



สำนักงานธนากุเคราะห์ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

รายงานประจำปี 2561

2018 ANNUAL REPORT



รายงานประจำปี 2561 2018 ANNUAL REPORT

www.pawn.co.th



พระประชาบดี

พระประชาบดี หมายถึง เทพผู้เป็นที่พึ่งของประชาชน เป็นบุตรของพระพรหม หรือเรียกอีกชื่อหนึ่งว่าเทพมเหศักดิ์ ซึ่งเป็นผู้ให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนเป็น

มนสาบุตร หมายถึง พระพรหมนึกให้เกิดพระประชาบดี และบริวาร ซึ่งเป็นฤๅษี 7 ตน หรือ สัปตฤๅษี ได้รับมอบหมายจากพระพรหมให้มาสร้างมนุษย์ และสัตว์อื่นๆ เมื่อทรงสร้างเสร็จแล้ว ได้ถนอมเลี้ยงดูบุตรด้วยความเมตตากรุณา โดยไม่คำนึงผลตอบแทนแม้แต่น้อย

กระทรวงการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงได้กำหนดให้มีเครื่องหมายประจำกระทรวงเป็นรูปวงกลม สายตรงกลางวงกลมเป็นรูปพระประชาบดีประทับอยู่เหนือแท่น มีลายกนกเป็นภาพศิระฤๅษี 7 ตน อยู่รอบวงกลมเดียวกัน ซึ่งแสดงถึงความร่วมมือของทุกส่วนในสังคมเบื้องล่างมีอักษร “กระทรวงการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์”

สธค.
โรงรับจำนำของรัฐ



ปัจจุบันสำนักงานธนานุเคราะห์ของเราแห่งนี้ อยู่ภายใต้สังกัดกรมพัฒนาลังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- แถบ สีฟ้า 2 แถบ ที่หมุนวนล้อมรอบองค์พระประชาบดี ในลักษณะที่หมุนวนอย่างรวดเร็ว แสดงถึงการรวมพลังของบุคลากรภายในองค์กรทุกคนที่พร้อมจะให้บริการแก่ลูกค้า ด้วยความรวดเร็วกระฉับกระเฉง แต่อ่อนโยน นุ่มนวล สุภาพ และเป็นกันเอง ในการให้บริการของพนักงานทุกคน มันคือพลังความเคลื่อนไหวที่ไม่สิ้นสุด ไม่หยุดนิ่งกับการหาสิ่งใหม่ๆ มาให้บริการ “สีฟ้าก็คือ สีแห่งสันติ ความน่าเชื่อถือ ความซื่อสัตย์ ความสุขสงบ และเมื่อมาอยู่รวมกันกับสีส้มโอโรสของเสื้อ จึงทำให้เกิดความโดดเด่น และเสริมบารมีขององค์กรเรามากยิ่งขึ้น”

- เส้นสีขาว 4 เส้น ที่แผ่อยู่ในแถบรวมพลังสีฟ้า นั้น เลข 4 คือ สติปัญญา ปฏิภาณ เฉลียวฉลาดว่องไวทันต่อสถานการณ์ การติดต่อคบหาสมาคม เข้าได้กับทุกส่วนมีมนุษย์สัมพันธ์เป็นเลิศ

- เส้นสีขาวลักษณะแนวนอน ให้ความรู้สึทางความกว้าง สงบราบรื่น, นิ่ง, และผ่อนคลาย, บริสุทธิ สะอาด เรียบง่าย ซึ่งพร้อมที่จะให้บริการลูกค้าด้วยความอบอุ่นไม่แบ่งชนชั้นไม่ว่าจะอยู่สูงหรือต่ำ การให้บริการของเราจะเป็นไปด้วยความเสมอภาคกัน เคียงคู่ไปกับคำว่าของพวกเราทุกคน เพราะเรามีอัตราดอกเบี้ยที่ ถูกที่สุดในโลก เป็นการรับประกันว่าเราจะอยู่คู่ประชาชน จะถนอมและดูแลทรัพย์สินของประชาชนที่วางใจมาใช้บริการ เพราะเราคือ ลูกขององค์เทพ พระประชาบดี

สารบัญ	หน้า
สารประธานกรรมการอำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล	4
สารรองประธานกรรมการอำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล	5
การแถลงนโยบายองค์กร โดยผู้อำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล	6

หมวดที่ 1 ข้อมูลด้านรัฐวิสาหกิจ

1 ข้อมูลทั่วไปของรัฐวิสาหกิจ	9-23
ประวัติความเป็นมา / วิสัยทัศน์ / พันธกิจ/วัตถุประสงค์ / แนวนโยบายผู้ถือหุ้น ประเภทกิจการ / ลักษณะการประกอบการ / ที่ตั้ง / โทรศัพท์ โทรสาร และ Website ปัจจัยที่มีผลกระทบหลักต่อกิจการ / ภาวะอุตสาหกรรมและแนวโน้มในอนาคต	
2 โครงสร้างการบริหารองค์กร	24-46
ผังโครงสร้างองค์กร / คณะกรรมการ / คณะผู้บริหาร / ผู้จัดการอาวุโส / ผู้จัดการ / รายนามผู้อำนวยการ / ประมวลภาพกิจกรรมในรอบปี / โครงสร้างอัตรากำลัง	
3 โครงสร้างเงินทุน	47-48
ทุนและโครงสร้างผู้ถือหุ้น / หนี้เงินกู้ของรัฐวิสาหกิจ / การจ่ายเงินนำส่งรัฐ / และทุนดำเนินงาน	
4 การลงทุนที่สำคัญในปัจจุบันและอนาคต	49-50
แผนงานและโครงการต่างๆ / ความคืบหน้าของโครงการ	
5 ผลการดำเนินงานขององค์กร	51-60
ผลการดำเนินงานรอบปี / อัตราส่วนทางการเงิน / สรุปภาพรวมการให้บริการ	
6 การบริหารจัดการองค์กร	61-66
การบริหารความเสี่ยง / การควบคุมภายใน / การตรวจสอบภายใน / การบริหารจัดการสารสนเทศ	

หมวดที่ 2 ข้อมูลด้านธรรมาภิบาล

2.1 รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี	68-94
นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี / นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ / โครงสร้างของคณะกรรมการและความรับผิดชอบ / การแต่งตั้งคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ และอำนาจหน้าที่ / การประชุมและคำตอบแทน / คำตอบแทนผู้บริหาร	
2.2 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบสำนักงานธรรมาภิบาล	95-98
2.3 รายงานทางการเงิน	99-144
รายงานผู้สอบบัญชี /งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน	



28 กรกฎาคม 2498

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ผมหยากสนับสนุนผู้ยากจน โดยคิดให้กู้เงินไปทำมาหากิน เช่น พวก
หาบเร่ เป็นต้น ให้เขาไปตั้งหลักฐานกันจะจัดเป็นธนาคารก็ไม่ได้
จึงต้องจัดแบบธนาคารอนุโลมอาจเรียกว่า ธนาคารสงเคราะห์หรือ
สถานธนาสงเคราะห์ก็ได้ให้ประชาชนกู้เงินไปโดยมีคณรับประกัน
หรือมีของเป็นประกันเริ่มต้นโดยเอาทุน 3 ล้านบาท ที่ ค.ร.ม. ลงมติ
ให้ช่วยแทนธนาคารกรรมกรไปแล้วก็ได้ และพยายามเปิดเรื่อยๆ ไป
ส่วนโรงรับจำนำก็ให้คิดเปลี่ยนเป็นสถานธนาสงเคราะห์ก็ได้จะได้ไม่
เหมือนคนอื่น ๆ รวมความว่าต้องการให้มีสถานสงเคราะห์ทางเงินทุน
ขึ้นทั่วไป อาจให้ต่างจังหวัดรับเป็นพนักงานก็ได้ถ้าพิจารณา
เห็นชอบด้วยก็โปรดคิดวางโครงการเสนอต่อไปหรือมีความเห็น
อย่างอื่นก็โปรดเสนอจะเป็นพระคุณยิ่ง ทุนที่จะประสงค์จะให้ไป
ทุนส่งเสริมการจัดสรรจัดตั้งจำเป็นสำคัญ

สำหรับโรงรับจำนำนั้น ควรมีแผนกสงเคราะห์ฝากงานขึ้นจะได้ไหม
: สำหรับแผนกนี้คิดดอกเบี้ยให้ถูก ๆ ทางรัฐบาลให้SUBSIDY
ดอกเบี้ยให้สำหรับผู้ต้องการไปลงทุนมีคณรับรอง
ขอขอบคุณล่วงหน้ามาด้วย

ป. พิบูลสงคราม



สถานธนาสงเคราะห์ 2
ตั้งอยู่ริมถนนพระยาสุรเสนา
มีพระนคร ถนนจักรเพชร แขวง
วังบูรพาภิรมย์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร
เป็นสถานธนาสงเคราะห์
แห่งแรกที่ได้จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่
29 เมษายน พ.ศ. 2498



สารประธานกรรมการอำนวยการสำนักงานธนาุเคราะห์

สำนักงานธนาุเคราะห์เป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อช่วยเหลือประชาชนที่มีรายได้น้อยที่ประสบปัญหาขาดแคลนเงินที่จะนำไปใช้ในการ

ดำรงชีพ หรือนำไปลงทุนประกอบอาชีพ โดยการนำทรัพย์สินมาจำนำเสียดัตราดอกเบี้ยในอัตราต่ำและเป็นการตรึงระดับอัตราดอกเบี้ยรับจำนำ มิให้โรงรับจำนำเอกชนเรียกเก็บอัตราดอกเบี้ย หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ จากประชาชนผู้ใช้บริการเกินอัตราที่พระราชบัญญัติโรงรับจำนำกำหนด โดยดำเนินงานภายใต้ความสอดคล้องยุทธศาสตร์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานมุ่งไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ คือสร้างภูมิคุ้มกันและส่งเสริมโอกาสทางสังคมบนฐานแห่งความพอเพียง โดยการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งเสริมสร้างขีดความสามารถของคนในการช่วยเหลือตนเองในการดำรงชีพ การมีอาชีพรายได้และสอดคล้องกับวิถีทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมร่วมขององค์กร สร้างความมั่นคง ยั่งยืน ในการบริหารจัดการองค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตอบสนองความพึงพอใจด้วยดีเสมอมา

ในรอบปีงบประมาณ 2561 สำนักงานธนาุเคราะห์สามารถให้การช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าด้านการเงินแก่ประชาชนผู้ใช้บริการรับจำนำ จำนวน 1,309,064 ราย เป็นจำนวนเงินให้บริการรับจำนำทั้งสิ้น 18,967.68 ล้านบาท จากผลการดำเนินงานแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าและความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่ร่วมกันปฏิบัติงานจนบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพยายามและความตั้งใจของทุกหน่วยงานที่จะผลักดันให้สำนักงานธนาุเคราะห์ขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

ขออวยพรให้การดำเนินงานของสำนักงานธนาุเคราะห์บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ทุกประการ พร้อมทั้งขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยและอำนาจสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากล โปรดดลบันดาลให้คณะผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนลูกค้ำของสำนักงานธนาุเคราะห์ทุกคนจงประสบแต่ความสุข ความเจริญ และสัมฤทธิ์ผลในสิ่งอันพึงปรารถนาทุกประการโดยทั่วกัน

(นายปรเมธี วิมลศิริ)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ประธานกรรมการอำนวยการสำนักงานธนาุเคราะห์

สารรองประธานกรรมการอำนวยการสำนักงานธนุเคราะห์



สำนักงานธนุเคราะห์เป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อช่วยเหลือประชาชนที่มีรายได้น้อยที่ประสบปัญหาขาดแคลนเงินที่จะนำไปใช้ในการดำรงชีพ หรือนำไปลงทุนประกอบอาชีพ โดยการนำทรัพย์สินมาจำนำเสียอัตราดอกเบี้ยในอัตราต่ำและเป็นการตรึงระดับอัตราดอกเบี้ยรับจำนำ มิให้โรงรับจำนำเอกชนเรียกเก็บอัตราดอกเบี้ย หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ จากประชาชนผู้ใช้บริการเกินอัตราที่พระราชบัญญัติโรงรับจำนำกำหนด โดยดำเนินงานภายใต้ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ คือยกระดับคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างขีดความสามารถของกลุ่มเป้าหมายและภายใต้วิสัยทัศน์ของสำนักงานธนุเคราะห์ “เป็นองค์กรชั้นนำด้านการบริการรับจำนำ ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย และยึดหลักธรรมาภิบาล” และในขณะเดียวกันต้องสร้างความพึงพอใจให้กับผู้มาใช้บริการให้ได้รับการบริการที่สะดวก รวดเร็ว ประทับใจ และราคาที่เป็นธรรม

ในรอบปีงบประมาณ 2561 สถานธนุเคราะห์ทั้ง 39 สาขา สามารถช่วยเหลือคนคลายความเดือดร้อนของประชาชนผู้ประสบปัญหาทางการเงินเฉพาะหน้าได้จำนวน 1,309,064 ราย เป็นเงินจำนวน 18,967.68 ล้านบาท นับว่าการดำเนินกิจการของสำนักงานธนุเคราะห์มีส่วนช่วยให้ผู้ประสบปัญหาทางการเงินได้รับการส่งเสริมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีศักยภาพในการพึ่งพาตนเองได้ นำไปสู่การมีความมั่นคงในชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างปกติ

จึงขอแสดงความชื่นชมและขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกระดับที่มีความตั้งใจทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยัน อดทน เป็นที่พึ่งของประชาชน ตลอดจนทั้งมีความสามัคคีในการทำงานร่วมกัน รวมทั้งขอให้พนักงานทุกคนมุ่งให้บริการแก่ลูกค้าอย่างดีที่สุด มีอัธยาศัยไมตรี ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ทำหน้าที่ขออวยพรให้พนักงานทุกคนมีความสุข มีความเจริญในหน้าที่การงานต่อไป

(นางนภา เศรษฐกร)

อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

รองประธานกรรมการอำนวยการสำนักงานธนุเคราะห์

สารบัญหน่วยงานสำนักงานธนานุเคราะห์



สำนักงานธนานุเคราะห์เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ สังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้รับความเห็นชอบให้จัดตั้งตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2497 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่ประสบปัญหาเฉพาะหน้า ต้องการเงินไปบรรเทาความเดือดร้อนโดยนำทรัพย์สินมาจำนำเสียดอกเบี้ยในอัตราต่ำ และเพื่อเป็นการตรึงระดับราคารับจำนำมิให้โรงรับจำนำเอกชนเรียกเก็บอัตราดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายต่างๆ จากประชาชนผู้มาใช้บริการเกินอัตราที่กำหนดตามพระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ.2505 กำหนด ปัจจุบันมีสถานธนานุเคราะห์ทั้งหมด 39 สาขา ตั้งอยู่ในเขตต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร 29 สาขา ส่วนภูมิภาค 6 สาขา ได้แก่ จังหวัดระยอง 2 สาขา จังหวัดลำพูน 1 สาขา จังหวัดอุดรธานี 1 สาขา จังหวัดสุราษฎร์ธานี 1 สาขา จังหวัดพิษณุโลก 1 สาขา และเขตปริมณฑล 4 สาขา ได้แก่ จังหวัดนนทบุรี 2 สาขา จังหวัดปทุมธานี 1 สาขา และจังหวัดสมุทรปราการ 1 สาขา ภายใต้วิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรชั้นนำ ด้านการบริการรับจำนำด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย และยึดหลักธรรมาภิบาล” โดยวางกรอบยุทธศาสตร์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินของผู้มีรายได้น้อยและผู้ประสบปัญหาการเงินเฉพาะหน้า ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการเพื่อสนับสนุนการเติบโตขององค์กร ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว ยุทธศาสตร์ที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามระบบธรรมาภิบาลด้วยความโปร่งใสและ ยึดหลักคุณธรรม

ในปีงบประมาณ 2561 สำนักงานธนานุเคราะห์ให้ความสำคัญในการพัฒนาองค์กรสู่ความก้าวหน้าอย่างมั่นคง โดยสร้างการเติบโตของธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ โดยพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ เช่น ด้านการควบคุมภายใน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการตรวจสอบภายใน ด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล จนได้รับรางวัลการพัฒนาองค์กรดีเด่นด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2561 เนื่องจากสำนักงานธนานุเคราะห์สามารถพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้านทรัพยากรบุคคล ส่งผลให้มีคะแนนการประเมินผลเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถขององค์กรด้วยทุนบุคลากรและทุนองค์กร เพื่อรองรับการเติบโตและการพัฒนาสมรรถนะหลัก (Competency) ขององค์กร

/โอกาสนี้

โอกาสนี้ ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ดำเนินบทบาทและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มความสามารถ ตลอดจนผู้ใช้บริการที่ให้การสนับสนุนสำนักงานธนานุเคราะห์มาโดยตลอด และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือด้วยดีดังเช่นที่ผ่านมา



(นายบุญเลิศ พัฒนารุ่งนทัย)
ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

หมวดที่ 1 ข้อมูลด้านรัฐวิสาหกิจ

* ข้อมูลทั่วไปของรัฐวิสาหกิจ

* โครงสร้างการบริหารองค์กร

* โครงสร้างเงินทุน

* การลงทุนที่สำคัญในปัจจุบันและอนาคต

* ผลการดำเนินงาน

* การบริหารจัดการ



1. ข้อมูลทั่วไปของรัฐวิสาหกิจ



1.1 ประวัติความเป็นมา

สถานธนานุเคราะห์เป็นโรงรับจำนำของรัฐ สังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2498 ในสมัย ฯพณฯ จอมพล ป. พิบูลสงคราม ดำรงตำแหน่งนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย โดยมีการเปลี่ยนแปลงตามช่วงเวลา ดังนี้

- ❖ ปี 2500 ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “สถานธนานุเคราะห์” การดำเนินงานระยะแรกมีฐานะเป็นหน่วยงานราชการ สังกัดแผนกธนานุเคราะห์ กองสวัสดิการสงเคราะห์ กรมประชาสงเคราะห์ กระทรวงมหาดไทย
- ❖ ปี 2517 ได้เปลี่ยนแปลงโดยคณะที่ปรึกษาฝ่ายบริหารราชการแผ่นดินจากการเป็นหน่วยงานของทางราชการมาเป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกรมประชาสงเคราะห์ กระทรวงมหาดไทย ใช้ชื่อว่า “สำนักงานธนานุเคราะห์”
- ❖ ปี 2536 ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และเงินงบประมาณของกรมประชาสงเคราะห์ กระทรวงมหาดไทย ไปเป็นของกรมประชาสงเคราะห์ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ตามประกาศพระราชบัญญัติโอนอำนาจหน้าที่และกิจการบริหารบางส่วน ของกระทรวงมหาดไทย ไปเป็นของกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม พ.ศ.2536 ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 110 ตอนที่ 99 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2536



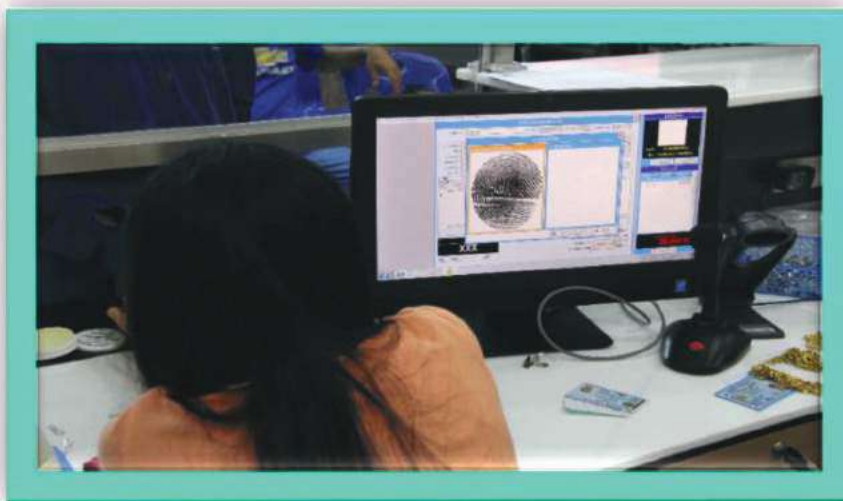
- ❖ ปี 2545 ได้มีการโอนบรรดากิจการ อำนาจหน้าที่ ทรัพย์สิน งบประมาณ หนี้ สิทธิ ภาระผูกพัน พนักงาน ลูกจ้าง และอัตรากำลังของกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ในส่วนของสำนักงานธรรมาภิบาล กระทรวงประชาสงเคราะห์ มาเป็นกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ตามประกาศพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2545 พ.ศ. 2545 ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 119 ตอนที่ 102 ก ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2545
- ❖ ปัจจุบัน สถานธรรมาภิบาลเปิดให้บริการจำนวน 39 สาขา ดังนี้
 - ❖ ตั้งอยู่ในเขตต่างๆ ของกรุงเทพมหานคร จำนวน 29 สาขา
 - ❖ ปริมณฑล จำนวน 4 สาขา ได้แก่ จังหวัดนนทบุรี 2 สาขา จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสมุทรปราการ
 - ❖ ส่วนภูมิภาค 6 สาขา ได้แก่ จังหวัดระยอง 2 สาขา จังหวัดลำพูน 1 สาขา จังหวัดสุราษฎร์ธานี 1 สาขา จังหวัดอุดรธานี จำนวน 1 สาขา และจังหวัดพิษณุโลก





1.2 วิสัยทัศน์ / พันธกิจ / ค่านิยม / วัตถุประสงค์

“เป็นองค์กรชั้นนำ ด้านการบริการรับจำนำ
ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย และยึดหลักธรรมาภิบาล”



พันธกิจ

- ❖ สนองนโยบายรัฐโดยการรักษาระดับอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม เพื่อช่วยเหลือลูกค้าและประชาชน
- ❖ ดำเนินธุรกิจการรับจำนำด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการให้บริการเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด
- ❖ รักษามาตรฐานการรับจำนำด้วยความเชี่ยวชาญ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- ❖ การบริหารการเงินและการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการบริหารความเสี่ยงเพื่อสนับสนุนการเติบโตและสถานะทางการเงินที่มั่นคง

ค่านิยมร่วม

- ❖ วิริเริ่มสร้างสรรค์ มุ่งมั่นสามัคคี มีน้ำใจให้บริการ
- ❖ มีความซื่อสัตย์ เป็นธรรม และมีจรรยาบรรณ
- ❖ ให้บริการที่ดีเลิศ โปร่งใส อย่างชำนาญการในการทำธุรกิจสงเคราะห์
- ❖ ให้ความสำคัญต่อองค์กร สังคม ประเทศชาติ และพนักงานทุกระดับ

วัตถุประสงค์การจัดตั้ง

- ❖ เพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่ประสบปัญหาขาดแคลนเงินที่จะนำไปใช้ในการดำรงชีพ หรือนำไปลงทุนประกอบอาชีพ โดยนำทรัพย์สินมาจำนำเสียดอกเบี้ยในอัตราต่ำ
- ❖ เป็นการตรึงระดับอัตราดอกเบี้ยรับจำนำ มิให้โรงรับจำนำเอกชนเรียกเก็บอัตราดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากประชาชนผู้ใช้บริการเกินอัตราที่พระราชบัญญัติโรงรับจำนำกำหนด

ในการดำเนินงานสำนักงานธนานุเคราะห์ ได้กำหนดเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาวไว้ ดังนี้

เป้าหมายระยะสั้น ประกอบด้วย

- ❖ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ❖ พัฒนากาการบริหารจัดการองค์กรให้มีมาตรฐาน ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และมีธรรมาภิบาล
- ❖ พัฒนาระบบควบคุมและตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ❖ ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

เป้าหมายระยะยาว ประกอบด้วย

- ❖ เพิ่มบทบาทในการช่วยเหลือสังคมเพื่อให้เกิดการรับรู้ของประชาชนทั่วไปที่มีต่อ
โรงรับจำนำสถานธนาณเคราะห์
- ❖ พัฒนางองค์กรให้มีศักยภาพในเชิงธุรกิจเพื่อที่จะสามารถแข่งขันในธุรกิจได้อย่างยั่งยืน
- ❖ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร โดยเร่งการประชาสัมพันธ์และทำการตลาดเชิงรุก



1.3 ประเภทกิจการ/ลักษณะการประกอบกิจการ

สำนักงานธนาณเคราะห์เป็นรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีได้มีฐานะเป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี สังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง โดยธุรกิจหลักของสำนักงานธนาณเคราะห์ คือ การดำเนินงานโรงรับจำนำของรัฐ ภายใต้ชื่อ สถานธนาณเคราะห์

ในการดำเนินธุรกิจของโรงรับจำนำในส่วนของสถานธนาณเคราะห์ โดยปัจจุบันคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนาณเคราะห์ได้ขยายวงเงินรับจำนำให้สถานธนาณเคราะห์ทุกแห่งถือปฏิบัติดังนี้

- รับจำนำสิ่งของประเภท ทอง นาก เงิน ที่เป็นรูปพรรณ รายการละไม่เกิน 100,000 บาท
- รับจำนำสิ่งของประเภทเพชรที่เป็นรูปพรรณรายการละไม่เกิน 100,000 บาท
- รับจำนำสิ่งของประเภทเบ็ดเตล็ด เช่น กล้องถ่ายรูป นาฬิกา แว่นตา เครื่องเขียน เครื่องไฟฟ้า เครื่องมือช่าง ฯลฯ รายการละไม่เกิน 100,000 บาท เมื่อรวมกันทุกรายการแล้วไม่เกินวงเงิน 500,000 บาทต่อหนึ่งราย ต่อหนึ่งวัน ผู้ใช้บริการสามารถขอถอนเงินต้น และเพิ่มเงินต้นได้ หากทรัพย์สินจำนำนั้นมีมูลค่าสูงพอที่จะประเมินราคารับจำนำได้ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2553



การดำเนินงานที่ผ่านมาของโรงรับจำนำสถานธนาณูเคราะห์ที่ถือได้ว่าเป็นจุดเด่นและเหนือ
คู่แข่งชั้น คือการเป็นโรงรับจำนำของรัฐบาลและอีกประเด็นที่สำคัญคือ อัตราดอกเบี้ยที่ต่ำเมื่อเทียบกับ
โรงรับจำนำประเภทอื่นๆ โดยอัตราดอกเบี้ยกำหนดไว้ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|------------------------------------|
| 1) เงินต้นไม่เกิน 5,000 บาท | คิดดอกเบี้ยร้อยละ 0.25 บาทต่อเดือน |
| 2) เงินต้น 5,001-10,000 บาท | คิดดอกเบี้ยร้อยละ 0.75 บาทต่อเดือน |
| 3) เงินต้น 10,001-20,000 บาท | คิดดอกเบี้ยร้อยละ 1.00 บาทต่อเดือน |
| 4) เงินต้น 20,001-100,000 บาท | คิดดอกเบี้ยร้อยละ 1.25 บาทต่อเดือน |



อัตราดอกเบี้ยตามกฎหมาย (พระราชบัญญัติโรงรับจำนำ)

- ❖ เงินต้นไม่เกิน 2,000 บาท ดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อเดือน
- ❖ เงินต้นส่วนที่เกิน 2,000 บาท ดอกเบี้ยร้อยละ 1.25 ต่อเดือน

การประมูลทรัพย์สินหลุดจำนำ

ทรัพย์สินหลุดจำนำของสถานธนานุเคราะห์ทุกแห่ง สำนักงานธนานุเคราะห์จะนำออกจำหน่าย โดยวิธีประมูลด้วยวาจา ก่อนที่จะทำการประมูลจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำทุกครั้งจะต้องประกาศให้ประชาชนทราบล่วงหน้า วิธีการจำหน่ายเช่นนี้เพื่อให้ประชาชนได้มีโอกาสซื้อสิ่งของเครื่องใช้ในราคาถูก โดยได้ทำการประมูล ทรัพย์สินหลุดจำนำ ณ อาคารสำนักงานธนานุเคราะห์ (อาคาร 8) ชั้น 1 บริเวณกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ถนนกรุงเกษม แขวงมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ทุกวันทำการ (วันอังคาร ถึง วันพฤหัสบดี) ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

การขายทรัพย์สินหลุดจำนำหน้าร้าน

เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ให้แก่ประชาชนทั่วไปที่ต้องการซื้อสินค้า ทรัพย์สินหลุดจำนำ โดยไม่ต้องประมูลด้วยวาจา สำนักงานธนานุเคราะห์ ได้มีการวางขายทรัพย์สินหลุดจำนำ ดังนี้

- | | |
|---------------------|---|
| สถานธนานุเคราะห์ 9 | 225-226 (ตลาดใหม่ดอนเมือง) ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ โทร. 0-2521-0267 |
| สถานธนานุเคราะห์ 12 | 81/1 หมู่ 15 ถนนเพชรเกษม เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ โทร. 0-2521-0267 |
| สถานธนานุเคราะห์ 18 | บริเวณศูนย์ชุมชนห้วยขวาง ถนนประชาสงเคราะห์ เขตดินแดง กรุงเทพฯ โทร. 0-2277-9745 |
| สถานธนานุเคราะห์ 19 | 78-80 ถนนเสรีไทย เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ โทร. 0-2375-4884 |
| สถานธนานุเคราะห์ 23 | 93/5 หมู่ 5 ถนนติวานนท์ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี โทร. 0-2584-4123 |

กำหนดระยะเวลาของทรัพย์สินจำนำ

สำนักงานธนานุเคราะห์ได้กำหนดระยะเวลา การเก็บรักษาทรัพย์สินจำนำของผู้ใช้บริการในแต่ละรายไว้เป็นเวลา 4 เดือน 30 วัน หรือประมาณ 5 เดือน ถ้าหากผู้จำนำขาดส่งดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลากว่า 4 เดือน และไม่ไถ่ถอนคืนภายในกำหนด 30 วัน นับตั้งแต่วันที่สถานธนานุเคราะห์ประกาศ บัญชีทรัพย์สินจำนำที่ผู้จำนำขาดส่งดอกเบี้ย ทรัพย์สินจำนำนั้นก็หลุดเป็นสิทธิของสถานธนานุเคราะห์



1.4 สำนักงานธนารักษ์ มีสาขานี้

สธ.	สถานที่ตั้ง	หมายเลขโทรศัพท์
1	1034 อาคาร 8 บริเวณกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ถ.เกษม แขวงมหานาค เขตป้อมปราบฯ กรุงเทพฯ	0-2281-0680 0-2280-7866
2	142-146 ถ.จักรเพชร แขวงวังบูรพาภิรมย์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ	0-2221-0356 0-2221-0972
3	322 ถ.อินทพิทักษ์ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี กรุงเทพฯ	0-2465-0454 0-2465-6900
4	926-928 เิงสะพานเฉลิมโลก ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ	0-2252-6912 0-2251-2843
5	355/29-30 ถ.พหลโยธิน (ตลาดสี่มุมเมือง) ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	0-2531-8494 0-2531-7050
6	825/13-14 สามแยกไฟฉาย ถ.พรานนก แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ	0-2411-3178 0-2411-0449
7	320-322 ถ.ลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ	0-2511-2703 0-2512-2852
8	86-87 ถ.สาทรณะ (วัดทุ่งลานนา-ม.รามคำแหง 2) แขวงดอกไม้ เขตประเวศ กรุงเทพฯ	0-2337-5515 0-2397-7604
9	450,452 (ตลาดยิ่งเจริญ) ถ.พหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ	0-2521-0267 0-2552-1472
10	49/8-9 ถนนเลียบริ้ว แขวงกระทุ่มราย เขตหนองจอก กรุงเทพฯ 10530	02-543-1088 02-543-1089
11	899/3-4 ถ.กรุงเทพ-นนทบุรี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ	0-2587-0732 0-2587-0733
12	81/1 หมู่ 15 ถ.เพชรเกษม แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ	0-2413-0603 0-2413-3110
13	608/19-20 ถ.สาธุประดิษฐ์ แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ	0-2284-0049 0-2294-2358

14	58/106-107 ถ.เอกชัย แขวงบางขุนเทียน เขตจอมทอง กรุงเทพฯ	0-2415-1692 0-2415-0596
15	207,209 หมู่ 7 ถ.พหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ	0-2521-2054 0-2552-1495
16	2308/2-3 ถ.พหลโยธิน ตรงข้าม ม.เกษตรศาสตร์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ	0-2579-7576 0-2561-0413
17	13,15 ถ.พระราม 2 แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพฯ	0-2427-3428 0-2427-9886
18	ศูนย์ชุมชนห้วยขวาง ถ.ประชาสงเคราะห์ แขวงดินแดง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ	0-2277-9745 0-2277-2429
19	78-80 ปากทางเข้าวัดศรีบุญเรือง ถ.สุขาภิบาล 2 แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ	0-2375-4884 0-2377-7193
20	265 ซอยสุขุมวิท 103 (ซอยอุดมสุข) ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตพระโขนง กรุงเทพฯ	0-2393-3552 0-2361-7347
21	295/9 - 10 ถนนช่างอากาศอุทิศ แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ	0-25659241-2
22	20 ถ.สุวินทวงศ์ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ	0-2918-8583 0-2540-4756
23	93/5 ม.5 ถ.ติวานนท์ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี	0-2584-4123 0-2582-1178
24	380 ถ.เอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพฯ	0-2451-0619 0-2451-0420
25	61,63 ถ.เพชรเกษม ซอยเพชรเกษม 73 แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพฯ (ตรงข้ามห้าง บิ๊กซีเอ็กซ์ตร้า)	0-2421-9303-4
26	200/233 ถ.แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ	0-2576-1444 0-2576-1215
27	50,52 ถ.นวมินทร์ แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพฯ	0-2510-6868 0-2510-6869
28	10/5-6 ถ.จันทอุดม ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	038-617-030 038-617-185

29	1456-1458 ถ.พัฒนาการ แขวงสวนหลวง	0-2320-0824
	เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ	0-2320-0825
30	126/25-26 ถ.เคหะร่มเกล้า แขวงคลองสองต้นนุ่น	0-2543-9155
	เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ	0-2557-0207
31	46/28 - 29 ถ.สุขาภิบาล 5 แขวงสายไหม เขตสายไหม	0-2533-3706
	กรุงเทพฯ	0-2533-3780
32	322,324 ซอยประชาธิปไตย 74 ถ.ประชาธิปไตย แขวงทุ่งครุ	0-2426-7481
	เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ	0-2426-7482
33	528/31-32 ถ.สุขุมวิทสายเก่า ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง	0-2395-3642
	สมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ	0-2395-3649
34	194,196 ถ.รัตนวิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง	0-2580-3657
	จังหวัดนนทบุรี	0-2580-3658
35	625/48-49 ตำบลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง	038-025-932-3
36	อาคารพาณิชย์ 184 และ 184/1 หมู่ 8 ตำบลบ้านกลาง	053-582-293-4
	อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน	
37	นิคมสร้างตนเองขุนทะเล 33/13 หมู่ 1 ตำบลขุนทะเล	077-355-061-2
	อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	
38	111/19-21 หมู่ 8 ซอยบ้านดงวัด ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง	042-211-323-4
	อุดรธานี จังหวัดอุดรธานี	
39	20/6-7 ถนนมหาธรรมราชา ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิษณุโลก	055-252-823-4

1.5 ชื่อ ประเภทธุรกิจ สถานที่ตั้ง โทรศัพท์และโทรสาร

อาคาร 8 กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ถนนกรุงเกษม แขวงมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย
กรุงเทพมหานคร โทร. 0 - 2281 - 7500 Website : www.pawn.co.th



1.6 ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อกิจการ

1.6.1 สถานการณ์ทองคำ

ราคาทองคำแท่งในประเทศไทยยังมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา (ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558) โดยในเดือนมิถุนายน 2561 ราคาเพิ่มขึ้นมา ตั้งแต่ต้นปี 2559 แต่ถือว่าปรับตัวขึ้นมาเล็กน้อย เมื่อเทียบกับช่วงต่ำสุดของปีก่อนหน้า (ปี 2558) และปลายปี 2559 ปรับตัวลดลง ในปี 2560 ปรับตัว ขึ้นเล็กน้อย และในปี 2561 แนวโน้มปรับตัวลดลงเล็กน้อย ซึ่งการคาดการณ์ทิศทางราคาทองคำเป็นสิ่งที่คาดการณ์ให้มีความถูกต้องได้ค่อนข้างยาก แต่อย่างไรก็ตาม การคาดการณ์แนวโน้มราคาทองคำสามารถติดตามปัจจัยอื่นๆ ซึ่งมีผลกระทบต่อราคาทองคำ โดยมีปัจจัยสำคัญดังนี้

- 1) ภาวะเศรษฐกิจโลก
- 2) ค่าเงินของ US Dollar
- 3) นโยบายทุนสำรองระหว่างประเทศ
- 4) การเก็งกำไรของผู้ลงทุน
- 5) ภาวะสงคราม

1.6.2 การเปรียบเทียบคู่แข่งในอุตสาหกรรม

ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมรับจำนำประกอบด้วย โรงรับจำนำของรัฐ ได้แก่ สำนักงานธนากรักษ์ โรงรับจำนำท้องถิ่น ได้แก่ สถานธนาบาล และ โรงรับจำนำเอกชน นอกจากนี้ยังมีคู่แข่งทางอ้อมที่สามารถให้บริการได้ใกล้เคียงกับโรงรับจำนำ คือ ร้านค้าทองคำ สถานธนาบาล กรุงเทพมหานคร (สทก.) หรือ โรงรับจำนำ กทม. ที่สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2560 ระหว่าง 1 ต.ค. 59-30 ก.ย. 60 มีผู้ใช้บริการสถานธนาบาลของ กทม. ทั้งสิ้น 469,612 ราย มียอดจำนำรวม 6,930 ล้านบาท โดยในส่วนนี้ สทก. มีรายได้จากดอกเบี้ย 280 ล้านบาท รายได้จากการขายทรัพย์สินหลุดจำนำ 83 ล้านบาท และดอกเบี้ยเงินฝากจากธนาคาร และอื่นๆ 14 ล้านบาท รวม สทก. มีรายรับประจำปี 2560 จำนวน 377 ล้านบาท รายจ่าย 120 ล้านบาท กำไรสุทธิ 257 ล้านบาท ขณะที่กำไรในปี 2559 อยู่ที่ 227 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 29 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.89 นอกจากนี้ ยังพบว่าในปี 2560 สทก. มีกำไรการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว 26 ล้านบาท หรือร้อยละ 46.48 เนื่องจากการเร่งระบาย ทรัพย์สินหลุดจำนำที่เก็บไว้ตั้งแต่เดือน พ.ศ. 2558-ต.ค. 2560 โดยกำไรในการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดครั้งนี้สูงที่สุดใน รอบ 10 ปี นั้นหมายถึงว่าผู้จำนำไม่สามารถหาเงินมาไถ่ถอนของคืนเป็นจำนวนมาก สำหรับกลุ่มอาชีพของผู้ที่มาจำนำ 50% คือผู้มีอาชีพรับจ้างทั่วไป ซึ่งเป็นกลุ่มผู้มีรายได้น้อย รองลงมาคือพนักงานบริษัทเอกชน 12% ส่วนอีก 38% เป็นกลุ่มอาชีพรับราชการและรัฐวิสาหกิจ อาชีพพ่อบ้านแม่บ้าน นักเรียน นักศึกษา อาชีพค้าขาย และอาชีพอื่นๆ รวมถึงมีผู้จำนำรายใหญ่อย่าง กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม

หรือผู้ประกอบการ SMEs เริ่มมาใช้บริการ และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นด้วย เนื่องจากนำทรัพย์สินไปไว้ที่ธนาคารแล้ว กลายเป็นหนี้ NPL เยอะขึ้น อีกทั้ง ต้องใช้เงินเร่งด่วนเพื่อนำไปหมุนจ่ายเป็นค่าแรง สำหรับปี 2561 (ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ระหว่างเดือน ต.ค.-ธ.ค. 60) สก. กทม. ให้บริการ ประชาชนไปแล้ว 117,755 ราย ยอดจำนำกว่า 1,700 ล้านบาท ทรัพย์สินที่นำมาจำนำ นอกจากทองแล้ว ยังมี เครื่องมือช่าง เช่น สว่าน เลื่อยไฟฟ้า โดยเฉพาะโรงรับจำนำในเขตรอบนอก เช่น สาขามีนบุรี สาขาหนองจอก ทั้งที่ในขณะนี้มีการก่อสร้างหลายโครงการ แสดงว่าเกิดภาวะขาดทุน ซึ่งผู้จำนำมีทั้งอยู่ระหว่างรองานใหม่ หรือ จำเป็นต้องใช้เงินเพื่อเดินทางกลับต่างจังหวัด บางรายต้องการเงินไปหมุนเวียนในชีวิตประจำวันก่อน แล้วกลับมาไถ่ถอนคืนภายหลัง ทั้งนี้คาดว่าจะยอดรวมในปีนี้จะลดลงจากปี 2560 เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว และค่าครองชีพที่พุ่งสูงขึ้น จะทำให้มีเงินมาไถ่ของคืนได้น้อยลง ทรัพย์สินที่จะนำมาจำนำเพิ่มก็ไม่มีเพราะนำไปจำนำไว้หมดแล้ว หรือเป็นทรัพย์สินที่ไม่มีศักยภาพพอจะจำนำ

1.6.3 การเปรียบเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นที่เป็นคู่แข่ง

ในการใช้บริการสถานรับจำนำ นอกเหนือจากสถานธนาณเคราะห์แล้วยังมีสถานบริการอื่นๆ ที่ให้บริการใกล้เคียงกับสถานธนาณเคราะห์ ได้แก่ โรงรับจำนำเอกชน สถานธนาณบาล อีซีมันนี และร้านทอง

อีซีมันนี ปี 2561 ที่ผ่านมามีประชาชนนำทรัพย์สินมีค่าต่างๆ เช่น ทองรูปพรรณ เครื่องประดับ ฯลฯ มาเปลี่ยนเป็นเงินสด เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย เพิ่มเติมด้วยบรรดาเครื่องใช้แบรนด์เนม ยี่ห้อดัง อย่างเช่น กระเป๋าหิ้วราคาแพงใบละเป็นแสนบาท ยี่ห้อ HERMES และ Louis Vuitton ยิ่งต่างดาหน้าไปตั้ง เพื่อเปลี่ยนเป็นเงินสด ที่อีซีมันนี ทำให้ต้องมีการขยายห้องเก็บรักษาเพิ่ม ซึ่งโดยมากทรัพย์สินจำนำประเภทของแบรนด์เนม มักได้จากกลุ่มลูกค้าซึ่งเป็นผู้ประกอบการ เอสเอ็มอี (SMEs) ซึ่งมักจะเป็นธุรกิจด้านการผลิต หรือ บริการที่มีมูลค่าทรัพย์สินถาวรไม่เกิน 200 ล้านบาท หรือถ้าเป็นธุรกิจค้าปลีก จะมีมูลค่าทรัพย์สินถาวรไม่เกิน 60 ล้านบาท เช่น ธุรกิจร้านกาแฟ รับจ้างถมดินร้านเช่าชุดออกงาน เป็นต้น นอกจากนี้ ยังได้มาจากบรรดากลุ่มลูกค้า ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ สตาร์ทอัพ (Startup) ซึ่งก็คือ เอสเอ็มอีรูปแบบหนึ่ง แต่เน้นตรงที่เป็น ธุรกิจซึ่งขายไอเดียดีๆ และเติบโตได้แบบก้าวกระโดด “ลูกค้าทั้ง 2 กลุ่ม นอกจากนิยมนำกระเป๋าหิ้วราคาแพง เพชรน้ำงาม ที่มีใบรับรองจากสถาบันดังระดับโลก อย่าง GIA และ นาฬิกาหรู อย่าง ROLEX และ Patek Philippe มาจำนำในช่วงที่ทำธุรกิจแล้วเงินขาดมือ หมุนไม่ทัน หรือ เห็นว่าตัวเองมีช่องทางที่สามารถนำเงินไป ลงทุนทำกำไรได้มากกว่าอัตราดอกเบี้ยที่ต้องจ่ายให้ โรงจำนำ

1.25 เปอร์เซ็นต์ต่อเดือน" มีมันนี่ ปี 2561 เน้นการเป็น โรงรับจำนำยุคไทยแลนด์ 4.0 โรงรับจำนำ มีมันนี่ เป็นสถาบันทางการเงินที่ลูกค้าสามารถนำทรัพย์สินมาเปลี่ยนเป็นเงิน เพื่อนำไปหมุนเวียนใน การทำ ธุรกิจหรือต่อยอดสร้าง ผลกำไร ในเวลาไม่กี่เดือนแล้วมาไถ่ถอนทรัพย์สิน ดำเนินงานด้วยการนำ เทคโนโลยีมาให้บริการเชื่อมต่อข้อมูล ลูกค้าให้ข้อมูลทรัพย์สินหลุดจำนำ รวมถึงระบบรักษาความปลอดภัย ที่มีความทันสมัย และสะดวกในการใช้บริการ กลุ่มลูกค้ามีทั้งผู้ใช้บริการดั้งเดิมและกลุ่มใหม่ เช่น พนักงานออฟฟิศที่นำทรัพย์สินมาจำนำเพื่อนำเงินไปลงทุนซื้อหุ้นหรือรับเงินปันผล กลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจ เอสเอ็มอี ที่ขาดสภาพคล่องรวมถึงกลุ่มนักศึกษาที่ ต้องการช่วยเหลือค่าเทอม ผู้ปกครอง หลังจากปรับ รูปแบบมาประมาณ 2 ปี มีผู้สนใจมาใช้บริการจำนวนมาก มีลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้นกว่า 6,000 ราย

1.6.4 การเปรียบเทียบอัตราดอกเบี้ยรับจำนำและอัตราการรับจำนำของตลาดรับจำนำ

สถานธนานุเคราะห์	สถานธนานุบาล	โรงรับจำนำเอกชน
1.เงินต้น 1.1 เงินต้นไม่เกิน 5,000 บาท คิดดอกเบี้ยร้อยละ 0.25 ต่อเดือน 1.2 เงินต้น 5,001-10,000 บาท คิดดอกเบี้ยร้อยละ 0.75 ต่อเดือน 1.3 เงินต้น 10,001-20,000 บาท คิดดอกเบี้ยร้อยละ 1.00 ต่อเดือน 1.4 เงินต้น 20,001-100,000 คิดดอกเบี้ยร้อยละ 1.25 ต่อเดือน	1.เงินต้น 1.1 เงินต้นไม่เกิน 5,000 บาท คิดดอกเบี้ยร้อยละ 0.25 ต่อเดือน 1.2 เงินต้น 5,001-15,000 บาท คิดดอกเบี้ยร้อยละ 1.00 ต่อเดือน 1.3 เงินต้นเกิน 15,000 บาท 1) เงินต้น 2,000 บาทแรก คิดร้อยละ 2.00 ต่อเดือน 2) ส่วนที่เกิน 2,000 บาท คิดร้อยละ 1.25 ต่อเดือน	1.เงินต้น 1.1 เงินต้น 1) เงินต้น 2,000 บาทแรก คิดร้อยละ 2.00 ต่อเดือน 2) ส่วนที่เกิน 2,000 บาท คิดร้อยละ 1.25 ต่อเดือน
2.อัตราการรับจำนำประเภท ทอง นาก เงินรูปพรรณ รับจำนำไม่เกิน ร้อยละ 90 ของราคาทองรูปพรรณ ในท้องตลาด	2.อัตราการรับจำนำประเภททอง นาก เงินรูปพรรณ รับจำนำไม่เกินร้อยละ 87.5 ของราคาทองรูปพรรณใน ท้องตลาด	2.อัตราการรับจำนำประเภท ทอง นาก เงินรูปพรรณ รับจำนำไม่เกินร้อยละ 85 ของราคาทองรูปพรรณใน ท้องตลาด
3.มีการนำเทคโนโลยีเครื่อง สแกนนิ้วมือมาใช้แทนในการพิมพ์ ลายนิ้วมือ	3.มีการนำเทคโนโลยีเครื่อง สแกนนิ้วมือมาใช้แทนในการพิมพ์ ลายนิ้วมือ	3.มีการนำเทคโนโลยีเครื่อง สแกนนิ้วมือมาใช้แทนในการ พิมพ์ลายนิ้วมือบางแห่ง

สถานธนานุเคราะห์	สถานธนานุบาล	โรงรับจำนำเอกชน
4.มีการนำระบบบาร์โค้ดมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการเก็บรักษาทรัพย์สินจำนำ	4.มีการนำระบบบาร์โค้ดมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการเก็บรักษาทรัพย์สินจำนำ	4.มีการนำระบบบาร์โค้ดมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการเก็บรักษาทรัพย์สินจำนำบางแห่ง

1.6.5 ภาพทางเศรษฐกิจ

ภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศไทยปี 2561 นี้มีแนวโน้มสดใสขึ้น หลังจากเริ่มเห็นสัญญาณฟื้นตัวทางเศรษฐกิจที่ชัดเจนในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีที่ผ่านมา รัฐบาลมองว่าผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ หรือ GDP จะขยายตัวที่ 3.8% และหัวหน้าทีมเศรษฐกิจอย่าง ดร.สมคิด จาตุศรีพิทักษ์ ก็ประกาศว่าปีนี้จะปีที่ดีที่สุดของรัฐบาล การส่งออกยังเป็นพระเอกสำคัญที่ทุกฝ่ายเชื่อว่า จะผลักดันเศรษฐกิจของประเทศ เช่นเดียวกับการลงทุนภาครัฐในโครงการขนาดใหญ่ต่างๆ นอกจากสำนักเศรษฐกิจจะเชื่อมั่นว่าเศรษฐกิจดีขึ้นแล้ว ตลาดหุ้นยังขานรับเม็ดเงินการลงทุน โดยดัชนีพุ่งสูงสุดในรอบกว่า 4 ทศวรรษและนี้อาจถือเป็นการ เริ่มต้นที่ดีของปีนี้ ซึ่งรัฐบาลหวัง GDP โตแตะ 4% ส่งออก-ลงทุนภาครัฐยังเป็นความหวังสำคัญ เดือนตุลาคม 2560 ที่ผ่านมา สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) แถลงคาดการณ์ทางเศรษฐกิจปี 2561 โดยมองว่า GDP จะขยายตัวที่ 3.8% ภายใต้ช่วงคาดการณ์ 3.3-4.3% และล่าสุด อภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังให้สัมภาษณ์ว่า เศรษฐกิจไทยน่าจะขยายตัวได้ถึง 4.1% ด้วยซ้ำ ซึ่งเป็นการต่อยอดจากทางรัฐบาลว่าปีนี้จะปีที่ดีที่สุดของคนไทย ปี 2561 จะเป็นปีแห่งการเก็บเกี่ยวสิ่งที่รัฐบาลได้ลงทุนผ่านโครงการต่างๆ ไปก่อนหน้านี้ เช่น โครงการอินเทอร์เน็ตหมู่บ้านหรือโครงการพร้อมเพย์ โดยคาดว่าจะเสร็จสมบูรณ์ตามแผนภายในกลางปีนี้ เพื่อยกระดับประเทศไทยสู่การเป็นเศรษฐกิจดิจิทัล หัวใจสำคัญคือการลงทุนโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐที่จะเร่งเครื่องให้เร็วขึ้นทั้งโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) หรือโครงการรถไฟทางคู่ ซึ่ง ดร.สมคิดเชื่อว่าเป็นปีทองของประเทศในเอเชียแน่นอน และเศรษฐกิจไทยก็จะทะยานสู่ความรุ่งโรจน์ ตามไปด้วย กระทรวงพาณิชย์คาดการณ์ดัชนีราคาผู้บริโภค (เงินเฟ้อ) ของปี 2561 อยู่ที่ 0.6-1.6% ซึ่งอยู่ ภายใต้สมมติฐานการขยายตัวเศรษฐกิจทั้งปี 2561 อยู่ที่ 3.5-4% โดยที่ราคาน้ำมันดิบดูไบอยู่ที่ 50-60 เหรียญ สหรัฐต่อบาร์เรล และอัตราแลกเปลี่ยนอยู่ที่ 33-35 บาทต่อเหรียญสหรัฐ เชื่อว่าเงินเฟ้อทั้งปีไม่เกินกรอบที่ ค่าการณ์ไว้คือไม่เกิน 1% การสนับสนุนภาคการเกษตรและธุรกิจขนาดเล็กจากรัฐบาลยังเป็นสิ่งที่ต้องทำต่อเนื่อง



1.7 ภาวะอุตสาหกรรมและแนวโน้มในอนาคต

จากความเฟื่องฟูของธุรกิจโรงรับจำนำสะท้อนให้เห็นว่าเศรษฐกิจของประเทศนั้นอาจจะไม่ได้ดังที่รัฐบาลประกาศไว้และถึงแม้รัฐบาลจะมีนโยบายต่อมาตรการช่วยเหลือประชาชน เพราะยังมีคนเข้าใช้บริการโรงรับจำนำ เนื่องจากมีปัญหาขาดเงินทองไม่พอใช้ จะไปกู้ยืมจากธนาคาร ก็ไม่มีคุณสมบัติเพียงพอต่อการกู้ยืม โรงรับจำนำจึงยังเป็นทางเลือกหนึ่งที่จะได้เงินใช้ในระยะเวลาขาดขาดเงินทุนหมุนเวียน ซึ่งปัจจุบัน ภาวะนี้ไม่ได้อยู่แค่ในวงของประชาชนทั่วไป แต่ขยายผลไปถึงกลุ่มผู้ประกอบการโรงงานด้วย (SMEs) ทั้งนี้ สธค. มุ่งหวังที่จะช่วยเหลือประชาชนผู้มีรายได้น้อยและผู้มีปัญหาด้านการเงิน เฉพาะหน้าและผู้ประกอบธุรกิจ ขนาดกลางยังคงต้องการสภาพคล่องทางการเงิน จึงยังนำทรัพย์สินมาจำนำอย่างต่อเนื่องโดยเสียดอกเบี้ยต่ำ ซึ่ง สธค. มีแผนรองรับแนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมโรงรับจำนำในปีงบประมาณ 2562 ดังนี้ 1) แผนเตรียมการขยายสาขาในส่วนภูมิภาค จำนวน 2 แห่ง เพื่อรองรับการให้บริการลูกค้า และเข้าถึงสถานที่รับจำนำของรัฐบาลได้มากขึ้น 2) แผนการรักษาฐานลูกค้าเก่า และเพิ่มสัดส่วนการให้บริการเพิ่มขึ้นทั้งในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และส่วนภูมิภาค

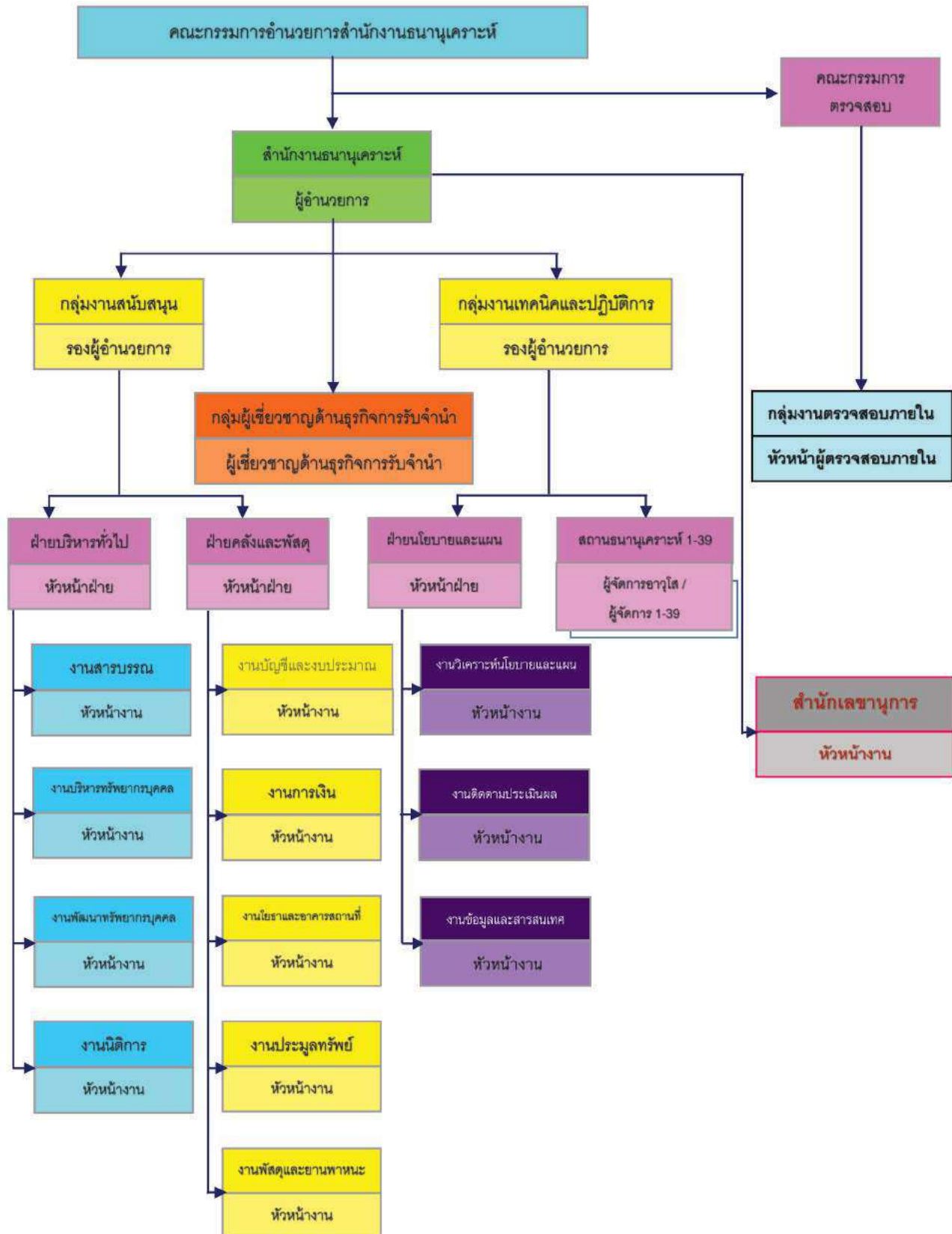


เงินต้น (บาท)	อัตราดอกเบี้ยต่อเดือน
ไม่เกิน 5,000	ร้อยละ 0.25
5,001 - 10,000	ร้อยละ 0.75
10,001 - 20,000	ร้อยละ 1.00
20,001 - 100,000	ร้อยละ 1.25



2 โครงสร้างการบริหารองค์กร

2.1 ผังโครงสร้างองค์กร



2.2 โครงสร้างการบริหารงานของคณะกรรมการอำนวยการ สำนักงานธนาณูเคราะห์



ดร.ปรเมธี วิมลศิริ
ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ประธานกรรมการ



นางนภา เศรษฐกร
อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
รองประธานกรรมการ



นายไพโรจน์ เจือประทุม
กรรมการ



พลเรือโท วิพากษ์ น้อยจินดา
กรรมการ



ว่าที่เรืออากาศโท
อนิรุทธิ์ ถนอมกุลบุตร
กรรมการ



พลตำรวจตรี อภิชาติ สุริบุญญา
กรรมการ



พลตำรวจตรี กิตติรัฐ พันธุ์เพชร
กรรมการ



นายชาญ กุลดาวรรการ
กรรมการ



นายบุญเลิศ พัฒนารุ่งนัย
กรรมการและเลขานุการ



คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์



ดร.ปรเมธี วิมลศิริ

ประธานกรรมการอำนวยการ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ ด้านเศรษฐศาสตร์ปริมาณวิเคราะห์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโทความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ด้านเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยโคลัมเบีย เมืองนิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาเอกเศรษฐศาสตร์ ด้านเศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง มหาวิทยาลัยคาร์ตัน เมืองออกตาวาคานาดา

ตำแหน่งปัจจุบัน

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

รายละเอียดข้อมูลหลักทรัพย์สำคัญที่กรรมการถือครองและเกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ

ตรวจสอบแล้วไม่มี

รายการที่เกี่ยวข้องกัน (Connected Transaction)

ตรวจสอบแล้วไม่มี

สธค. โรงรับจำนำของรัฐ

ให้ราคาสูง ดอกเบี้ยต่ำ เก็บทรัพย์อุ่นใจ





คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล



นางนภา เศรษฐกร
รองประธานกรรมการ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาขาจิตวิทยา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาโท สังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาสวัสดิการแรงงาน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ตำแหน่งปัจจุบัน

อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

รายละเอียดข้อมูลหลักทรัพย์สำคัญที่กรรมการ

ถือครองและเกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ

ตรวจสอบแล้วไม่มี

รายการที่เกี่ยวข้องกัน

(Connected Transaction)

ตรวจสอบแล้วไม่มี



นายไพโรจน์ เจือประทุม
กรรมการ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (บัญชีต้นทุน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) เกียรตินิยมดีมาก
- สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ตำแหน่งปัจจุบัน

รองอธิบดีกรมสรรพากร

รายละเอียดข้อมูลหลักทรัพย์สำคัญที่กรรมการ

ถือครองและเกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ

ตรวจสอบแล้วไม่มี

รายการที่เกี่ยวข้องกัน

(Connected Transaction)

ตรวจสอบแล้วไม่มี

สรค. ใ้รับจํานําของรัฐ
ให้ราคาสูง ดอกเบี้ยต่ำ เก็บทรัพย์อุ่นใจ





คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนาณูเคราะห์



พลเรือโท วิพากษ์ น้อยจินดา
กรรมการ

คุณวุฒิการศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต โรงเรียนนายเรือ
- ศิลปศาสตรบัณฑิต(รัฐศาสตร์) ม.รามคำแหง
- นิติศาสตรบัณฑิต ม.รามคำแหง
- เสนาธิการทหารเรือ รุ่นที่ 52
- เสนาธิการทหารเรือประเทศออสเตรเลีย
- วิทยาลัยการทัพเรือ รุ่นที่ 34
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ปี 2555

ตำแหน่งปัจจุบัน

ข้าราชการบำนาญ

รายละเอียดข้อมูลหลักทรัพย์สินสำคัญที่กรรมการ

ถือครองและเกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ

ตรวจสอบแล้วไม่มี

รายการที่เกี่ยวข้องกัน (Connected Transaction)

ตรวจสอบแล้วไม่มี



ว่าที่เรืออากาศโท อนิรุทธิ์ ถนอมกุลบุตร
กรรมการ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วทบ. โรงเรียนนายเรืออากาศ
- ปริญญาโทรัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่น 54

ตำแหน่งปัจจุบัน

อดีตกรรมการผู้อำนวยการใหญ่บริษัทท่าอากาศยานไทย (จำกัด) มหาชน

รายละเอียดข้อมูลหลักทรัพย์สินสำคัญที่กรรมการ

ถือครองและเกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ

ตรวจสอบแล้วไม่มี

รายการที่เกี่ยวข้องกัน (Connected Transaction)

ตรวจสอบแล้วไม่มี

สธค. ใ้รับจํานําของรัฐ

ใ้ราคาสูง ดอกเบี้ยต่ำ เก็บทรัพย์สินอุ่นใจ



คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล



พลตำรวจตรี กิตติรัฐ พันธุ์เพชร
กรรมการ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (ตำรวจ)
โรงเรียนนายร้อยตำรวจ รุ่นที่ 41
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ นิติฯ รุ่นที่ 14

ตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้บังคับการสำนักงานกำลังคน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
รายละเอียดข้อมูลหลักทรัพย์สินสำคัญที่กรรมการ
ถือครองและเกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ
ตรวจสอบแล้วไม่มี
รายการที่เกี่ยวข้องกัน (Connected
Transaction)
ตรวจสอบแล้วไม่มี



พลตำรวจตรี อภิชาติ สุริบุญญา
กรรมการ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (ตำรวจ)
โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
- ปริญญาโท การเมืองการปกครอง รัฐศาสตร
มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Master of Transnational Crime Prevention,
University of Wollongong Phd Candidate,
School in policing, Charles Sturt University
Australia Australia

ตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้บังคับการตำรวจภูธร ภาค 3
รายละเอียดข้อมูลหลักทรัพย์สินสำคัญที่กรรมการ
ถือครองและเกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ
ตรวจสอบแล้วไม่มี
รายการที่เกี่ยวข้องกัน (Connected Transaction)
ตรวจสอบแล้วไม่มี

สธค. ใ้รับจํานำของรัฐ
ให้ราคาสูง ดอกเบี้ยต่ำ เก็บทรัพย์สินอุ่นใจ





คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์



นายชาญ กุลถาวรกร
กรรมการ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี Aviation Communication Certificate กรมการบินพลเรือน
- ปริญญาโท Executive MBA มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท Executive MBA มหาวิทยาลัยรังสิต
- กำลังศึกษาปริญญาเอก IT มหาวิทยาลัยชินวัตร

ตำแหน่งปัจจุบัน

กรรมการผู้จัดการ บริษัทดิจิตอลรีเสิร์ช แอนด์ คอลล์เซ็นเตอร์ จำกัด

รายละเอียดข้อมูลหลักทรัพย์สำคัญที่กรรมการ

ถือครองและเกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ

ตรวจสอบแล้วไม่มี

รายการที่เกี่ยวข้องกัน (Connected Transaction)

ตรวจสอบแล้วไม่มี



นายบุญเลิศ พัฒนารุ่งอินทรีย์
กรรมการและเลขานุการ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สถาบันราชภัฏสวนดุสิต

ตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

รายละเอียดข้อมูลหลักทรัพย์สำคัญที่กรรมการ

ถือครองและเกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ

ตรวจสอบแล้วไม่มี

รายการที่เกี่ยวข้องกัน (Connected Transaction)

ตรวจสอบแล้วไม่มี

สรค. ใ้รับจ้ำนนำของรัฐ

ใ้ราคาสูง ดอกเบี้ยต่ำ เก็บทรัพย์อุ่นใจ

คณะผู้บริหารสำนักงานธนานุเคราะห์



นายชาญ กุลถาวรกร

กรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์



นายโสภณ ต้นประคองสุข

รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

กลุ่มงานเทคนิคและปฏิบัติการ



นายสุชาติ ขจรสายวงศ์

รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

กลุ่มงานสนับสนุน



นายดนุชิต อติศัพท์

หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน



นางสายบัว ศรีอุดมชัย

ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส



นางสาวธนาวดี มีจันทร์

ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส



นางรัตนาวดี อภัยนนท์

ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส



นายเจษฎา มะเยาะ

ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจการรับจำนำ



นายจัฐวัสส์ อินโองการ

ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจการรับจำนำ



นายรัชชัย เวชกาญจน

ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจการรับจำนำ



นางสุพัสดรา จันทรศรี

หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน



นางสาวณฐมน เลือดมิง

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป



นางสาวจันทพร หงษ์ทอง

หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ

ผู้จัดการอาวุโส / ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์



นายจตุรงค์ ไหวดี
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์ 1
(สาขา : สะพานขาว)



นายมานิตย์ วงศ์ยาไชย
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์ 8
(สาขา : ม.รามคำแหง 2)



นายอนันต์ ท้ายวัด
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์ 2
(สาขา : สะพานพุทธ)



นายภัทรชัย จันทรศรี
ผู้จัดการอาวุโสสถานธนานุเคราะห์ 9
(สาขา : สะพานใหม่)



นายประเทือง นิมนุช
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์ 3
(สาขา : บางยี่เรือ)



นางสาวจรรักษ์ ทองดี
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์ 10
(สาขา : หนองจอก)



นายรฐนนท์ นราเกษแก้ว
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์ 4
(สาขา : ประตูนํ้า)



นางสาวภัทรวรรณ โกเศยะโยธิน
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์ 11
(สาขา : เตาปูน)



นายอิชิม จินวาลา
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์ 5
(สาขา : สี่มุมเมือง)



นายสิทธิชัย มหาเจริญศิริ
ผู้จัดการอาวุโสสถานธนานุเคราะห์ 12
(สาขา : บางแค)



นายยุทธการ จัยสิน
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์ 6
(สาขา : พรานนก)



นายธีระพงศ์ พุกะทรัพย์
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์ 13
(สาขา : สาธุประดิษฐ์)



นายณัฐชัย เพ็ญสิทธิ์
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์ 7
(สาขา : ลาดพร้าว)



นายธีรวุฒิ พิมลพันธ์
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์ 14
(สาขา : บางขุนเทียน)

ผู้จัดการอาวุโส / ผู้จัดการสถานธนาณุเคราะห์



นางสาวพชนีย์ มุกตาสนิท

ผู้จัดการสถานธนาณุเคราะห์ 15

(สาขา : หลักสี่)



นายเกตุ ตรงคง

ผู้จัดการสถานธนาณุเคราะห์ 22

(สาขา : สุวินทวงศ์)



นายพิชัย มั่งคั่ง

ผู้จัดการสถานธนาณุเคราะห์ 16

(สาขา : ม. เกษตร)



นางสาวนภัส หลักคำ

ผู้จัดการอาวุโสสถานธนาณุเคราะห์ 23

(สาขา : ปากเกร็ด)



นายพรพล รัตนชงศ์

ผู้ช่วยฯ ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการ สธ.17

(สาขา : ธนบุรี-ปากท่อ)



นายบัณฑิต สนวนพลี

ผู้ช่วยฯ ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการ สธ.24

(สาขา : บางบอน)



นายเสกสิทธิ์ สุคติ

ผู้จัดการอาวุโสสถานธนาณุเคราะห์ 18

(สาขา : ห้วยขวาง)



นางสาวพรรณวิภา ศติพันธุ์

ผู้จัดการสถานธนาณุเคราะห์ 25

(สาขา : อ้อมน้อย)



นายณรัชตภณ ผ่องอำไพ

ผู้จัดการอาวุโสสถานธนาณุเคราะห์ 19

(สาขา : บางกะปิ)



นายณฤตล คงพันธุ์

ผู้จัดการสถานธนาณุเคราะห์ 26

(สาขา : หุ่่งสองห้อง)



นายมนัส โต๊ะสมัน

ผู้จัดการสถานธนาณุเคราะห์ 20

(สาขา : อุดมสุข)



นายวสันต์ มุลนิล

ผู้จัดการสถานธนาณุเคราะห์ 27

(สาขา : รามอินทรา)



นายณรงค์ชัย กำแพงนิล

ผู้จัดการสถานธนาณุเคราะห์ 21

(สาขา : ดอนเมือง)



นายวิมล หลักคำ

ผู้จัดการสถานธนาณุเคราะห์ 28

(สาขา : ระยอง)

ผู้จัดการอาวุโส / ผู้จัดการสถานธนาณเคราะห์



นายต่อศักดิ์ คล่องคําวนการ
ผู้จัดการสถานธนาณเคราะห์ 29
(สาขา : พัฒนาการ)



นายพิษณุ แก้วแย้ม
ผู้จัดการสถานธนาณเคราะห์ 35
(สาขา : ปลวกแดง ระยอง)



นายมนตรี ทัดรอง
ผู้จัดการสถานธนาณเคราะห์ 30
(สาขา : ลาดกระบัง)



นายอนันต์ เณรรักษา
ผู้จัดการสถานธนาณเคราะห์ 36
(สาขา : ลำพูน)



นายสมหมาย พึ่งพุก
ผู้จัดการสถานธนาณเคราะห์ 31
(สาขา : สายไหม)



นายกันตพัฒน์ กัญจนสิริ
ผู้จัดการสถานธนาณเคราะห์ 37
(สาขา : สุราษฎร์ธานี)



นายภาสกร มุขเจริญผล
ผู้จัดการสถานธนาณเคราะห์ 32
(สาขา : พังครุ)



นายสมศักดิ์ บุญรักษา
ผู้จัดการสถานธนาณเคราะห์ 38
(สาขา : อุตรธานี)



นายกิตติ สุบินมิตร
ผู้จัดการสถานธนาณเคราะห์ 33
(สาขา : สมุทรปราการ)



นายบุรพา แก้วประเสริฐ
ผู้จัดการสถานธนาณเคราะห์ 39
(สาขา : พิษณุโลก)



นายเชษฐพร ปานมีทรัพย์
ผู้จัดการสถานธนาณเคราะห์ 34
(สาขา : นนทบุรี)

รายนามผู้อำนวยการสำนักงานธนุเคราะห์



คุณหญิงเอื้อนทิพย์ เปรมโยธิน
(สิงหาคม 2517 - มกราคม 2518)



นายวงศ์สนิท เชื้อพิบูล
(กุมภาพันธ์ 2518 - กุมภาพันธ์ 2520)



นางสุชาดา วินิจชัยกุล
(มีนาคม 2520 - กันยายน 2525)



นายจิตร บุปผาคำ
(มกราคม 2526 - กันยายน 2527)



นายกมล อังสุสิงห์
(ธันวาคม 2527 - กันยายน 2538)



นางรพีพรรณ เวศมิวบูลย์
(ตุลาคม 2538 - กันยายน 2544)



นายระพี แม้นนทรรัตน์
(ตุลาคม 2544 - ตุลาคม 2546)



นางสาววิมลพรรณ เกตุแก้ว
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทนผู้อำนวยการ
(ตุลาคม 2546 - ธันวาคม 2547)



นายกฤษฎา จุลการ
(ธันวาคม 2547 - มีนาคม 2550)



นายสิทธิรา เพ็ญภาคกุล
(มิถุนายน 2550 - กุมภาพันธ์ 2551)



นายประเทือง พยัฆบรรณางกูร
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทนผู้อำนวยการ
(กุมภาพันธ์ 2551 - พฤศจิกายน 2552)



นายนิธิต มนูญพร
(พฤศจิกายน 2552 - พฤศจิกายน 2556)



นายไฉน ดันประคองสุข
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทนผู้อำนวยการ
(2 พฤศจิกายน 2556 - 19 มีนาคม 2557)



นายมานะ เกลิ้งทอง
(20 มีนาคม 2557 - 19 ตุลาคม 2560)



นายชาญ กุลดาวรากร
กรรมการผู้อำนวยการ รักษาการแทนผู้อำนวยการ
(20 ตุลาคม 2560 - 16 เมษายน 2561)



นายบุญเลิศ พัฒนารุ่งอินทัย
(17 เมษายน 2561 - ปัจจุบัน)

ประมวลภาพและกิจกรรมที่สำคัญในรอบปี

พิธีเปิดสถานธนานุเคราะห์ สาขา 38 จ.อุดรธานี

วันที่ 26 มกราคม 2561



อบรมหลักสูตรพัฒนาผู้บริหาร Micro MBA

ระหว่างวันที่ 10-25 กุมภาพันธ์ 2561

ณ โรงแรมเดอะสรวงดุสิต กรุงเทพฯ



พิธีเปิดสถานธนาุเคราะห์ สาขา 37 จ.สุราษฎร์ธานี
วันที่ 7 มีนาคม 2561



สัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนงานแต่ละหน่วยงานสถานธนาุเคราะห์
Business Units Plan ระหว่างวันที่ 1-3 มิถุนายน 2561
ณ ภูเก็ต รีสอร์ท จ.นครนายก



โครงการอบรมหลักสูตร "การฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟ"
วันที่ 10 มิถุนายน 2561 สำนักงานธนานุเคราะห์



โครงการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำนอกสถานที่
งาน Thailand Social Expo 2018 วันที่ 3 – 5 สิงหาคม 2561
ศูนย์การแสดงสินค้าอิมแพ็ค เมืองทองธานี



โครงการฝึกอบรมทรัพยากรจำนำระดับสูง

วันที่ 18 – 19 สิงหาคม 2561

จังหวัดจันทบุรี



งานมหกรรมการประมูลทรัพยากรหลุดจำนำ สธค. "โรงรับจำนำของรัฐ"

ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า พระราม 9

วันที่ 22 กันยายน 2561



พิธีเปิดสถานธนานุเคราะห์ สาขา 39 จ.พิษณุโลก

วันที่ 28 กันยายน 2561



01 โครงการ : สรค. มอบทุนการศึกษาเพื่อสร้างสรรค สังคมร่วมกับพันธมิตร

สรค.สนับสนุนสมทบทุน โครงการศึกษาภายใต้มูลนิธิทุนการศึกษาพระราชทาน
สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร (ม.ก.ศ.)



สรค. สนับสนุนงบประมาณและกิจกรรมบริการเพื่อโครงการ Family Data

เปิดประตูเยี่ยมบ้านสร้างสะพานสู่สวัสดิการสังคม : ทุนการศึกษาเพื่อผู้ลงทะเบียนฯ แห่งรัฐ



02 โครงการ : ธนาบุญเคราะห์คู่คิด มีตร่วมทาง สร้างอาชีพแก่ชุมชน ส่งเสริมการฝึกอาชีพและต่อยอดกลุ่ม ผู้ผ่านการฝึกอาชีพให้มีรายได้ที่มั่นคง



03 โครงการ : สรค.ปลูกจิต คิดอาสา พัฒนาตนเพื่อ ชุมชนและสังคม (CG & CSR) สรค. ตามรอยธรรม คำพ่อสอน เพื่อพอเพียง ปี 2



04 โครงการ : สร้างความสามัคคีภายในองค์กร

กิจกรรม : สานสัมพันธ์น้องพี่ กีฬาสาธิต สรค. ประจำปี 2561



05 โครงการ : มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนในพื้นที่ใกล้เคียง สถานธนาุเคราะห์ สาขาเปิดใหม่

สถานธนาุเคราะห์ สาขา 39 จังหวัดพิษณุโลก



CSR
ธนาุเคราะห์
2018



06 โครงการ : มอบทุนการศึกษาให้บุตรผู้มีรายได้น้อย ประจำปีงบประมาณ 2561



CSR 2018



วันที่ 22 กันยายน 2561

คณะกรรมการอำนวยการฯ สธค. มอบทุนการศึกษา ในงานมหกรรมประมุขทรัพย์หลุดจำนำ ประจำปี 2561 ณ ห้างเซนทรัลพลาซ่า พระราม 9 บริเวณชั้น 7 ลานกิจกรรม ในปีงบประมาณ 2561 มีผู้ได้รับทุนการศึกษา จำนวน 89 ทุน ๆ ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 267,000 บาท

เป็นทุนที่มอบให้บุตรของผู้มีรายได้น้อยในชุมชนบริเวณใกล้เคียงสถานธนาณูเคราะห์ในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑลและสาขาที่ตั้งอยู่ต่างจังหวัดจำนวน 38 สาขา และเป็นทุนให้เปล่าโดยไม่มีภาระผูกพันใดๆ และเป็นการมอบทุนเพียงครั้งเดียว

ดร. ร. ร. ร.

สถานธนานุเคราะห์จัดกิจกรรมตามศูนย์ EVM จัดกิจกรรม มหกรรมประมุขทรัพย์หลุด
จำนำสัญญา จิตอาสาธนานุเคราะห์ร่วมกิจกรรมบริการตัดผม และนวดแผนไทย จากผู้ที่ได้
รับทุนสนับสนุนจากโครงการ CSR ธนานุเคราะห์ ฟรี ให้บริการฟรีแก่ประชาชนในบริเวณ
ใกล้เคียง



CSR ธนานุเคราะห์

2.4 โครงสร้างอัตรากำลัง

อัตรากำลัง	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
สำนักงาน	77	85	89
ฝ่ายปฏิบัติการ	316	319	331
รวมทั้งสิ้น	393	404	420

ค่าใช้จ่ายรวมด้านพนักงานทั้งหมด

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
เงินเดือนและผลประโยชน์	192.83	197.89	202.56
สวัสดิการพนักงานเงินกองทุน และบำเหน็จ	33.8	33.75	32.71



3. โครงสร้างเงินทุน

3.1 ทุนและโครงสร้างผู้ถือหุ้นรัฐวิสาหกิจ

หน่วย : ล้านบาท

ส่วนของทุน	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
ทุนประเดิม	0.999	0.999	0.999
ทุนได้รับจากงบประมาณ	29.990	29.990	29.990

3.2 หนี้เงินกู้ของรัฐวิสาหกิจ

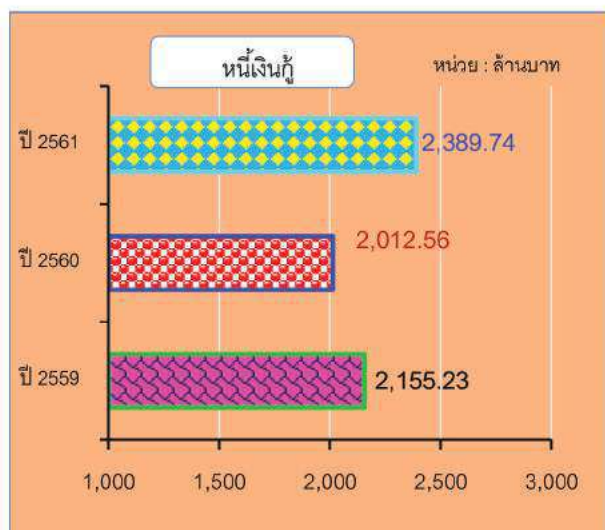
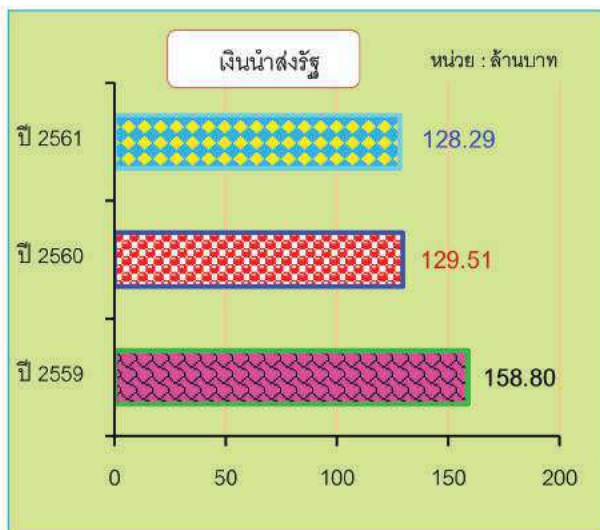
หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
หนี้เงินกู้	2,155.23	2,012.56	2,389.74

3.3 เงินนำส่งรัฐ

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
เงินรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง	158.80	129.51	128.29



ทุนดำเนินงาน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 สำนักงานธนานุเคราะห์ มีทุนดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 5,934.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 592.32 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.09 ประกอบด้วย

1. งบประมาณแผ่นดิน

นับตั้งแต่เริ่มก่อตั้งกิจการสถานธนานุเคราะห์ เมื่อปี พ.ศ. 2498 เป็นต้นมา สำนักงานธนานุเคราะห์ ได้รับเงินงบประมาณอุดหนุนจากรัฐบาลเป็นทุนหมุนเวียนดำเนินการ เป็นเงิน 30.99 ล้านบาท โดยเฉลี่ยจ่ายให้เป็นคราวๆ ครั้งสุดท้ายได้รับในปี พ.ศ. 2515 หลังจากนั้น มิได้รับการจัดสรรงบประมาณให้อีก แต่ให้ใช้ผลกำไรของกิจการดำเนินงาน

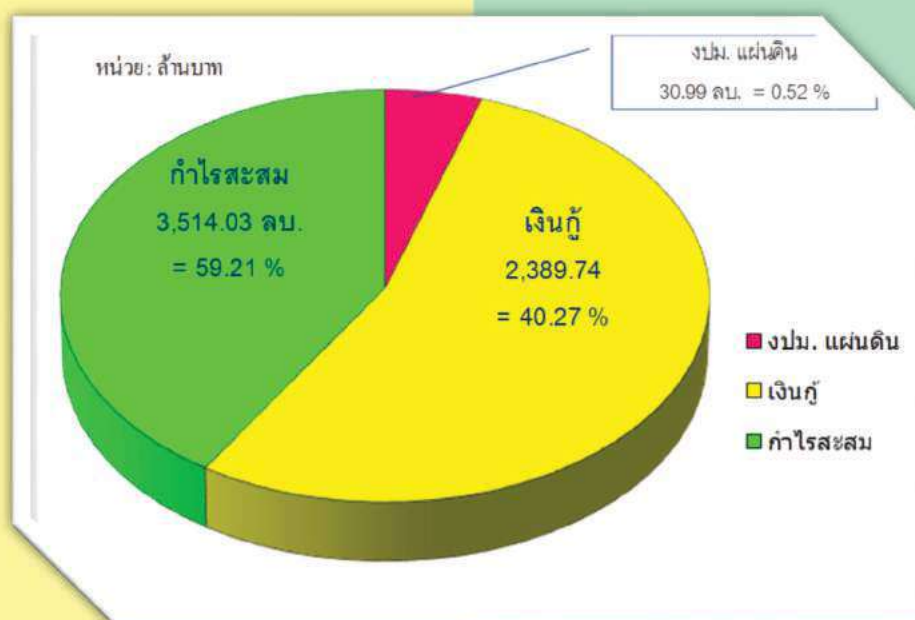
2. กำไรสะสม

สำนักงานธนานุเคราะห์มีกำไรสะสม ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 เป็นเงิน 3,514.03 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2560 จำนวน 215.13 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.52 นับว่าผลการดำเนินงานยังอยู่ในระดับที่น่าพอใจ คือ สามารถมีกำไรเลี้ยงตนเองได้อย่าง

สม่ำเสมอตลอดมา กำไรสุทธิที่ได้รับในแต่ละปีจะจัดสรรนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินในอัตราร้อยละ 35 ส่วนที่เหลือจะนำไปใช้หมุนเวียนในกิจการ และขยายกิจการจัดตั้งสถานธนานุเคราะห์เพื่อช่วยเหลือประชาชนให้มากขึ้น

3. เงินกู้

เมื่อรัฐบาลงดการจัดสรรงบประมาณให้สำนักงานธนานุเคราะห์แต่ให้บริหารงานเลี้ยงตนเองสำนักงานธนานุเคราะห์จึงมีความจำเป็นจะต้องจัดหาเงินกู้มาสมทบกับผลกำไรสะสมที่มีอยู่ โดยการขอกู้เงินแต่ละครั้งจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี เงินเบิกเกินบัญชีจำนวน 320.99 ล้านบาท เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 393.75 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 1,675.00 ล้านบาท รวมเงินกู้ทั้งสิ้น 2,389.74 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 377.18 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.74



4. การลงทุนที่สำคัญในปัจจุบันและในอนาคต

4.1 แผนงานและโครงการต่าง ๆ

ปีงบประมาณ 2561 สำนักงานธนานุเคราะห์มีการลงทุน ที่สำคัญมีดังนี้

1. แผนการซื้อที่ดินและปรับปรุงสถานธนานุเคราะห์ 4
งบประมาณ 126,500,000.-บาท
2. แผนการเปิดและปรับปรุงสถานธนานุเคราะห์ 37
งบประมาณ 8,800,000.-บาท
3. แผนการเปิดและปรับปรุงสถานธนานุเคราะห์ 38
งบประมาณ 8,800,000.-บาท
4. แผนการเปิดและปรับปรุงสถานธนานุเคราะห์ 39
งบประมาณ 8,800,000.-บาท

ปีงบประมาณ 2562 สำนักงานธนานุเคราะห์มีการลงทุน ที่สำคัญมีดังนี้

1. แผนการเปิดและปรับปรุงสถานธนานุเคราะห์ 4
งบประมาณ 8,800,000.-บาท
2. แผนการขยายสาขา 2 แห่ง
(สธ.40) งบประมาณ 20.06 ล้านบาท
(สธ.41) งบประมาณ 24.40 ล้านบาท

สำนักงานธนานุเคราะห์มีโครงการที่สำคัญในอนาคตที่คาดว่าจะลงทุนภายใน 2 ปีข้างหน้า(ปีงบประมาณ 2562 - 2564) ตามแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวมีแผนการขยายสาขาแห่งใหม่หรือย้ายสถานที่ไม่ต่ำกว่าปีละ 2 แห่ง

แหล่งที่มาของเงินทุน

สำนักงานธนานุเคราะห์ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาล แต่ให้ใช้ผลกำไรของกิจการดำเนินงาน



ความคืบหน้าของโครงการ ที่ได้ดำเนินการแล้ว

1. สถานธนานุเคราะห์ 37
สาขา จังหวัดสุราษฎร์ธานี
เปิดให้บริการประชาชน
เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560
และทำพิธีเปิดอย่างเป็นทางการ
ในวันที่ 7 มีนาคม 2561



2. สถานธนานุเคราะห์ 38
สาขา จังหวัดอุดรธานี
เปิดให้บริการประชาชน
เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2561
และทำพิธีเปิดอย่างเป็นทางการ
ในวันที่ 26 มกราคม 2561



3. สถานธนานุเคราะห์ 39
สาขา จังหวัดพิษณุโลก
เปิดให้บริการประชาชน
เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2561



5. ผลการดำเนินงานขององค์กร

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
รายได้	565.50	696.85	748.08	724.99	749.68
รายได้จากการขายและบริการ	560.59	692.54	741.57	721.44	746.17
รายได้อื่น	4.91	4.31	6.51	3.55	3.51
ค่าใช้จ่าย	413.65	330.18	331.91	393.36	416.83
ต้นทุนขายและการให้บริการ	172.82	201.59	196.54	200.21	206.58
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	102.21	32.89	69.30	137.33	149.00
ต้นทุนทางการเงิน	138.62	95.69	66.07	55.82	61.25
กำไรสุทธิ	151.85	366.67	416.17	331.63	332.85
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	16.35	-	-	20.40
กำไรเบ็ดเสร็จ	151.85	383.02	416.17	331.63	312.45

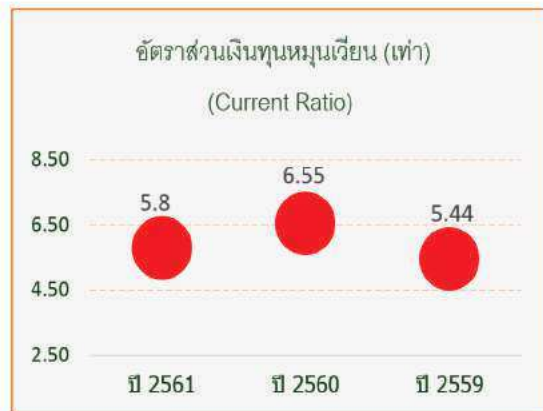
หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
สินทรัพย์หมุนเวียน	6,299.49	5,775.68	5,462.03	5,530.97	5,921.39
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	303.26	307.99	367.56	388.86	492.69
รวมสินทรัพย์	6,602.75	6,083.67	5,829.59	5,919.83	6,414.08
หนี้สิน	3,957.49	3,200.03	2,687.45	2,579.27	2,889.46
ส่วนของทุน	2,645.26	2,883.64	3,142.13	3,340.56	3,524.62
รวมหนี้สินและส่วนของทุน	6,602.75	6,083.67	5,829.58	5,919.83	6,414.08

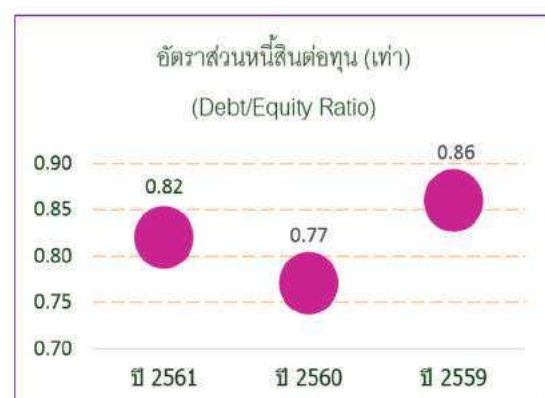


อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

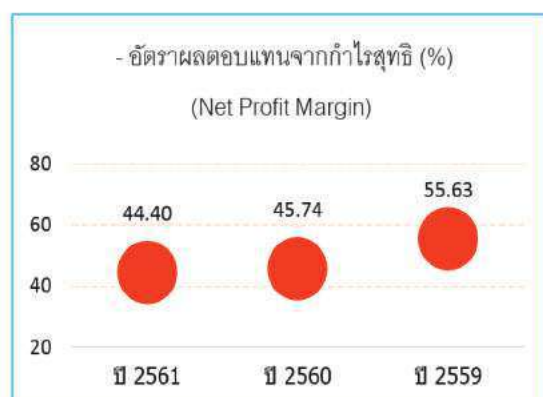
1. อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratios)



2. อัตราส่วนความสามารถในการก่อหนี้ (Leverage Ratio)



3. อัตราส่วนประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Profitability Ratio)



5.2 รายงานผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2561

1. การให้บริการ

รายการ	ปี 2560	ปี 2561	การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวน	ร้อยละ
จำนวนราย (ราย)				
ทรัพย์สินจำนำ	1,221,867	1,309,064	87,197	7.14
ทรัพย์สินไถ่ถอน	1,147,395	1,214,643	67,248	5.86
ทรัพย์สินหลุดจำนำ	49,884	64,740	14,856	29.78
ทรัพย์สินจำนำคงเหลือ	363,980	393,661	29,681	8.15
จำนวนเงิน (ล้านบาท)				
ทรัพย์สินจำนำ	17,840.89	18,967.68	1,126.79	6.32
ทรัพย์สินไถ่ถอน	16,895.70	17,742.57	846.87	5.01
ทรัพย์สินหลุดจำนำ	670.27	878.24	207.97	31.03
ทรัพย์สินจำนำคงเหลือ	5,281.75	5,628.62	346.87	6.57



1.1 ทรัพย์สินจำนำ

ผลการดำเนินงานในรอบปี 2561 สถานธนา นุเคราะห์ทั้ง 39 แห่ง ได้ให้บริการรับจำนำแก่ ประชาชนจำนวน 1,309,064 ราย เป็นจำนวนเงิน ทั้งสิ้น 18,967.68 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับ ปีงบประมาณ 2560 มีจำนวนรายเพิ่มขึ้น 87,197 ราย หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.14 และ จำนวนเงินที่ให้บริการเพิ่มขึ้น 1,126.79 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.32

การดำเนินงานในรอบระยะเวลา 1 เดือน สถานธนา นุเคราะห์สามารถให้บริการแก่ประชาชน เฉลี่ยประมาณเดือนละ 109,089 ราย เป็นจำนวน เงินที่ให้บริการเฉลี่ยเดือนละ 1,580.64 ล้านบาท

1.2 ทรัพย์สินไถ่ถอน

ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ 2561 ผู้มาไถ่ถอนทรัพย์สินจำนำทั้งสิ้น 1,214,643 ราย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 17,742.57 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ 2560 จำนวนผู้มาไถ่ถอนเพิ่มขึ้น 67,248 ราย หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.86 ในรอบระยะเวลา 1 เดือน มีประชาชนมาไถ่ถอนเฉลี่ยประมาณเดือนละ 101,220 ราย จำนวนเงินเฉลี่ยประมาณเดือนละ 1,478.55 ล้านบาท



1.3 ทรัพย์สินหลุดจำนำ

ทรัพย์สินหลุดจำนำ หมายถึงทรัพย์สินจำนำที่ผู้จำนำขาดส่งดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาเกินกว่า 4 เดือน และไม่ไถ่ถอนคืนภายในกำหนดระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่วันที่สถานธนาณูเคราะห์ประกาศบัญชีทรัพย์สินหลุดจำนำที่ผู้จำนำขาดส่งดอกเบี้ย ทรัพย์สินจำนำนั้นก็หลุดเป็นสิทธิของสถานธนาณูเคราะห์

ในรอบปีงบประมาณ 2561 สำนักงานธนาณูเคราะห์มีจำนวนทรัพย์สินหลุดจำนำ 64,740 ราย เป็นจำนวนเงิน 878.24 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ 2560 จำนวนรายเพิ่มขึ้น 14,856 ราย หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 29.78 โดยเฉลี่ยในรอบระยะเวลา 1 เดือน มีทรัพย์สินหลุดจำนำจำนวน 5,395 ราย เป็นเงินเฉลี่ย 73.19 ล้านบาท



1.4 ทรัพย์สินจำนำคงเหลือ

ทรัพย์สินจำนำคงเหลือ หมายถึง ทรัพย์สินที่ผู้มาใช้บริการจำนำไว้ยังมิได้ทำการไถ่ถอน ส่งออก ผ่อน หรือเพิ่มเงินต้นแต่ประการใด ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ทรัพย์สินจำนำนั้นก็จะเป็ทรัพย์สินจำนำคงเหลือยกไปในปีงบประมาณหน้า

ในปีงบประมาณ 2561 มีทรัพย์สินจำนำคงเหลือทั้งสิ้น 393,661 ราย เป็นเงิน 5,628.62 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ 2560 จำนวนรายเพิ่มขึ้น 29,681 ราย หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.15



สำนักงานธนานุเคราะห์ตระหนักอยู่เสมอว่าทรัพย์สินจำนำ เป็นสิ่งของมีค่าของผู้มาใช้บริการ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้มีขั้นตอนการบันทึกตรวจสอบ ควบคุม และดูแลป้องกันอย่างใกล้ชิด โดยทุกรอบปีจะแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบทรัพย์สินจำนำคงเหลืออย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และมีเจ้าหน้าที่จากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมาร่วมสังเกตการณ์ในการตรวจสอบทรัพย์สินจำนำคงเหลือด้วย สามารถสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยของทรัพย์สิน ทำให้มีผู้มาใช้บริการเพิ่มขึ้นเป็นลำดับตลอดมาและเป็นหน่วยงาน ของรัฐที่มีกฎระเบียบควบคุมดูแลในการเก็บรักษาทรัพย์สินเป็นอย่างดี



ตารางประเภท ทรัพย์สินจำนำของผู้รับจำนำ ปีงบประมาณ 2557 – 2561

หน่วย : ราย

ประเภท ทรัพย์สินจำนำ (จำนวนราย)	2557	2558	2559	2560	2561	
					ราย	ร้อยละ
ทอง นาก เพชร และ เครื่องรูปพรรณ	1,149,536	1,159,063	1,179,119	1,189,323	1,278,078	97.64 ★★
เงินรูปพรรณ	888	5,692	4,197	1,226	1,234	0.09
นาฬิกาข้อมือ	5,379	5,531	6,216	7,295	7,601	0.58
เครื่องใช้ไฟฟ้า	1,752	2,041	2,929	3,765	3,736	0.29
อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ , มือถือ		10,139	11,515	12,855	11,763	0.90
เครื่องมือช่าง , ปากกา , กล้องถ่ายรูป	21,497	7,330	6,280	6,440	5,751	0.44
เครื่องดนตรี		581	722	921	847	0.06
เครื่องมือการเกษตร	-	-	-	42	54	0.004 ★
	1,179,052	1,190,377	1,210,978	1,221,867	1,309,064	100.00

★ น้อยที่สุด ★★ มากที่สุด

ในปีงบประมาณ 2561 ทรัพย์สินประเภท ทอง นาก เพชร และเครื่องรูปพรรณ มีผู้ให้บริการมากที่สุด จำนวน 1,278,078 ราย คิดเป็นร้อยละ 97.64 และทรัพย์สิน ที่นำมาจำนำน้อยที่สุดคือ เครื่องมือการเกษตร จำนวน 54 ราย

หน่วย : ล้านบาท

ประเภท ทรัพย์สินจำนำ (จำนวนเงิน)	2557	2558	2559	2560	2561	
					ราย	ร้อยละ
ทอง นาก เพชร และ เครื่องรูปพรรณ	17,968,501,676	17,231,445,380	17,533,886,280	17,746,057,320	18,875,764,626	99.52 ★★
เงินรูปพรรณ	2,841,240	73,028,340	47,236,990	4,752,440	4,586,440	0.02
นาฬิกาข้อมือ	15,322,900	18,778,400	23,357,500	32,317,300	34,261,300	0.18
เครื่องใช้ไฟฟ้า	3,537,000	4,413,200	6,136,700	8,174,650	8,143,250	0.04
อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ , มือถือ		25,826,800	29,860,300	36,095,400	33,530,350	0.18
เครื่องมือช่าง , ปากกา , กล้องถ่ายรูป	50,655,950	15,812,300	11,916,800	11,683,300	9,635,400	0.05
เครื่องดนตรี		951,600	1,292,300	1,686,100	1,574,700	0.01
เครื่องมือการเกษตร	-	-	-	124,300	186,800	0.001 ★
	18,040,858,766	17,370,256,020	17,653,686,870	17,840,890,810	18,967,682,866	100.00

★ น้อยที่สุด ★★ มากที่สุด



ตารางประเภท อาชีพของผู้รับจํานํา ปีงบประมาณ 2557 – 2561

หน่วย : ราย

อาชีพผู้รับจํานํา	2557	2558	2559	2560	2561	
					ราย	ร้อยละ
รับจ้าง	992,420	986,829	1,033,136	1,047,874	1,127,866	86.16 ★★
พ่อบ้าน แม่บ้าน	98,807	103,343	98,008	96,300	97,655	7.46
ข้าราชการ	15,269	13,994	14,305	14,577	16,029	1.22
ค้าขาย	58,499	50,248	54,528	51,502	53,176	4.06
นิสิต / นักศึกษา	8,870	32,687	8,015	8,852	10,966	0.84
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	4,049	2,124	2,313	2,073	2,324	0.18
เกษตรกร	1,138	1,152	673	689	1,048	0.08 ★
	1,179,052	1,190,377	1,210,978	1,221,867	1,309,064	100.00

★ น้อยที่สุด ★★ มากที่สุด

ในปีงบประมาณ 2561 ผู้ใช้บริการมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 86.16 เป็นผู้มีอาชีพรับจ้าง และรองลงมาคือ พ่อบ้าน แม่บ้าน คิดเป็นร้อยละ 7.46 และเกษตรกรเป็นกลุ่มผู้ใช้น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 0.08

หน่วย : ล้านบาท

อาชีพผู้รับจํานํา	2557	2558	2559	2560	2561	
					ราย	ร้อยละ
รับจ้าง	15,035,483,300	14,319,303,152	14,958,515,810	15,234,514,060	16,311,100,557	85.98 ★★
พ่อบ้าน แม่บ้าน	1,572,244,166	1,556,605,343	1,457,615,850	1,407,520,750	1,406,595,100	7.42
ข้าราชการ	280,031,600	235,280,194	237,677,400	238,504,400	255,623,909	1.35
ค้าขาย	965,469,800	799,984,738	858,615,510	813,790,400	823,559,300	4.34
นิสิต / นักศึกษา	93,743,300	397,326,517	83,744,100	91,600,700	107,898,700	0.57
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	72,547,100	39,998,124	44,548,900	40,918,500	42,883,600	0.23
เกษตรกร	21,339,500	21,757,952	12,969,300	14,060,000	20,021,700	0.11 ★
	18,040,858,766	17,370,256,020	17,653,686,870	17,840,890,810	18,967,682,866	100.00

★ น้อยที่สุด ★★ มากที่สุด

ตารางประเภท วงเงินของผู้รับจำนำ ปีงบประมาณ 2557 – 2561

หน่วย : ราย

วงเงินรับจำนำ (จำนวนราย)	2557	2558	2559	2560	2561	
					ราย	ร้อยละ
1 – 5,000 บาท	357,825	364,342	371,488	381,284	417,677	31.91 ★★
5,001 – 10,000 บาท	286,560	298,851	308,402	315,174	334,524	25.55
10,001 – 20,000 บาท	302,286	311,285	322,484	321,634	343,269	26.22
20,001 – 100,000 บาท	232,381	215,899	208,604	203,775	213,594	16.32 ★
	1,179,052	1,190,377	1,210,978	1,221,867	1,309,064	100.00

★ น้อยที่สุด ★★ มากที่สุด

ในปีงบประมาณ 2561 จำนวนรายของวงเงินรับจำนำ 1- 5,000 บาท เป็นวงเงินที่มีผู้ใช้บริการสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 31.91 รองลงมาได้แก่วงเงิน 10,001 – 20,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.22 และน้อยที่สุดคือ วงเงิน 20,001 – 100,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.32

หน่วย : ล้านบาท

วงเงินรับจำนำ (จำนวนเงิน)	2557	2558	2559	2560	2561	
					เงิน	ร้อยละ
1 – 5,000 บาท	1,272.36	1,274.73	1,310.31	1,298.05	1,492,549,386	7.87 ★
5,001 – 10,000 บาท	2,343.46	2,394.67	2,507.14	2,611.63	2,775,958,930	14.64
10,001 – 20,000 บาท	4,826.29	4,876.43	5,166.93	5,289.59	5,659,330,100	29.84
20,001 – 100,000 บาท	9,598.75	8,824.43	8,669.31	8,611.62	9,039,844,450	47.65 ★★
	18,040.86	17,370.26	17,653.69	17,840.89	18,967,682,866	100.00

★ น้อยที่สุด ★★ มากที่สุด

ในปีงบประมาณ 2561 จำนวนเงินของวงเงินรับจำนำ 20,001 – 100,000 บาท เป็นวงเงินที่มีผู้มาใช้บริการมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 47.65 รองลงมาเป็นผู้ใช้บริการภายในวงเงิน 10,001 – 20,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 29.84 และน้อยที่สุดเป็นผู้ใช้บริการภายในวงเงิน 1 - 5,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.87



สรุปภาพรวมการให้บริการ ปีงบประมาณ 2561

เดือน	ทรัพย์สินจำนำ		ทรัพย์สินไถ่ถอน		ทรัพย์สินหลุดจำนำ		ทรัพย์สินจำนำคงเหลือ	
	ราย	ด้านบาท	ราย	ด้านบาท	ราย	ด้านบาท	ราย	ด้านบาท
ตุลาคม	107,699	1,562.26	98,142	1,429.08	4,848	61.69	368,689	5,353.25
พฤศจิกายน	110,431	1,609.68	100,927	1,485.02	5,036	65.52	373,157	5,412.38
ธันวาคม	104,568	1,534.43	109,133	1,576.86	4,469	58.07	364,123	5,311.88
มกราคม	110,303	1,610.38	100,682	1,478.60	4,620	63.03	369,124	5,380.63
กุมภาพันธ์	103,430	1,509.14	102,156	1,484.07	5,604	78.50	364,794	5,327.19
มีนาคม	110,197	1,603.23	103,376	1,518.06	5,162	73.23	366,453	5,339.13
เมษายน	99,201	1,436.87	89,853	1,329.94	5,101	68.59	370,700	5,377.47
พฤษภาคม	121,854	1,766.12	106,699	1,569.65	5,086	68.00	380,769	5,505.94
มิถุนายน	109,533	1,590.08	100,094	1,461.96	5,800	79.23	384,408	5,554.84
กรกฎาคม	108,129	1,570.78	101,988	1,493.96	6,186	86.50	384,363	5,545.16
สิงหาคม	118,434	1,684.36	104,925	1,514.79	5,919	78.99	391,953	5,635.74
กันยายน	105,285	1,490.34	96,668	1,400.57	6,909	96.89	393,661	5,628.62
รวม	1,309,064	18,967.68	1,214,643	17,742.57	64,740	878.24		



6. การบริหารจัดการองค์กร

6.1 การบริหารความเสี่ยง

ผู้บริหารสำนักงานธนานุเคราะห์ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงโดยมีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติงานแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ ทั้งนี้ในการดำเนินกิจการในองค์กรย่อมจะมีความเสี่ยงเกิดขึ้นได้เสมอ ซึ่งความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น คณะกรรมการอำนวยการและผู้บริหารของ สธค.สามารถที่จะปกป้องไม่ให้เกิดความเสียหายได้ ถือเป็น การช่วยองค์กรไม่ให้ตัดสินใจผิดพลาด ในการประกอบธุรกิจ หรือพบความเสียหายได้โดยสำนักงานธนานุเคราะห์มีแนวทางปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงดังนี้

1. มีการจัดตั้งคณะจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานธนานุเคราะห์ และคณะกรรมการจัดทำรายงานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานธนานุเคราะห์ เพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและสถานการณ์ต่างๆ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ และ กลยุทธ์ขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กร



2. คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ ได้มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการกำหนดแผนวิสาหกิจ แผนกลยุทธ์ และการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานธนานุเคราะห์ เพื่อกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ วางแผนการบริหารความเสี่ยง ติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานของสำนักงานธนานุเคราะห์



3. ให้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบตามแนวทาง COSO-ERM และแนวทางอื่นๆ ที่กำหนดเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร



4. ติดตามและทบทวนปัจจัยที่เป็นเหตุแห่งความเสี่ยง วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง แนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อองค์กร รวมทั้งจัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยงตามระยะเวลาที่กำหนด

5. พัฒนาปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศเพื่อในการบริหารจัดการความเสี่ยง

6. มีการเผยแพร่ความรู้สร้างความเข้าใจและปลูกฝังจิตสำนึกให้ผู้ปฏิบัติงานตระหนักถึงความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างเคร่งครัด Governance Risk management & Compliance (GRC) คือแนวคิดในการเชื่อมโยงและบูรณาการนิยามของสามองค์ ประกอบได้แก่ Governance หมายถึงนโยบายวัฒนธรรมองค์กรกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดออกมาอย่างชัดเจนในการบริหารจัดการและกำกับดูแลองค์กร โดยผู้บริหารระดับสูงเพื่อการบริหารองค์กรที่โปร่งใสซึ่งรวมถึง ความสัมพันธ์และบทบาทของทุกคนในองค์กร Risk Management หมายถึง การบริหารจัดการความเสี่ยงที่ช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้โดยใช้กระบวนการเชิงระบบของการประเมินสถานะและระดับของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจในขณะที่ทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย โดยจะต้องหาทางค้นหาและจัดการหรือป้องกันหรือลดโอกาสเกิดและผลกระทบของปัจจัยเสี่ยงที่ไม่คาดหวังด้วย Compliance หมายถึงการดำเนินงานกำกับให้มั่นใจว่า การปฏิบัติการทุกอย่างอยู่ภายใต้กฎเกณฑ์อย่างเหมาะสมไม่เกิดการฝ่าฝืนใดๆเกิดขึ้น โดยกฎเกณฑ์ที่ว่านี้รวมถึงระเบียบข้อบังคับกฎหมายคำสั่งภายในองค์กรแนวทางจากผู้บริหารของหลายๆ ฝ่าย



6.2 การควบคุมภายใน

สำนักงานธนานุเคราะห์ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายใน โดยมุ่งเน้นให้มีการจัดวางระบบการควบคุมภายในเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และครอบคลุมทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอ มีความสมเหตุ สมผล เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจการให้บริการรับจำนำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการใช้ทรัพยากร และการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกัน หรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือ การทุจริตในองค์กร (Operational Excellence)



การรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ (Financial Reporting) และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด (Compliance) สำนักงานธนานุเคราะห์หมอบหมายและมีกำหนดให้



สำนักงานธรรมาภิบาลได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาระบบการควบคุมภายในต่อเนื่อง โดยอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ มีหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานธรรมาภิบาล กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการควบคุมภายใน เพื่อดำเนินการตามแนวทางการปรับปรุงการควบคุมภายในขององค์กร ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ในปี 2561 สธค. ได้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561 และตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2561 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2561 โดยมีการประเมินการควบคุมทั้งการประเมินผลระหว่างการปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ และมีการประเมินผลเป็นรายครั้ง (Separate Evaluation) ซึ่งประกอบด้วย การประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self Assessment : CSA) และการประเมินการควบคุมอย่างอิสระ (Independent Assessment) โดยกลุ่มงานตรวจสอบภายใน ทั้งทางด้านการเงินและมิใช่การเงิน ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างสม่ำเสมอ และมีการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง



เพื่อเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) โดยคำนึงถึง 7 ประการ ประกอบด้วย ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน (Accountability) ความสำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ (Responsibility) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียโดยสุจริตและพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียม (Equitable Treatment) ความโปร่งใส (Transparency) การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งใน ระยะสั้น ระยะยาว (Value Creation) การส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแลและจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ (Ethics) และการมีส่วนร่วมเป็นการส่งเสริมให้เกิดการกระจายโอกาสแก่ประชาชนในการมีส่วนร่วม (Participation) อีกทั้งยังมีการควบคุมครบทั้ง 5 องค์ประกอบ คือ สภาพแวดล้อมของการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศ และการสื่อสาร และการติดตามประเมินผล



6.3 การตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีการกำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในให้เป็นกลไกหลักของสำนักงาน ธนาคูเคราะห์ โดยมีกฎบัตรของหน่วยตรวจสอบภายในที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักงานธานาคูเคราะห์ และอนุมัติโดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ เพื่อให้หน่วยตรวจสอบภายในปฏิบัติงานได้อย่างมีอิสระ เที่ยงธรรม และมีจรรยาบรรณที่ดี โดยการปฏิบัติงานช่วยคณะกรรมการตรวจสอบฯ ติดตามดูแลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติงานต่างๆของสำนักงานธานาคูเคราะห์ เพื่อให้สำนักงานธานาคูเคราะห์บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ



หน่วยตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ความเชื่อมั่น (Assurance service) และให้คำปรึกษา (Consulting Service) โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบ (Internal Audit Plan) ซึ่งประกอบด้วย แผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2561-2564 และแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ 2561

โดยพิจารณาจากฐานความเสี่ยง (Risk Based Approach) โดยรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เช่น แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานธานาคูเคราะห์ แผนปฏิบัติประจำปี แผนความเสี่ยงประจำปี และมีการหารือกับผู้บริหารระดับสูงในประเด็นนโยบายที่สำคัญขององค์กร เพื่อนำข้อมูลไปใช้พิจารณาประกอบการประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกหน่วยงาน กระบวนการ เพื่อกำหนดเป็นแผนการตรวจโดยแผนเชิงกลยุทธ์ และแผนการตรวจสอบประจำปีได้มีการเสนอให้ผู้บริหารฯ เห็นชอบ และให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ อนุมัติ



ในปีงบประมาณ 2561 หน่วยตรวจสอบภายในได้มีการปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามแผนและได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพร้อมการติดตามผลให้หน่วยรับตรวจดำเนินการปรับปรุงแก้ไข และมีการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอต่อผู้อำนวยการและคณะกรรมการตรวจสอบฯ เป็นประจำทุกไตรมาส

การรักษาคุณภาพงานของผู้ตรวจสอบภายในมี การทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติเป็นแนวทางได้ อย่างถูกต้องและเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน ทั้งนี้หน่วยตรวจสอบภายในมีการให้หน่วยรับ ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานหลังการตรวจสอบ ทุกครั้ง พร้อมกันนี้หน่วยตรวจสอบภายในมีการ ประเมินตนเอง และนำผลการประเมินทั้งหมดมา วิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของผู้ ตรวจสอบภายใน

6.4 การบริหารจัดการสารสนเทศ

ในปีงบประมาณ 2561 นี้ สำนักงานธนา นุเคราะห์ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการปรับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่พร้อมสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในองค์กรทุกส่วนงาน ไม่ว่าจะเป็นส่วนของการให้บริการ ส่วนของการสนับสนุนการให้บริการและในส่วนของ Back office เพื่อเตรียมพร้อมในการพัฒนาระบบงานต่างๆ ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้อย่างแท้จริง อีกทั้งยังต้องพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับบุคลากรในองค์กรทุกส่วนทั้งผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ดูแลระบบ ให้เห็นถึงความสำคัญและสามารถใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม

และมีประสิทธิภาพ โดยการควบคุมของ คณะอนุกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



นอกเหนือจากการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลภายในองค์กรแล้ว ในปีงบประมาณ 2561 ยังมีแผนงานเพื่อการพัฒนา นำองค์กรไปสู่การเป็นสำนักงานดิจิทัล ด้วยการนำนวัตกรรมใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้กับกิจการรับจํานํา การประมูล และการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจํานํา มีการจัดทำมาตรฐาน และแนวปฏิบัติเพื่อควบคุมการใช้งานอุปกรณ์ และระบบต่างๆ ให้ใช้งานอย่างเหมาะสม และมีการพัฒนาเพิ่มช่องทางการสื่อสารระหว่างองค์กรกับประชาชนผู้ให้บริการมากขึ้น



Pawnshop on Mobile

เป็นระบบแอปพลิเคชันบนสมาร์ทโฟน สามารถใช้งานได้ทั้งระบบ IOS และ Android พัฒนาขึ้นเพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการลูกค้า ทั่วไป ลูกค้าที่มีตัวจำนำของสธค.เมื่อลงทะเบียน แล้วจะสามารถดูข้อมูลตัวจำนำแต่ละใบได้ เช่น รายละเอียดทรัพย์สิน ดอกเบี้ยที่ต้องชำระ วันที่ครบ กำหนด เป็นต้น เมื่อลูกค้ามีตัวจำนำครบกำหนด 4 เดือน ระบบจะส่งการแจ้งเตือนไปที่สมาร์ตโฟนของลูกค้า เพื่อให้ทราบถึงกำหนดที่ต้อง มาส่งดอกเบี้ยแล้ว ภายในแอปพลิเคชันจะมี หน้าข่าวสารให้สามารถติดตามกิจกรรม หรือ โปรโมชั่นจากสธค.ได้ นอกจากนี้ภายใน แอปพลิเคชันยังสามารถแสดงที่อยู่สาขาของ สธค. บนแผนที่เพื่อลูกค้าสามารถค้นหาสาขา ที่สะดวกในการเข้าไปใช้บริการ



ตู้ส่งดอกเบี้ยอัตโนมัติ



สำนักงานธนาณเคราะห์ มุ่งมั่นที่จะนำเทคโนโลยีต่างๆ มาช่วยในการให้บริการด้านการ รับจำนำอย่างต่อเนื่อง ตู้ส่งดอกเบี้ยอัตโนมัติ เป็นส่วนหนึ่งที่จะทำให้การให้บริการมีความ สะดวกรวดเร็วขึ้น ลูกค้าสามารถนำตัวจำนำ ของสธค.มาทำการรายการส่งดอกเบี้ยหรือผ่อน เงินต้นด้วยตนเองได้ที่ตู้ส่งดอกเบี้ยอัตโนมัติ

หมวดที่ 2 ข้อมูลด้านธรรมาภิบาล

2.1 รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- โครงสร้างคณะกรรมการ
- การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
- การประชุมและค่าตอบแทน
- ค่าตอบแทนของผู้บริหาร

2.2 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

2.3 รายงานทางการเงิน

- ❖ รายงานผู้สอบบัญชี
- ❖ งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน



2.1 รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาลเห็นชอบให้สำนักงานธรรมาภิบาลกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของสำนักงานธรรมาภิบาลทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นพื้นฐานสำคัญในการปรับปรุงประสิทธิภาพและเพิ่มประสิทธิผลในการประกอบกิจการ ให้บริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้และเป็นธรรมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจให้กับทุกภาคส่วน และเพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานธรรมาภิบาลมีความเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนเป็นองค์กรในระดับที่ได้มาตรฐานสากล โดยกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี 4 ด้าน ประกอบด้วย



1. นโยบายด้านบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการอำนวยการ

คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล มุ่งมั่นที่จะบริหารงานอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้มีการกำกับดูแลฝ่ายบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีเหตุผล และเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมที่ดี โดยให้ความสำคัญในการเพิ่มมูลค่าของกิจการในระยะยาวและคำนึงถึงผลประโยชน์โดยรวมขององค์กรและประชาชนเป็นหลัก โดยยึดมั่นในหลักการและปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ และหลักคำคัญของการกำกับดูแลองค์กรที่ดีตามมาตรฐานสากล 6 ประการ ได้แก่

1. มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ (Accountability)

2. มีความสำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ (Responsibility)

3. มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสุจริต และจะต้องพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียมกัน

(Equitable Treatment)

4. มีความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่าง

โปร่งใส(Transparency)

5. มีการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว (Value Creation)

6. มีการส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแล และจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ (Ethics)

และส่งเสริมให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการ (Self Assessment) เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ในการกำหนดทิศทางการแข่งขันของคณะกรรมการ อำนาจการดำเนินงานธรรมาภิบาล ควบคู่ไปกับการทำหน้าที่สอดส่องดูแลความสำเร็จของฝ่ายบริหาร และเพิ่มคุณค่าให้แก่องค์กรอย่างแท้จริง

แผนการดำเนินงาน

1. คณะกรรมการจัดทำหนังสือรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ตามหลักการและ

แนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และแนวทางการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจ

2. คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการให้ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประเด็นที่สำคัญใน

การจัดทำแผนวิสาหกิจแก่ฝ่ายบริหาร ในประเด็นดังนี้

2.1 ส่งเสริมให้คณะกรรมการนำผลการประเมินสำนักงานธรรมาภิบาลของคณะกรรมการ

อำนาจการดำเนินงานธรรมาภิบาลไปใช้ เพื่อนำไปสู่แนวทางการพัฒนาองค์กรในอนาคต

2.2 กำหนดให้คณะกรรมการมีการประเมินและทบทวนผลการดำเนินงานของ

ผู้อำนวยการและผู้บริหารของสำนักงานธรรมาภิบาล เพื่อประกอบการพิจารณาการปรับเปลี่ยนการ

ดำเนินงานขององค์กร

3. คณะกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการส่งเสริมการกำกับดูแลที่ดี ร่วมกับฝ่ายบริหารและ

พนักงาน เช่น การจัดงาน CG- CSR and Management Day เป็นต้น

4. จัดทำแผนปฐมนิเทศ (Orientation) สำหรับกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ และการ

ฝึกอบรมแก่กรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้คณะกรรมการได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ในกิจการและ

รับทราบประเด็นปัญหา และอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

5. จัดให้มีการประเมินผลตนเองรายบุคคล (Self Assessment) และการประเมินรายคณะ (Board Evaluation) ของคณะกรรมการปีละ 2 ครั้ง พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะจากการประเมินผล มาใช้ปรับปรุงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการกำกับดูแลของคณะกรรมการอำนวยการสำนักงาน ธนาคูเคราะห์

6. มีการทบทวนเพื่อปรับปรุงแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการเกี่ยวกับการถือปฏิบัติ ตามนโยบายการกำกับดูแลที่ดี ให้ครอบคลุมทุกหมวด ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการกำกับดูแลที่ดีใน รัฐวิสาหกิจ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง



2. นโยบายด้านการบริหารจัดการองค์กร

คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนาคุเคราะห์ มุ่งมั่นที่จะให้มีการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เต็มขีดความสามารถ โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรในระยะยาวอย่างยั่งยืน สร้างภาพลักษณ์ และความน่าเชื่อถือที่ดีต่อองค์กร โดยมีการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

2.1 แนวนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ

1. จัดทำแผนการพัฒนา ปรับโครงสร้าง และรูปแบบการบริหารจัดการองค์กรที่เหมาะสม เพื่อความคล่องตัวในการจัดหาเงินทุน และมีระบบการบริหารจัดการทางการเงินเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจได้

2. ปรับกระบวนการในการดำเนินงาน โดยเน้นคุณภาพผลผลิตภาพและบริการ การควบคุม ภายในและการป้องกันการทุจริตรั่วไหลทั่วทั้งองค์กร

3. ขยายและพัฒนาบริการรูปแบบใหม่ ๆ ให้มีนวัตกรรมทันสมัย และปรับปรุงการเข้าถึงบริการเพื่อยกระดับคุณภาพบริการอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว และเท่าเทียมกัน โดยส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและบริการประชาชน

4. สร้างความรู้ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ ตลอดจนผู้บริหารในการจัดทำแผนวิสาหกิจ โดยคำนึงถึง SOD (Statement of Direction) ภารกิจขององค์กร นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีและการบริหารความเสี่ยง

5. สร้างกลไกในการขับเคลื่อนแผนการปฏิบัติการประจำปีของคณะกรรมการอำนวยการ สำนักงานธนานุเคราะห์ ให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ โดยมีการวัดผลสำเร็จที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

6. สร้างระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนวิสาหกิจ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร

2.2 การรายงานทางการเงินและการบริหาร

สำนักงานธนานุเคราะห์ให้ความสำคัญกับการจัดทำรายงานทางการเงินและรายงานทางการบริหาร ซึ่งเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลการดำเนินงาน เพื่อให้ได้รายงานทางการเงินและรายงานทางการบริหาร ที่ถูกต้องชัดเจน น่าเชื่อถือ และเป็นปัจจุบัน ให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ และช่วยลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดผลเสียต่อการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน

1. สำนักงานธนานุเคราะห์เสนอการประเมินฐานะ (position) และแนวโน้ม (prospects) ของสำนักงานธนานุเคราะห์ โดยสรุปในลักษณะที่เข้าใจได้ง่าย ไว้ในรายงานประจำปีของสำนักงานธนานุเคราะห์

2. สำนักงานธนานุเคราะห์จัดทำรายงานอธิบายถึงความรับผิดชอบของตน ในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี ซึ่งรายงานของสำนักงานธนานุเคราะห์ครอบคลุมเรื่องสำคัญๆ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี สำหรับกรรมการของรัฐวิสาหกิจ

3. จัดให้มีการจัดทำรายงานทางการบริหารที่จำเป็นในการวิเคราะห์ ในรูปแบบต่างๆ ตามที่

สำนักงานธนาคารแห่งประเทศไทย ต้องการ นอกเหนือจากรายงานทางการเงิน และรายงานการตรวจสอบ

2.3 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

1) สำนักงานธนาคารแห่งประเทศไทยส่งเสริมให้มีการเปิดเผยสารสนเทศ ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน อย่างครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ สม่าเสมอ และทันเวลา เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานธนาคารแห่งประเทศไทย ได้รับทราบสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน และดำเนินการตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการพ.ศ. 2540

2) สำนักงานธนาคารแห่งประเทศไทยให้ความสำคัญต่อความถูกต้องและความชัดเจนของข้อมูลที่เผยแพร่สู่สาธารณชน โดยปรับปรุง พัฒนา ระบบการจัดการฐานข้อมูลให้ถูกต้อง ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา และเน้นย้ำให้ผู้ปฏิบัติทุกระดับ ยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



แผนการดำเนินงาน

1. จัดช่องทางในการเปิดเผยสารสนเทศที่มีสาระสำคัญต่างๆ ไว้ดังนี้

1.1 จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารโดยใช้ระบบ Call Center ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (1300)

1.2 จัดทำ Website ของ สำนักงานธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อแสดงข้อมูลที่สำคัญ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานฯ พร้อมทั้งการจัดทำ Web Board เพื่อให้ประชาชนหรือผู้สนใจเข้ามาสอบถาม

2. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารของทุกสายงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจของ

ผู้บริหาร และเพื่อเตรียมการรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ ตามแผนการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูล
สำนักงานธนานุเคราะห์ กับหน่วยงานภาครัฐ

3. จัดตั้ง/มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบดูแลศูนย์ข้อมูล เพื่อบูรณาการข้อมูลจากหน่วยงาน
ต่างๆ จัดทำเป็นรายงานทางการบริหาร (Performance Report) ขององค์กร

4. ตั้งผู้ประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารประจำทุกสายงาน/ทุกฝ่าย เพื่อเป็นผู้จัดทำรวบรวม
และวิเคราะห์ข้อมูล ส่งหน่วยงานศูนย์ข้อมูลจัดทำ Performance Report และกลั่นกรองข้อมูล เพื่อ
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์กร

5. ในการเปิดเผยข้อมูลต้องมีการรับฟังคำถาม และความเห็นของผู้เกี่ยวข้องทุกประเภทด้วย
ความเข้าใจและยอมรับต่อการตอบคำถาม หากความเห็นดังกล่าวเป็นประโยชน์กับกิจการนั้นจริง ๆ
ก็สามารถนำความเห็นเหล่านั้นมาใช้ปรับปรุงกิจการได้

6. มีการรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่คณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบไว้โดย
สรุปและผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวผ่านช่องทางต่าง ๆ

7. มีการรายงานความรับผิดชอบต่อสำนักงานธนานุเคราะห์ ต่อรายงานทางการเงินแสดง
ควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี

8. มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้ง
ของการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการ
ทำหน้าที่

9. มีการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง ที่สะท้อน
ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้
จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผย ควรรวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่าน ได้รับจากการเป็น
อนุกรรมการของคณะอนุกรรมการ ฯ ชุดย่อยด้วย

นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2.4 การขัดกันของผลประโยชน์

มุ่งเน้นให้สำนักงานธนานุเคราะห์ มีการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส โดยอยู่บนหลักการให้พนักงานทุกระดับปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของสำนักงานธนานุเคราะห์ โดยปราศจากผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้อง

แผนการดำเนินงาน

1. สอบทานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการขัดกันของผลประโยชน์ของคณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมทั้งข้อพึงปฏิบัติ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และจรรยาบรรณของ พนักงานและผู้บริหารสำนักงานธนานุเคราะห์
2. จัดทำแบบแสดงประวัติ และข้อมูลการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้พนักงานรับรองเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์การแต่งตั้งโยกย้ายพนักงาน ไม่ให้พนักงานที่มีความสัมพันธ์กันทางครอบครัวโดยเฉพาะตำแหน่งที่สำคัญอยู่ในหน่วยงานหรือสาขาเดียวกัน

จริยธรรมและจรรยาบรรณ

มุ่งเน้นให้สำนักงานธนานุเคราะห์ บริหารจัดการองค์กรโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งส่งเสริมให้มีคุณธรรมและจริยธรรมในทุกระดับขององค์กร สอดส่องดูแล โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการดำเนินงานไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย และจริยธรรมอันดี

แผนการดำเนินงาน

1. มีการจัดทำจรรยาบรรณของ สำนักงานธนานุเคราะห์ เป็นลายลักษณ์อักษร และเวียนแจ้งให้คณะกรรมการผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างได้รับทราบ และถือปฏิบัติ รวมทั้งเผยแพร่ผ่าน Intranet สำนักงานธนานุเคราะห์ ตลอดจนการจัดพิมพ์รายงานประจำปีสำนักงานธนานุเคราะห์
2. บรรจุหลักสูตรเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณ ไว้ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ของสำนักงานธนานุเคราะห์
3. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณ เพื่อสอบทาน และปรับปรุงจรรยาบรรณรวมถึงติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดของพนักงานทุกระดับ และรายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3. นโยบายด้านสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มุ่งมั่นให้สำนักงานธนานุเคราะห์ ดำเนินงานโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย กลุ่มต่างๆ ประกอบด้วย ชุมชน คู่ค้า เจ้าหนี้หน่วยงานภาครัฐ พนักงานตลอดจนสังคมส่วนรวม โดยปฏิบัติต่อผู้ที่เกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายอย่างยุติธรรมและเสมอภาค เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือและการประสานประโยชน์ระหว่างคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการสร้างความมั่นคง สร้างงาน และสร้างกิจการให้มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง อย่างยั่งยืน

แผนการดำเนินงาน

ชุมชนและผู้รับบริการ

1. จัดทำแผนแม่บท CSR โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน
2. สร้างกลไกในการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานด้าน สิ่งแวดล้อมเชิงรุก
3. สร้างระบบประเมินผลการดำเนินงาน โดยวิธีการสำรวจทัศนคติของชุมชน

พนักงาน

1. สร้างระบบประเมินผลการดำเนินงาน โดยวิธีการสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน

สำนักงานธนานุเคราะห์

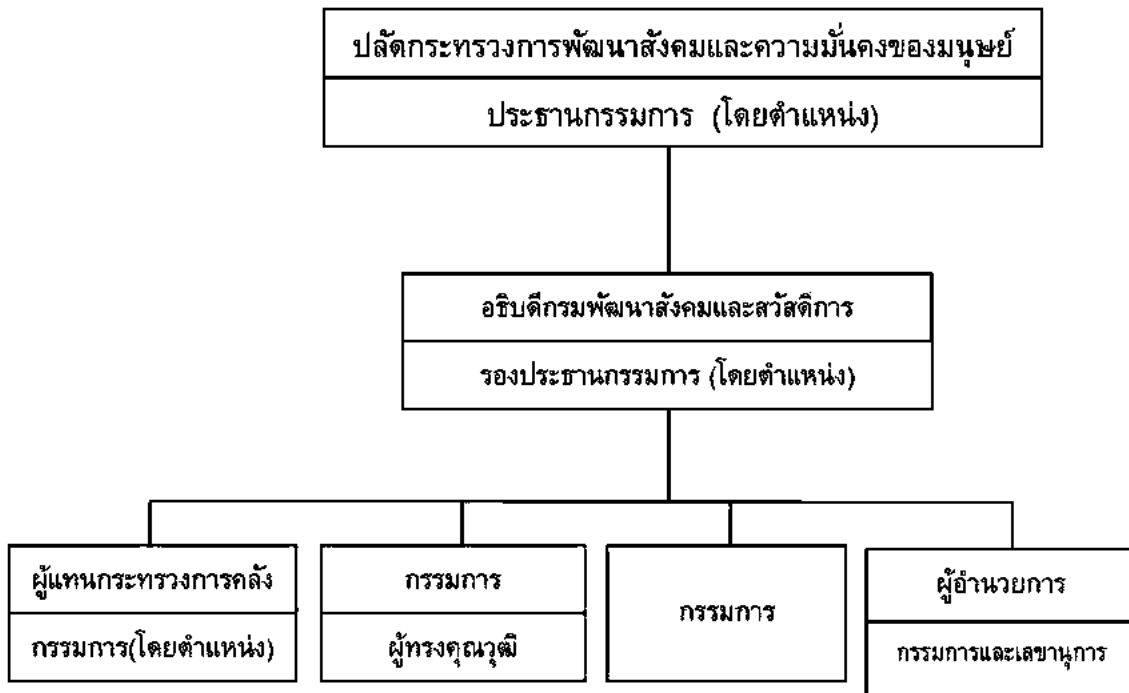
4. นโยบายด้านบุคลากรและการเรียนรู้

คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องโดยตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นพลังขับเคลื่อนที่สำคัญขององค์กร ด้วยการส่งเสริม จัดให้มีระบบคุณธรรมในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ ตามกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลและมุ่งมั่นในการสร้างจิตสำนึกของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทุ่มเท และรับผิดชอบในการรายงานผลการปฏิบัติงาน ทั้งด้านบวกและด้านลบ โดยมุ่งเน้นผลประโยชน์สูงสุดขององค์กร

แผนการดำเนินงาน

1. จัดทำแผนบริหารงานทรัพยากรบุคคลโดยมุ่งเน้นความก้าวหน้าในอาชีพให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่มีความทุ่มเท และเสียสละ ตามหลักความรู้ความสามารถ อย่างเป็นธรรมและเสมอภาค และมีแผนทดแทนตำแหน่งที่สำคัญ
2. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่เป็นปัจจัยแห่งความก้าวหน้าขององค์กร โดยส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถสูงขึ้นและเหมาะสมกับตำแหน่งงาน
3. จัดสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดึงดูดและรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพ พร้อมทั้งจัดให้มีการพัฒนาความสามารถและทักษะที่จำเป็น เพื่อให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพและสามารถทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
4. กำหนดกิจกรรมหรือช่องทางในการรับฟังข้อร้องเรียนต่างๆ ในกรณีที่มีผู้ได้รับความไม่เป็นธรรม
5. จัดระบบการให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยอิงจากการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ
6. จัดทำหลักเกณฑ์ และตัวชี้วัด ที่เป็นมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับ และสะท้อนถึงประสิทธิภาพและคุณภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างแท้จริง ในการประเมินผลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการพิจารณาความดีความชอบ ให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน ด้วยความถูกต้องชอบธรรม โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการกลาง/คณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารสูงสุดของทุกสายงาน
7. พัฒนาระบบการคัดเลือก สรรหาบุคลากรที่ดี มีคุณธรรม และมีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งงาน ด้วยกระบวนการกลั่นกรองที่เป็นระบบ อาทิ การกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกรายตำแหน่งการสอบข้อเขียนที่เป็นมาตรฐานกลาง การตรวจสอบประวัติส่วนตัวและการทำงาน เป็นต้น
8. พัฒนาระบบในการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยการทบทวน และปรับโครงสร้างงานตามกลุ่มภารกิจของงาน พร้อมทั้งจัดสรรอัตรากำลัง ให้เหมาะสมกับภารกิจทั้งคุณภาพ และปริมาณ
9. ดำเนินโครงการ Play and Learn เพลิดเพลิน ไปกับ KM
10. ดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างบุคลากรภายในและหน่วยงานภายนอก โดยมีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ องค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น หนังสือเวียน KM Web Email สารสัมพันธ์ การประชุมผู้บริหารหน่วยงานสาขาเป็นประจำทุกเดือน เป็นต้น

โครงสร้างคณะกรรมการ



ที่มาของการดำรงตำแหน่ง

ตามข้อบังคับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วย การบริหารงาน สำนักงาน หนานูเคราะห์ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ.2545 หมวด 2 การกำกับ การควบคุม และการบริหารงาน

ข้อ 10 ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานหนานูเคราะห์ มีหน้าที่บริหารกิจการของสำนักงาน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ มีจำนวนรวมกันไม่น้อยกว่า 7 คน และไม่เกิน 11 คน

ให้ปลัดกระทรวง เป็นประธานกรรมการ อธิบดี เป็นรองประธานกรรมการ ผู้อำนวยการ และผู้แทนกระทรวงการคลัง เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

เลขานุการคณะกรรมการให้ตั้งจากกรรมการ

รัฐมนตรีเป็นผู้แต่งตั้ง หรือถอดถอน คณะกรรมการตามที่เห็นสมควร

โดยห้ามมิให้ผู้มีลักษณะต่อไปนี้เป็นประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือ
ผู้อำนวยการ คือ

1. มีส่วนได้เสียในสัญญา กับสำนักงานหรือกิจการที่กระทำให้แก่สำนักงานธนาคาร
2. ประกอบกิจการใด ๆ อันมีสภาพทำนองเดียวกับกิจการสำนักงานไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือผู้อื่น หรือเป็นผู้ถือหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบ หรือเป็นกรรมการบริษัท หรือห้างร้านค้าขายอื่น ซึ่ง ประกอบกิจการที่มีสภาพทำนองเดียวกับกิจการของสำนักงานธนาคาร โดยมีได้รับความยินยอมจาก กระทรวงการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนาจ

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับกระทรวงการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วย การบริหารงาน
สำนักงานธนาคาร กรมพัฒนาลังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาลังคมและความ
มั่นคงของมนุษย์ พ.ศ.2545 หมวด 2 การกำกับ การควบคุม และการบริหารงาน ข้อ 12 ให้มี
คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ในการวางนโยบายควบคุมดูแลโดยทั่วไป ซึ่งกิจการของสำนักงาน
และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) วางนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (2) วางระเบียบว่าด้วยการแบ่งส่วนงานและการบริหารงานบุคคล
- (3) วางระเบียบเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายและการปฏิบัติงาน
- (4) วางระเบียบเกี่ยวกับการรับจ่าย การส่งจ่าย การเก็บรักษาเงิน และการฝากเงิน
- (5) วางระเบียบเกี่ยวกับการซื้อและการจ้าง
- (6) วางระเบียบเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อพนักงานในทางแพ่ง
- (7) วางระเบียบเกี่ยวกับเงินยืมทดรอง
- (8) กำหนดอัตราดอกเบี้ย ภาระ ค่าบริการ และค่าดำเนินการธุรกิจอื่น ๆ
- (9) วางระเบียบเกี่ยวกับกองทุนบำเหน็จพนักงานหรือกองทุนสงเคราะห์

และสวัสดิการของพนักงาน

- (10) กำหนดและพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีของสำนักงาน
- (11) วางระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอื่น ๆ

ระเบียบที่คณะกรรมการจัดวางขึ้นตาม(4) (5) (6) (7) และ (9) เมื่อได้รับความเห็นชอบจาก
กระทรวงการคลังแล้ว จึงให้ใช้บังคับได้

รายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการอำนวยการ
สำนักงานธนานุเคราะห์แต่งตั้ง

1) คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

1.1 คำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ที่ 187/2555 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2555 แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์จำนวน 11 คน ตั้งแต่วันที่ 6 มีนาคม 2555 เป็นต้นไปประกอบด้วย

1.	ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ประธานกรรมการ
2.	อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	รองประธานกรรมการ
3.	ผู้แทนกระทรวงการคลัง	กรรมการ
4.	นายวัลลภ พลอยทับทิม	กรรมการ
5.	นายดุขฎิ สีนเจิมศิริ	กรรมการ
6.	นางวรานุช หงสประภาส	กรรมการ
7.	นายแสวง ฤกษ์จรัส	กรรมการ
8.	นายคารม พลพรกลาง	กรรมการ
9.	นายสมเจตน์ ชัยเฉลิมปรีชา	กรรมการ
10.	พลตรีสมชาย ชัยวณิชยา	กรรมการ
11.	ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์	กรรมการ

1.2 คำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ที่ 1002/2558 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2558 แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ ตั้งแต่วันที่ 9 กรกฎาคม 2558 เป็นต้นไป ดังนี้

1.	นางศรีประภา พริ้งพงษ์	กรรมการ
2.	นายปกรณ์ พันธุ	กรรมการ
3.	ว่าที่เรืออากาศโท อนิรุทธิ์ ถนอมกุลบุตร	กรรมการ
4.	พลตำรวจตรี กิตติรัฐ พันธุ์เพชร	กรรมการ
5.	พลตำรวจตรี อภิชาติ สุริบุญญา	กรรมการ
6.	นายชาญ กุลถาวรกร	กรรมการ

1.3 คำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ที่ 1267/2558 ลงวันที่ 3 กันยายน 2558 แต่งตั้งกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์เพิ่มเติมพลเรือโท วิพากษ์ น้อยจินดา เป็นกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ ตั้งแต่วันที่ 3 กันยายน 2558 เป็นต้นไป



โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ตามข้อ 12 แห่งข้อบังคับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการบริหารงานสำนักงานธรรมาภิบาล กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. 2545

1.4 คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาลที่ 16/2560 แต่งตั้ง นายไพโรจน์ เจือประทุม เป็นอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างของผู้อำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล แทน นางพรกมล ประยูรสิน

1.5 คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาลที่ 19/2560 แต่งตั้ง นางนา เศรษฐกร รองประธานกรรมการอำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล เป็นประธานอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างของผู้อำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล แทน นายพุมิพัฒน์ เลิศเชาวสิทธิ์

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างของผู้อำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาอัตราค่าตอบแทนให้แก่ผู้รับจ้าง
2. ประเมินผลปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างของผู้อำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล
3. สรุปและเสนอผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล
4. มีอำนาจในการเรียกเอกสาร ข้อมูล รวมทั้งเรียกพนักงานมาเพื่อให้ข้อมูลกับคณะอนุกรรมการ
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

2) คณะกรรมการตรวจสอบสำนักงานธรรมาภิบาล แต่งตั้งตามคำสั่งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาลที่ 5/2560 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2560 คำสั่งที่ 17/2560 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|--------------------|---------------|
| 1. พลเรือโท วิภากรษ์ | น้อยจินดา | ประธานกรรมการ |
| 2. พลตำรวจตรี อภิชาติ | สุริบุญญา | กรรมการ |
| 3. นายไพโรจน์ | เจือประทุม | กรรมการ |
| 4. หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน | สำนักงานธรรมาภิบาล | เลขาธิการ |

มีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางของคณะกรรมการตรวจสอบสำนักงานธรรมาภิบาลตามที่กระทรวงกำหนด

3) คณะอนุกรรมการเพื่อบริหารสภาพคล่องด้านการเงินของสำนักงานธนานุเคราะห์ แต่งตั้งตามคำสั่ง คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ที่ 1/2559 ลงวันที่ 8 มกราคม 2559 ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|------------------------|
| 1. นายชาญ กุลถาวรกร | ประธานอนุกรรมการ |
| กรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | |
| 2. นายวิสุทธิ จันมณี | อนุกรรมการ |
| กรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| 4. รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| กลุ่มงานเทคนิคและปฏิบัติการ | |
| 5. รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| กลุ่มงานสนับสนุน | |
| 6. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน | อนุกรรมการ |
| 7. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | อนุกรรมการ |
| 8. หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 9. หัวหน้างานการเงิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. วิเคราะห์กระแสเงินสดรับ – จ่าย
2. เสนอแนวทางการบริหารเงินสดเพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด และแนวโน้ม ทิศทางและทางเลือก
ก่อนนำเสนอคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์
3. ประมาณการกระแสเงินสดให้เหมาะสมโดยใช้ปัจจัยภายนอกร่วมวิเคราะห์
4. ร่วมเสนอความเห็นในการวิเคราะห์และปรับปรุงเกี่ยวกับด้านสภาพคล่อง
5. บริหารรายได้รายจ่าย และสถานะทางการเงินของสำนักงานธนานุเคราะห์
6. วิเคราะห์การผันผวนของราคาทองคำ
7. รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการอำนวยการฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการ
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

4) คณะอนุกรรมการกำหนดแผนวิสาหกิจ แผนกลยุทธ์ และการบริหารความเสี่ยงสำนักงานธนานุเคราะห์
แต่งตั้งตามคำสั่งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ที่ 20/2557 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2557 ,
คำสั่งฯ ที่ 9/2558 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2558 และคำสั่งฯ ที่ 12/2558 ลงวันที่ 23 กันยายน 2558 ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------------|
| 1. ว่าที่เรืออากาศโท อนิรุทธิ์ ถนอมกุลบุตร | ประธานอนุกรรมการ |
| กรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | |
| 2. ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| 3. นายไกรฤกษ์ ธวัชพันธุ์ | อนุกรรมการ |
| กรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายยุทธศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | |
| 5. นางสาวนงลักษณ์ ยะสูงเนิน | อนุกรรมการ |
| ผู้อำนวยการกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ | |
| กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | |
| 6. รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| กลุ่มงานเทคนิคและปฏิบัติการ | |
| 7. รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| กลุ่มงานสนับสนุน | |
| 8. ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจการรับจำนำ สำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| (นายเจษฎา มะเยาะ) | |
| 9. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| 10. หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ สำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| 11. นายภัทรชัย จันทร์ศรี | อนุกรรมการ |
| ผู้จัดการอาวุโส สถานธนานุเคราะห์ 12 | |
| 12. นายศุภชัย ภูผิผา | อนุกรรมการ |
| ผู้จัดการอาวุโส สถานธนานุเคราะห์ 19 | |
| 13. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 14. หัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ ในการจัดทำแผนวิสาหกิจของสำนักงานธนานุเคราะห์ เพื่อ
นำเสนอคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์เพื่อพิจารณา
2. วางกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานธนานุเคราะห์ เพื่อให้ผลการ
ดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
3. วางแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อเป็นแผนแม่บท
4. พัฒนาและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
5. ติดตาม กำกับ ดูแล การดำเนินงานตามแผนวิสาหกิจ แผนปฏิบัติงานประจำปีรวมทั้ง
ประเมินการบริหารความเสี่ยงและรายงานผลเสนอคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์
6. แต่งตั้งคณะทำงานช่วยปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมในขอบเขตหน้าที่ข้างต้น
7. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์มอบหมาย

5) คณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานด้านกฎหมาย สำนักงานธนานุเคราะห์ แต่งตั้งตามคำสั่ง
คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ที่ 11/2558 ลงวันที่ 23 กันยายน 2558 และ
คำสั่งฯ ที่ 10/2561 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561 ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. พลเรือโท วิพากษ์ น้อยจินดา | ประธานอนุกรรมการ |
| กรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | |
| 2. ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| 3. นายประหยัด ดีอ่อง | อนุกรรมการ |
| ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย | |
| สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | |
| 4. นายปัญญา กางกรณ์ | อนุกรรมการ |
| ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิ กองนิติการ | |
| สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | |
| 5. นายโสภณ ตันประคองสุข | อนุกรรมการ |
| รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | กลุ่มงานเทคนิคและปฏิบัติการ |
| 6. นายสุชาติ ชจรสายวงศ์ | อนุกรรมการ |
| รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | กลุ่มงานสนับสนุน |
| 7. นายณรงค์ โยธินัง | อนุกรรมการ |
| หัวหน้ากลุ่มนิติการ | |
| สำนักบริหารกลาง กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | |



- | | |
|--|------------------------|
| 8. นางสาวพรรณรัตน์ ชัยกิตติภรณ์
นิติกร ชำนาญการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | อนุกรรมการ |
| 9. นางสาวดวงดาว ฟูงธีรกุล
นิติกร สำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ทบทวนกฎบัตรของคณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานด้านกฎหมายสำนักงานธนานุเคราะห์
อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์อนุมัติ
 2. ให้คำปรึกษาเสนอความเห็น และให้คำแนะนำแก่สำนักงานธนานุเคราะห์ในการปฏิบัติตาม
ข้อกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ
 3. พิจารณาร่างกฎหมายและแก้ไขระเบียบสำนักงานธนานุเคราะห์
 4. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์มอบหมาย
- 6) คณะอนุกรรมการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม แต่งตั้งตามคำสั่ง
คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ที่ 19/2558 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2558 และ
คำสั่งที่ 2/2561 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| 1. นางนภา เศรษฐกร
อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
รองประธานกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. ว่าที่เรืออากาศโท อนิรุทธิ์ ธนอมกุลบุตร
กรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| 4. รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์
กลุ่มงานเทคนิคและปฏิบัติการ | อนุกรรมการ |
| 5. รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์
กลุ่มงานสนับสนุน | อนุกรรมการ |
| 6. หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ | อนุกรรมการ |
| 7. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน | อนุกรรมการ |
| 8. ผู้แทนกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | อนุกรรมการ |
| 9. ผู้แทนกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | อนุกรรมการ |

- | | |
|-----------------------------|------------------------|
| 10. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 11. หัวหน้างานสารบรรณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. เสนอแนวนโยบายเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมต่อคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานสำนักงานธนานุเคราะห์ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม
3. พิจารณาแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานธนานุเคราะห์
4. เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินงานของสำนักงานธนานุเคราะห์ และข้อพึงปฏิบัติของผู้บริหาร และพนักงานของสำนักงานธนานุเคราะห์
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ มอบหมาย

7) คณะกรรมการกำหนดทิศทางการนำระบบการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ (ระบบ EVM) แต่งตั้งตามคำสั่งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ที่ 6/2558 ลงวันที่ 22 กันยายน 2558 ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| 1. พลตำรวจตรี กิตติรัฐ พันธุ์เพ็ชร
กรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | กรรมการ |
| 3. รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์
กลุ่มงานสนับสนุน | กรรมการ |
| 4. รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์
กลุ่มงานเทคนิคและปฏิบัติการ | กรรมการ |
| 5. ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจการรับจำนำ
(นายสุรัชย์ บางป่อ) | กรรมการ |
| 6. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| 7. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน | กรรมการ |
| 8. หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ | กรรมการและเลขานุการ |
| 9. หัวหน้างานบัญชีและงบประมาณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้



1. กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ (ระบบ EVM)
2. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ (ระบบ EVM)
3. รายงานผลต่อคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์
4. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

8) คณะอนุกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แต่งตั้งตามคำสั่งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ที่ 20/2560 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วย

1. นายชาญ กุลถาวรกร	ประธานอนุกรรมการ
กรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์	
2. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	อนุกรรมการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	
3. ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์	อนุกรรมการ
4. ผศ.ดร. วรพล สีลาเกียรติสกุล	อนุกรรมการ
5. นายกิตติคุณ โพธิ์นากุล	อนุกรรมการ
6. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง สำนักงานธนานุเคราะห์	อนุกรรมการ
7. รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ กลุ่มงานสนับสนุน	อนุกรรมการ
8. หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ สำนักงานธนานุเคราะห์	อนุกรรมการ
9. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานธนานุเคราะห์	อนุกรรมการ
10. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน สำนักงานธนานุเคราะห์	อนุกรรมการและเลขานุการ
11. หัวหน้างานข้อมูลและสารสนเทศ สำนักงานธนานุเคราะห์	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. เสนอนโยบายด้านเทคโนโลยีดิจิทัลต่อคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์
2. พิจารณาข้อเสนอ และกำกับดูแลด้านเทคนิค และคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัล
3. ติดตาม กำกับดูแล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลสำนักงานธนานุเคราะห์
4. มีอำนาจหน้าที่ในการเรียกดูเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตลอดจนเรียกให้พนักงานที่เกี่ยวข้องชี้แจงข้อมูลต่อคณะกรรมการฯ
5. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

9) คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์สำนักงานธนานุเคราะห์ แต่งตั้งตามคำสั่งสำนักงานธนานุเคราะห์ ที่ 12/2560 ลงวันที่ 18 กันยายน 2560 ประกอบด้วย

กรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

พลตำรวจตรี กิตติรัฐ พันธุ์เพ็ชร

ประธานกรรมการ

กรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง จำนวน 7 คน ประกอบด้วย

1. นายโสภณ ต้นประคองสุข กรรมการ
รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ กลุ่มงานเทคนิคและปฏิบัติการ
2. นายสุชาติ ขจรสายวงศ์ กรรมการ
รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ กลุ่มงานสนับสนุน
3. นางสาวณฐมน เสือสมิง กรรมการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
4. นางสุพัศตรา จันทรีศรี กรรมการ
หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน
5. นางสาวจันทร์พร หงษ์ทอง กรรมการ
หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ
6. นายศุภชัย ภูผีวนา กรรมการ
ผู้จัดการอาวุโสสถานธนานุเคราะห์
7. นายจตุรงค์ ไหวดี กรรมการ
ผู้จัดการสถานธนานุเคราะห์

กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง จำนวน 7 คน ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------|
| 1. นางวีรพร ขาวบางพระ
ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ | กรรมการ |
| 2. นางมาเรียม สุกติ
รองประธานฝ่ายการศึกษา | กรรมการ |
| 3. นางสาวสิริพร เสมมา
สำนักเลขาธิการสหภาพฯ | กรรมการ |
| 4. นางกิริญญา บัญชู
ผู้ช่วยเลขาธิการสหภาพฯ | กรรมการ |
| 5. นางสาวนันท์ บุญเกิดลาภ
เหรัญญิก | กรรมการ |
| 6. นายภูริวัฒน์ ณะชัยประเสริฐ
เลขาธิการสหภาพฯ | กรรมการ |
| 7. นายสจิต แสงจันทร์
ฝ่ายปฎิคม | กรรมการ |

มีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ.2543

10) คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรมนุษย์สำนักงานธนานุเคราะห์
แต่งตั้งตามคำสั่งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ที่ 3/2559
ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2559

- | | |
|--|------------------|
| 1. นายวิเชียร ขวาลิต
กรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ | อนุกรรมการ |
| 3. รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์
กลุ่มงานสนับสนุน | อนุกรรมการ |
| 4. รองผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์
กลุ่มงานเทคนิคและปฏิบัติการ | อนุกรรมการ |
| 5. เลขานุการกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | อนุกรรมการ |

6. หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ	อนุกรรมการ
7. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน	อนุกรรมการ
8. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	อนุกรรมการและเลขานุการ
9. หัวหน้างานการเงินเจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยเลขานุการ
10. หัวหน้างานฝึกอบรม	ผู้ช่วยเลขานุการ

10.1 คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ที่ 6/2560 ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 ว่าที่เรืออากาศโท อนิรุทธิ์ ถนนมกุลบุตร ประธานอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรมนุษย์สำนักงานฯ แทน นายวิเชียร ขวาลิต

10.2 คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ที่ 9/2560 ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2560 แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรมนุษย์เพิ่มเติม นายไกรฤกษ์ ธวัชพันธุ์ เป็นอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรมนุษย์

มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาจัดทำแผนบริหารทรัพยากรมนุษย์ ของสำนักงานธนานุเคราะห์
2. พิจารณากลั่นกรองงานการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานของสำนักงานธนานุเคราะห์
3. พิจารณากลั่นกรองการจัดทำระบบบริหารเงินเดือน และระบบการบริหารผลงานของสำนักงานธนานุเคราะห์
4. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์มอบหมาย

การประชุมของคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

ข้อบังคับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการบริหารงานสำนักงานธนานุเคราะห์ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ.2545 กำหนดให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ มีหน้าที่บริหารกิจการของสำนักงาน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ มีจำนวนรวมกันไม่น้อยกว่า 7 คน และไม่เกิน 11 คน ปลัดกระทรวงเป็นประธานกรรมการ อธิบดีเป็นรองประธานกรรมการ ผู้อำนวยการและผู้แทนกระทรวงการคลังเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจและหน้าที่ในการวางนโยบายควบคุมดูแลโดยทั่วไป ซึ่งกิจการของสำนักงานธนานุเคราะห์ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการเดือนละครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ซึ่งประธานกรรมการจะเรียกประชุมเมื่อใดก็ได้ นอกจากนี้ถ้ากรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ยื่นหนังสือขอให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการเป็นพิเศษ ประธานกรรมการต้องทำตามคำขอนั้นภายใน 7 วัน โดยการประชุมแต่ละครั้งต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่ต่ำกว่าครึ่งจำนวนของกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม และมติของที่ประชุมให้ถือตามคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น ทั้งนี้ ในการประชุมทุกครั้งจะมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน เช่น เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่องรับรองรายงานการประชุม เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา เรื่องเสนอเพื่อทราบ และเรื่องอื่นๆ (ถ้ามี) โดยมีเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระการประชุมและเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอไปยังคณะกรรมการอำนวยการฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมในระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้กรรมการอำนวยการฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ ประธานกรรมการอำนวยการฯ จะเป็นประธานในที่ประชุม กรณีประธานกรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่แทน แต่ถ้าทั้ง 2 ท่านมาร่วมประชุมไม่ได้ ก็ให้กรรมการที่รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจากประธานกรรมการทำหน้าที่แทน หรือในกรณีที่ประธานไม่ได้มอบหมาย ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการทำหน้าที่แทน หรือในกรณีที่ประธานไม่ได้มอบหมาย ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการผู้หนึ่งผู้ใดทำหน้าที่เป็นประธานชั่วคราว และกรรมการทุกคนสามารถอภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระและเปิดเผย หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียกับเรื่องที่ประชุมจะออกจากห้องประชุมจนกว่าจะพิจารณาวาระนั้นแล้วเสร็จ เช่น ในการประเมินผลงานของผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการก็จะออกจากห้องประชุม โดยมีสำนักเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการฯ เป็นผู้จัดรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ทุกคราวที่มีการประชุม แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการรับรองในคราวต่อไป เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการรับรองแล้วจึงจะถือว่ารายงานการประชุมสมบูรณ์ และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการอำนวยการฯ พร้อมให้ตรวจสอบได้

ในปีงบประมาณ 2561 สำนักงานธนานุเคราะห์มีการกำหนดตารางเวลาการประชุมของคณะกรรมการอำนวยการฯ ไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยกำหนดประชุมเดือนละครั้งทุกวันศุกร์สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน ในปีนี้ได้มีการประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ จำนวน 12 ครั้ง โดยเป็นการประชุมตามปกติ จำนวน 12 ครั้ง

การประชุมและคำตอบแทน

คำตอบแทนของคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

สำนักงานธนานุเคราะห์ปฏิบัติตามระเบียบกฎเกณฑ์ของกระทรวงการคลังและมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2556 กำหนดอัตราเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนกรรมการรัฐวิสาหกิจ และโบนัส ดังนี้

เบี้ยประชุมกรรมการ	ค่าตอบแทนกรรมการ
เบี้ยประชุมกรรมการได้รับ 8,000 บาทต่อเดือน เบี้ยประชุมประธานกรรมการได้รับสูงกว่ากรรมการร้อยละ 25 เบี้ยประชุมรองประธานได้รับสูงกว่ากรรมการร้อยละ 12.5	ค่าตอบแทนกรรมการได้รับ 8,000 บาทต่อเดือน ค่าตอบแทนประธานกรรมการได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเป็น 2 เท่าของกรรมการ

กรรมการอำนวยการฯ ที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการอำนวยการฯ ให้เป็นคณะอนุกรรมการ ให้ได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้งในอัตราเท่ากับเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ เฉพาะกรรมการที่มาประชุม ทั้งนี้ ให้กรรมการรัฐวิสาหกิจได้รับเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อย / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงานอื่น รวมแล้วไม่เกิน 2 คณะ คณะละไม่เกิน 1 ครั้งต่อเดือน

โบนัสกรรมการ

โบนัส ตามผลงานระบบประเมินผล การดำเนินงานรัฐวิสาหกิจคำนวณจาก

3% ของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกิน 60,000 บาท ประธานกรรมการและรองประธานกรรมการได้รับโบนัสมากกว่ากรรมการร้อยละ 25 และร้อยละ 12.5 ตามลำดับ และในปีบัญชีของรัฐวิสาหกิจใดที่ กรรมการรัฐวิสาหกิจนั้นขาดประชุมเกินกว่า 3 เดือน ให้จ่ายโบนัสตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ขาดการประชุมเกินกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน ให้จ่ายโบนัสลดลงร้อยละ 25
- ขาดการประชุมเกินกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 9 เดือน ให้จ่ายโบนัสลดลงร้อยละ 50
- ขาดการประชุมเกินกว่า 9 เดือนขึ้นไป ให้จ่ายโบนัสลดลงร้อยละ 75

ในส่วนที่เพิ่มให้เป็นไปตามกำไรสุทธิ และผลการประเมินองค์กร



ค่าตอบแทนของผู้บริหาร

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558	ปี 2557
ค่าตอบแทนของผู้อำนวยการ	0.82	0.61	-	0.31	-

ค่าตอบแทนของผู้อำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล

ผู้อำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล มาจากการสรรหา โดยมีสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน 4 ปี ได้รับค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการพิจารณาตามความรู้ ความสามารถ ภาระหน้าที่รับผิดชอบ และความสามารถในการจ่ายขององค์กร

สำหรับผู้อำนวยการคนปัจจุบัน ได้รับค่าตอบแทนใน 2 ส่วน คือ ค่าตอบแทนที่คงที่ และค่าตอบแทนที่ผันแปร จ่ายตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตอนสิ้นปี และยังได้รับสิทธิประโยชน์อื่น ตามที่ตกลงกันตามสัญญาจ้าง

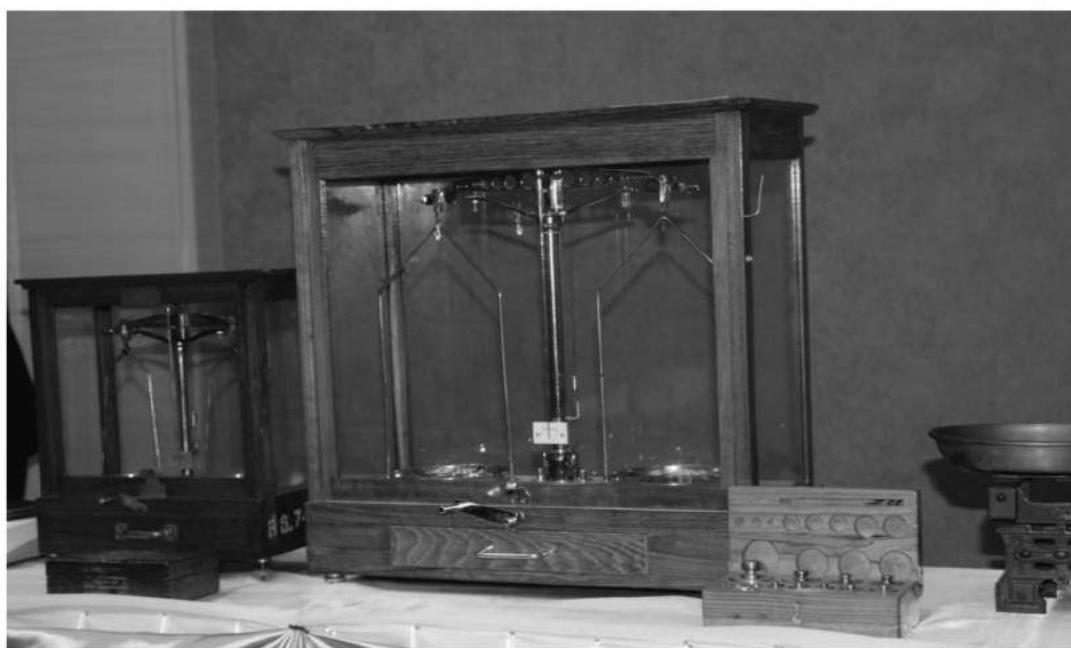
ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง (รองผู้อำนวยการ)

เป็นไปตามบัญชีโครงสร้างอัตราเงินเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2558 โดยค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ ได้รับสูงสุดไม่เกิน 113,520 บาท นอกจากนี้ยังมีค่าตอบแทนอื่น ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินได้แก่ โบนัส วิทยานต์ประจำตำแหน่ง โทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมทั้งสวัสดิการอื่น ตามระเบียบของสำนักงานธรรมาภิบาล

การพัฒนากรรมการและการประเมินผลตนเองของคณะกรรมการอำนวยการ

การพัฒนาคณะกรรมการโดยเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำความรู้ความเข้าใจมาประยุกต์ใช้กับองค์กรให้เจริญก้าวหน้า สำหรับปีงบประมาณ 2561 กรรมการเข้ารับการอบรมสัมมนา โครงการอบรมหลักสูตร Corporate Governance in Digital Era

2.2 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



**รายงานคณะกรรมการตรวจสอบสำนักงานธนานุเคราะห์****ประจำปี 2561**

คณะกรรมการตรวจสอบสำนักงานธนานุเคราะห์ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีความรู้ ประสบการณ์ โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ ประกอบด้วย

ตามคำสั่งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนาคาเคราะห์ ได้มีคำสั่งที่ 5/2560 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2560 คำสั่งที่ 17/2560 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบได้แก่

- | | | |
|-----------------------|------------|---------------|
| 1. พลเรือโท วิพากษ์ | น้อยจินดา | ประธานกรรมการ |
| 2. นายไพโรจน์ | เจือประทุม | กรรมการ |
| 3. พลตำรวจตรี อภิชาติ | สุริบุญญา | กรรมการ |

โดยมีหัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบสำนักงานธนารักษ์

คณะกรรมการตรวจสอบสำนักงานธนานุเคราะห์ ได้ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายของ
คณะกรรมการตรวจสอบสำนักงานธนานุเคราะห์ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการสำนักงาน
ธนานุเคราะห์ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายใน
ของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2555 รวมทั้งคู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจ
กระทรวงการคลัง โดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ มีการประชุมรวม 11 ครั้ง สรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

1. การสอบทานกระบวนการควบคุมภายใน และกระบวนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้สอบทานการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน และติดตามการดำเนินงานการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ กระบวนการบริหารความเสี่ยง มีการสอบทานการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการบริหารความเสี่ยง และความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง โดยมีการเชิญผู้บริหารสำนักงานธนานุเคราะห์เข้าร่วมประชุมเพื่อให้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. การกำกับดูแลด้านรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน เป็นรายไตรมาส และประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานบัญชี ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป นอกจากนี้ มีการสอบทานทรัพย์สินจำนำคงเหลือรายหัวว่ามีอยู่จริงและตรงตามบัญชี ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

3. ការកំរាប...

3. การกำกับดูแลด้านการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้กำกับดูแลให้กลุ่มงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน โดยได้พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์ ปีงบประมาณ 2561-2564 (ปรับปรุงปี 2562) และแผนการตรวจสอบประจำปี 2562 พร้อมแผนการตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนบริหารทรัพยากรและงบประมาณ แผนการพัฒนาและฝึกอบรม พิจารณาโครงสร้างที่จำเป็นของกลุ่มงานตรวจสอบภายใน พิจารณาอนุมัติกฎบัตรของกลุ่มงานตรวจสอบภายใน คู่มือการตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งสอบทานผลการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของกลุ่มงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาผลงานของหัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน

4. การกำกับดูแลด้านการสอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้หารือกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับข้อตรวจพบและข้อเสนอแนะ ตลอดจนติดตามการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะเพื่อให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้ถูกต้องและเชื่อถือได้

5. กำกับดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้มอบหมายให้กลุ่มงานตรวจสอบภายในตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงาน

6. กำกับดูแลการปฏิบัติตามหลักจริยธรรม และจรรยาบรรณผู้บริหารและพนักงาน

คณะกรรมการตรวจสอบฯ สอบทานการตรวจจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลของสำนักงานธนานุเคราะห์

7. การรักษาคุณภาพของคณะกรรมการตรวจสอบฯ

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฯ รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองตามแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

พลเรือโท



(วิพากษ์ น้อยจินดา)

ประธานกรรมการตรวจสอบสำนักงานธนานุเคราะห์

2.3 รายงานทางการเงิน

- รายงานผู้สอบบัญชี
- งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบงบการเงินของสำนักงานธนานุเคราะห์ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสำนักงานธนานุเคราะห์ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดิน และมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากกิจการตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดิน และข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

๖๕.๗

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกิจการในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกิจการ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกิจการ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



สำนักงานธนุเคราะห์
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

101

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่วางตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

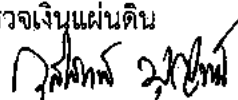
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

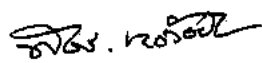
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกิจการในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กิจการต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน


(นางกุลิสราห์ บุญทับ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 8


(นางสาวพัชรี ชาญวรัชชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ 12 มีนาคม 2562

สำนักงานธนาคารกรุงเทพ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2561	2560
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6.1	98,104,467.68	88,236,455.74
เงินลงทุนระยะสั้น	6.2	27,804,347.54	656,218.95
ทรัพย์สินรับจำนำ	6.3	5,582,157,730.00	5,267,554,490.00
ทรัพย์สินหลุดจำนำ	6.4	75,600,600.00	50,378,000.00
ดอกเบี้ยรับจำนำค้างรับ		134,364,798.86	120,953,933.46
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ		103,160.60	134,547.38
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6.5	3,260,541.70	3,059,514.62
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		5,921,395,646.38	5,530,973,160.15
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากเงินบำเหน็จพนักงาน	6.6	35,233,810.00	31,370,211.97
ลูกหนี้ขาดใช้ความรับผิดชอบทางละเมิด	6.7	5,171,668.35	6,085,566.68
ลูกหนี้ทรัพย์สินรับจำนำขาดบัญชี	6.8	240,263.72	240,263.72
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	6.9	416,966,309.58	316,091,510.49
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	6.10	1,350,707.19	2,092,214.52
หลักทรัพย์ค้ำประกันตัวพนักงาน	6.11	32,900,000.00	32,150,000.00
หลักทรัพย์ค้ำประกันตัวผู้อำนวยการ	6.12	200,000.00	200,000.00
สินทรัพย์อื่น	6.13	625,900.00	625,900.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		492,688,658.84	388,855,667.38
รวมสินทรัพย์		6,414,084,305.22	5,919,828,827.53

ร.ก.น

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



สำนักงานธนาคารกรุงเทพ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	2561	2560
หนี้สินและส่วนของทุน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เงินเบิกเกินบัญชี	6.14 320,992,816.53	56,720.76
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	6.15 393,750,000.00	443,750,000.00
เงินรายได้แผ่นดินค้ำประกันคลัง	6.16 197,840,000.00	290,510,000.00
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - ระยะสั้น	6.17 5,691,450.00	5,372,782.00
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	22,456,917.82	12,445,042.80
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	73,912,994.93	85,769,732.58
เจ้าหนี้อื่น	6,807,795.00	6,684,173.50
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,021,451,974.28	844,588,451.64
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินกู้ยืมระยะยาว	6.15 1,675,000,000.00	1,568,750,000.00
หลักประกันตัวพนักงาน	32,900,000.00	32,150,000.00
หลักประกันตัวผู้อำนวยการ	200,000.00	200,000.00
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - ระยะยาว	6.17 157,542,932.00	131,378,095.00
รายได้รอรับรู้	-	7,222.50
หนี้สินอื่น	2,365,327.01	2,199,133.90
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,868,008,259.01	1,734,684,451.40
รวมหนี้สิน	2,889,460,233.29	2,579,272,903.04
ส่วนของทุน		
ทุนประเดิม	999,213.35	999,213.35
ทุนรับจากงบประมาณ	29,989,845.00	29,989,845.00
กำไรสะสม		
จัดสรรแล้ว		
กองทุนประกันภัย	6.18 85,320,787.20	80,346,283.49
ยังไม่ได้จัดสรร	3,428,717,396.38	3,212,869,960.65
องค์ประกอบอื่นของส่วนของทุน	6.24 (20,403,170.00)	16,350,622.00
รวมส่วนของทุน	3,524,624,071.93	3,340,555,924.49
รวมหนี้สินและส่วนของทุน	6,414,084,305.22	5,919,828,827.53

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นายบุญเลิศ พัฒนารุ่งนาค)

ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารกรุงเทพ

(นางสาวจันทร์พร หงษ์ทอง)

หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ



สำนักงานธนาคารกรุงเทพ
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
พิกัด: อาคารสำนักงานธนาคารกรุงเทพ



สำนักงานธนาคารกรุงเทพ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

		หน่วย : บาท	
	หมายเหตุ	2561	2560
รายได้			
รายได้จากการขายและบริการ	6.19	746,167,402.75	721,437,404.69
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรับผิดทางละเมิด	6.7	1,270,101.67	2,675,065.35
รายได้อื่น	6.20	2,245,002.94	878,948.21
รวมรายได้		<u>749,682,507.36</u>	<u>724,991,418.25</u>
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขายและการให้บริการ	6.21	206,573,174.09	200,207,227.94
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6.22	149,002,109.60	137,325,021.44
ต้นทุนทางการเงิน	6.23	61,253,806.23	55,825,588.10
รวมค่าใช้จ่าย		<u>416,829,089.92</u>	<u>393,357,837.48</u>
กำไรสุทธิ		<u>332,853,417.44</u>	<u>331,633,580.77</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์			
ประกันภัยสำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6.24	(20,403,170.00)	-
กำไรเบ็ดเสร็จ		<u>312,450,247.44</u>	<u>331,633,580.77</u>

๑๖๓

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สำนักงานธนาคารแห่งประเทศไทย กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

หน่วย : บาท

	ทุนประเดิม	ทุนรับจาก งบประมาณ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของทุน	รวมส่วนของทุน
			จัดสรรแล้ว กองทุนประกันภัย	ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดยกมา ณ 1 ตุลาคม 2559	999,213.35	29,989,845.00	74,103,754.54	3,020,691,983.57	16,350,622.00	3,142,135,418.46
เงินรายได้แผ่นดินต้นน้ำส่งคลังสำหรับปี 2559 (เพิ่มเติม)	-	-	-	(2,200,000.00)	-	(2,200,000.00)
เงินรายได้แผ่นดินต้นน้ำส่งคลังสำหรับปี 2560	-	-	-	(129,510,000.00)	-	(129,510,000.00)
จัดสรรเข้ากองทุนประกันภัยตนเอง	-	-	6,242,528.95	(6,242,528.95)	-	-
ปรับปรุงกำไรสะสม	-	-	-	(1,503,074.74)	-	(1,503,074.74)
กำไรสุทธิสำหรับงวด	-	-	-	331,633,580.77	-	331,633,580.77
ยอดคงเหลือ ณ 30 กันยายน 2560	999,213.35	29,989,845.00	80,346,283.49	3,212,869,960.65	16,350,622.00	3,340,555,924.49
ยอดยกมา ณ 1 ตุลาคม 2560	999,213.35	29,989,845.00	80,346,283.49	3,212,869,960.65	16,350,622.00	3,340,555,924.49
เงินรายได้แผ่นดินต้นน้ำส่งคลังสำหรับปี 2561	-	-	-	(128,330,000.00)	-	(128,330,000.00)
จัดสรรเข้ากองทุนประกันภัยตนเอง	-	-	4,974,503.71	(4,974,503.71)	-	-
ปรับปรุงกำไรสะสม	-	-	-	(52,100.00)	-	(52,100.00)
กำไรสุทธิสำหรับงวด	-	-	-	332,853,417.44	-	332,853,417.44
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	(20,403,170.00)	-	(20,403,170.00)
ยอดคงเหลือ ณ 30 กันยายน 2561	999,213.35	29,989,845.00	85,320,787.20	3,391,963,604.38	16,350,622.00	3,524,624,071.93

332,853,417.44

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สำนักงานธนาคารกรุงเทพ การพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิสำหรับงวด	332,853,417.44	331,633,580.77
รายการปรับกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา	21,496,421.37	19,884,670.89
ค่าตัดจำหน่าย	741,507.33	815,424.19
ปรับปรุงค่าใช้จ่ายงวดก่อน	(52,100.00)	(1,503,074.74)
ทรัพย์สินจำหน่ายจะสูญ	32,268,000.00	10,949,300.00
รายได้เบ็ดเตล็ด	(4,525.00)	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	2,995.00	23,936.99
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินผิดทางละเมิด	(1,270,101.67)	(2,675,065.35)
รายได้จากการบริจาค	(7,222.50)	(9,630.00)
ดอกเบี้ยรับ	(638,235,668.39)	(617,119,948.06)
ดอกเบี้ยจ่าย	61,253,806.23	55,825,588.10
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(190,953,470.19)	(202,175,217.21)
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ทรัพย์สินจำหน่าย	(346,871,240.00)	(148,076,840.00)
ทรัพย์สินหลุดจำหน่าย	(25,222,600.00)	(22,346,150.00)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(201,027.08)	541,928.65
เงินฝากเงินบำเหน็จพนักงาน	(3,863,598.03)	4,453,098.03
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)		
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น	318,668.00	234,040.00
โบนัสกรรมการค้างจ่าย	(120,697.25)	235,995.20
โบนัสพนักงานค้างจ่าย	(12,005,693.32)	5,244,270.49
เงินรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง	(221,000,000.00)	(82,350,000.00)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	269,652.92	(2,799,133.30)
เจ้าหนี้	123,621.50	(7,208,160.50)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระยะยาว	5,761,667.00	(5,598,199.00)
หนี้สินอื่น	166,193.11	(566,114.74)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สินผิดทางละเมิด	2,184,000.00	4,724,000.00

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



- 9 -

สำนักงานธนาคารแห่งประเทศไทย กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
เงินสดรับดอกเบี้ย	624,856,189.77	613,149,793.94
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(51,241,931.21)	(60,402,656.61)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(217,800,264.78)	97,060,654.95
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	16,943.00	12,246.00
เงินสดรับ (จ่าย) จากการลงทุนในเงินลงทุนระยะสั้น	(27,148,128.59)	3,969,663.67
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(122,386,633.46)	(48,055,219.25)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(297,000.00)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(149,517,819.05)	(44,370,309.58)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากเงินเบิกเกินบัญชี	913,936,095.77	749,625,659.33
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินเบิกเกินบัญชี	(593,000,000.00)	(829,800,000.00)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	500,000,000.00	500,000,000.00
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(443,750,000.00)	(562,500,000.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	377,186,095.77	(142,674,340.67)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	9,868,011.94	(89,983,995.30)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	88,236,455.74	178,220,451.04
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	98,104,467.68	88,236,455.74

6.1

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สำนักงานธนาคาร กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
สรุปกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแยกตามหน่วยงานย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

หน่วย : บาท

		2561	2560
สถานธนาคารที่ 1	บริเวณกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กทม.	10,158,393.66	10,178,097.06
สถานธนาคารที่ 2	เชิงสะพานพุทธยอดฟ้า (ฝั่งพระนคร) กทม.	2,037,727.37	1,759,598.12
สถานธนาคารที่ 3	บางยี่เรือ ถนนอินทรีทีก์ กทม.	2,261,565.39	1,676,872.87
สถานธนาคารที่ 4	เชิงสะพานเฉลิมโลก กทม.	15,792,414.40	16,629,158.13
สถานธนาคารที่ 5	ตลาดสี่มุมเมือง จังหวัดปทุมธานี	11,829,274.87	12,656,026.81
สถานธนาคารที่ 6	สามแยกโพธิ์ราย กทม.	9,721,110.96	8,913,834.67
สถานธนาคารที่ 7	ถนนลาดพร้าว กทม.	2,675,039.97	3,666,207.60
สถานธนาคารที่ 8	วัดทุ่งลานนา - รามคำแหง 2 กทม.	7,591,207.46	7,787,046.13
สถานธนาคารที่ 9	สะพานใหม่คชนเมือง กทม.	12,755,520.90	12,955,706.25
สถานธนาคารที่ 10	เขตนองจอก กทม.	(2,022,264.96)	(2,729,724.34)
สถานธนาคารที่ 11	ถนนกรุงเทพ - นนทบุรี บางซื่อ กทม.	1,766,275.65	2,652,770.60
สถานธนาคารที่ 12	บ้านพักคนชราบางแค กทม.	17,662,555.99	17,662,774.63
สถานธนาคารที่ 13	ถนนสาธุประดิษฐ์ กทม.	15,936,665.33	15,951,669.77
สถานธนาคารที่ 14	วัดโอร บางขุนเทียน กทม.	4,279,166.60	3,125,889.06
สถานธนาคารที่ 15	สี่แยกหลักสี่ กทม.	6,036,530.13	6,199,675.67
สถานธนาคารที่ 16	ตรงข้ามมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กทม.	7,444,481.30	8,262,711.82
สถานธนาคารที่ 17	สามแยกธนบุรี - ปากท่อ กทม.	18,656,502.28	16,291,179.18
สถานธนาคารที่ 18	บริเวณศูนย์ชุมชนห้วยขวาง กทม.	17,415,440.19	18,499,846.23
สถานธนาคารที่ 19	หน้าวัดศรีบุญเรือง กทม.	19,866,895.94	19,662,916.30
สถานธนาคารที่ 20	ซอยอุดมสุข กทม.	10,256,385.04	9,368,636.65
สถานธนาคารที่ 21	หลังสำนักงานเขตคชนเมือง กทม.	3,924,140.99	2,832,481.97
สถานธนาคารที่ 22	ถนนสุวินทวงศ์ เขตมีนบุรี กทม.	10,843,447.91	10,213,238.28
สถานธนาคารที่ 23	ใกล้วัดชลประทาน ปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี	13,353,473.39	14,606,522.37
สถานธนาคารที่ 24	บางบอน กทม.	11,611,294.72	11,048,160.86
สถานธนาคารที่ 25	หนองแขม กทม.	5,549,055.08	4,917,490.54
สถานธนาคารที่ 26	ใกล้เขตหลักสี่ กทม.	12,394,716.65	13,194,611.18
สถานธนาคารที่ 27	ถนนสุขาภิบาล 1 สามแยก กม.8 กทม.	15,194,744.66	14,674,087.67
สถานธนาคารที่ 28	ถนนจันทอุดม อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	20,941,213.42	20,971,194.37
สถานธนาคารที่ 29	ตรงข้าม ม.เกษตรบัณฑิต กทม.	3,891,575.19	4,544,122.50
สถานธนาคารที่ 30	เขตลาดกระบัง กทม.	17,034,621.63	15,472,397.52
สถานธนาคารที่ 31	เขตสายไหม กทม.	11,263,441.64	13,631,672.73
สถานธนาคารที่ 32	เขตทุ่งครุ กทม.	7,883,024.87	7,775,401.65
สถานธนาคารที่ 33	อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ	4,468,736.36	3,531,739.21
สถานธนาคารที่ 34	อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี	3,766,428.14	3,494,319.45
สถานธนาคารที่ 35	อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง	6,916,557.08	2,843,938.42
สถานธนาคารที่ 36	อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน	(1,170,948.74)	(3,288,691.16)
สถานธนาคารที่ 37	อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	(2,093,314.19)	-
สถานธนาคารที่ 38	อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี	(2,383,329.95)	-
สถานธนาคารที่ 39	อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก	(2,656,349.88)	-
กำไรสุทธิ		332,853,417.44	331,633,580.77



สำนักงานธนานุเคราะห์ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

1. ข้อมูลทั่วไป

สำนักงานธนานุเคราะห์เป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จัดตั้งตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2497 มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญในการจัดตั้ง ดังนี้

1.1 เพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่ประสบปัญหาเฉพาะหน้า ต้องการเงินไปบรรเทาความเดือดร้อนโดยนำทรัพย์สินมาจำนำ เสียดอกเบี้ยในอัตราต่ำ

1.2 เพื่อเป็นการตรึงระดับราคารับจำนำโรงรับจำนำเอกชน มิให้เรียกเก็บอัตราดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายต่างๆ จากประชาชนผู้มาใช้บริการเกินอัตราที่กำหนดตามพระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. 2505

ปัจจุบันสำนักงานธนานุเคราะห์มีสถานธนานุเคราะห์ในสังกัด จำนวน 39 แห่ง ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร 29 แห่ง จังหวัดนนทบุรี 2 แห่ง จังหวัดปทุมธานี 1 แห่ง จังหวัดสมุทรปราการ 1 แห่ง จังหวัดระยอง 2 แห่ง จังหวัดลำพูน 1 แห่ง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 1 แห่ง จังหวัดอุดรธานี 1 แห่ง และจังหวัดพิษณุโลก 1 แห่ง โดยสถานธนานุเคราะห์ 10 แห่งใหม่ แขวงกระทู้มราย เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร ที่ซื้อทดแทนที่ดินเดิมซึ่งถูกเวนคืน ได้เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2560 สถานธนานุเคราะห์ 37 จังหวัดสุราษฎร์ธานี เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560 สถานธนานุเคราะห์ 38 จังหวัดอุดรธานี เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2561 และสถานธนานุเคราะห์ 39 จังหวัดพิษณุโลก เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2561

2. เกณฑ์การเสนองบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมสำนักงานกลางและสถานธนานุเคราะห์ในสังกัด จำนวน 39 แห่ง

2.2 สำนักงานธนานุเคราะห์ได้จัดทำงบการเงินตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความรวมถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554” ลงวันที่ 28 กันยายน 2554

3. แม่บทการบัญชี มาตรฐานการบัญชีที่มีการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีใหม่ มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางบัญชี

สำนักงานธนานุเคราะห์ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ ดังนี้



มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สิ้นค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เกษตรกรรม

จัดทำ



สำนักงานคณะกรรมการ
การพัฒนาระบบบัญชีและวิชาชีพ
การบัญชีแห่งประเทศไทย



มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาประกันภัย
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การร่วมกิจการ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจการดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอนการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 106 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เกษตรกรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาประกันภัย
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การร่วมการงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจการดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

115



การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ

ผู้บริหารของสำนักงานธนาคารแห่งประเทศไทยได้ประเมินและเห็นว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางการบัญชี ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 ดังกล่าว ไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่อบการเงินของสำนักงานธนาคารแห่งประเทศไทย

ร.ร.

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ ดังนี้

4.1 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

(ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนอการเงิน

รายการที่แสดงในงบการเงินถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่สำนักงานธนาคารพาณิชย์ดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนอการเงินของสำนักงานธนาคารพาณิชย์

(ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการหรือวันที่ตีราคาหากรายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จด้วย

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายรวมถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท แต่ไม่รวมเงินฝากธนาคารประเภทที่ต้องจ่ายคืนเมื่อสิ้นระยะเวลาที่กำหนด เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และเงินเบิกเกินบัญชี โดยเงินเบิกเกินบัญชีจะแสดงไว้ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

4.3 เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทฝากประจำ ตัวแลกเปลี่ยน ตัวสัญญาใช้เงิน เงินลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งมีอายุเกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มาแต่ไม่เกินสิบสองเดือน และเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุนที่ฝ่ายบริหารมีความตั้งใจที่จะถือไว้ในช่วงเวลาน้อยกว่าสิบสองเดือน

4.4 ทรัพย์สินรับจำนำ

ทรัพย์สินรับจำนำ แสดงในราคารับจำนำ ทรัพย์สินรับจำนำเป็นทรัพย์สินที่ผู้จำนำจะต้องไม่ขาดส่งดอกเบี้ยเป็นเวลาเกินกว่า 4 เดือน หากเกินกำหนดเวลาดังกล่าว สำนักงานธนาคารพาณิชย์จะจัดทำบัญชีทรัพย์สินรับจำนำที่ผู้จำนำขาดส่งดอกเบี้ยเป็นเวลาเกินกว่า 4 เดือน โดยจะปิดประกาศไว้ที่สถานธนาคาร และยื่นต่อเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตผู้จำนำมีสิทธิมาขอไต่คืนภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันประกาศ

ทรัพย์สินรับจำนำจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผื่อทรัพย์สินรับจำนำ (ค่าเผื่อนี้จะสูญเสียสูญ) ซึ่งประมาณจากการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด ค่าเผื่อทรัพย์สินรับจำนำสูญเสียสูญ หมายถึง ผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของทรัพย์สินรับจำนำเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากทรัพย์สินรับจำนำ โดยประมาณขึ้นจากการพิจารณาในการเก็บเงินในอดีตและตามสถานะปัจจุบันของทรัพย์สินรับจำนำคงค้าง ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ทรัพย์สินรับจำนำสูญเสียสูญ (หนี้สูญ) ที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้ในงบกำไรขาดทุนโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายอื่น

ณ ๓๑/๑๒/๖๖



4.5 ทรัพย์สินสูญจํานา

ทรัพย์สินสูญจํานา เป็นทรัพย์สินรับจํานาที่ผู้จํานาไม่มาไถ่ถอน และขาดส่งดอกเบียภายในระยะเวลาที่กำหนด ทรัพย์สินสูญจํานาดังกล่าวถือเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานธนานุเคราะห์ ซึ่งสำนักงานธนานุเคราะห์มีหลักการปฏิบัติโดยการนำทรัพย์สินสูญจํานาออกจํานายโดยวิธีการขายทอดตลาด หรือวิธีอื่นตามที่คณะกรรมการอํานวยการสำนักงานธนานุเคราะห์กำหนดและรับรู้ส่วนต่างของจํานวนเงินที่ได้รับจากการจํานายทรัพย์สินสูญจํานากับราคารับจํานาเป็นกำไรจากการจํานายทรัพย์สินสูญจํานาหากขายทอดตลาดไม่ได้ติดต่อกัน 3 งวด ตามระเบียบสำนักงานธนานุเคราะห์ว่าด้วยการรับจํานา การเก็บรักษาทรัพย์สินจํานา การไถ่ และการจํานายทรัพย์สินสูญจํานา พ.ศ. 2557 ข้อ 27 ผู้รับจํานาต้องรับผิดชอบชดใช้ตามราคาประเมินขายทอดตลาดครั้งสุดท้าย แล้วมอบทรัพย์สินสูญจํานาให้ผู้รับจํานา

ทรัพย์สินสูญจํานาแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของทรัพย์สินสูญจํานา คํานวณโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ต้นทุนของทรัพย์สินสูญจํานาประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อทรัพย์สินสูญจํานานั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง เป็นต้น มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้ทรัพย์สินสูญจํานานั้นพร้อมขายรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย

สำนักงานธนานุเคราะห์จะรับรู้ค่าเผื่อการลดมูลค่าและค่าเผื่อการเคลื่อนไหวเข้าของทรัพย์สินสูญจํานาคงเหลือเก่า ลำสมัย หรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

- ที่ดิน สำนักงานธนานุเคราะห์เป็นผู้จัดซื้อแต่กรรมสิทธิ์ในการถือครองที่ดินถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2518 โดยให้อิทธิพลกรรมสิทธิ์ในการถือครองเป็นของกระทรวงการคลังและขึ้นทะเบียนเป็นที่ราชพัสดุ กรมธนารักษ์

ในกรณีที่มีการจํานายที่ดิน รายได้จากการจํานายที่ดิน สำนักงานธนานุเคราะห์ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังเป็นหลักการให้นำมาลงทุนขยายกิจการแห่งใหม่

อาคารและอุปกรณ์ แสดงรายการด้วยราคาทุน ณ วันที่ซื้อหรือได้มาหรือก่อสร้างเสร็จ หักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า

- ราคาทุนของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รวมถึง ราคาซื้อ อากรขาเข้า ภาษีซื้อที่เรียกคืนไม่ได้ (หลังหักส่วนลดการค้าและจํานวนที่ได้รับคืนจากผู้ขาย) และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร รวมทั้งต้นทุนที่ประมาณที่ดีที่สุดสำหรับการรื้อ การขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการที่เกิดขึ้นเมื่อกิจการได้สินทรัพย์นั้นมาหรือเป็นผลจากการใช้สินทรัพย์นั้นในช่วงเวลาหนึ่ง

- การรวมรายจ่ายในภายหลังเข้าเป็นมูลค่าบัญชีของสินทรัพย์จะกระทำก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่สำนักงานธนานุเคราะห์จะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น และต้นทุนสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทั้งหมดจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น เมื่อมีการเปลี่ยนแทนชิ้นส่วนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออก

สิน

- ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละประเภท (หลังจากหักมูลค่าซาก) ดังนี้

อาคาร	40	ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	5 - 10	ปี
อุปกรณ์ตามสัญญาเช่าการเงิน	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

ปัจจุบันสำนักงานธนาคารพาณิชย์ทำสัญญาเช่ายานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินงาน

- สำนักงานธนาคารพาณิชย์มีการทบทวนอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.9

- ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์คำนวณโดยเปรียบเทียบจาก สิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นหรือ ค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

- ดอกเบี้ยจากการกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการได้มาซึ่งที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ได้บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของ ต้นทุนของสินทรัพย์นั้นตลอดช่วงเวลาก่อสร้าง และเตรียมสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หายยัดจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบ ตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ ดังนี้

- สิทธิในสัญญาเช่าอาคาร ตัดจ่ายตามอายุสัญญาเช่าเป็นระยะเวลา 12 ปี

- ระบบสารสนเทศตัดจ่าย คือ สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นส่วนประกอบที่สามารถแยกจาก เครื่องมือที่เกี่ยวข้องได้แสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า การตัดจำหน่ายคำนวณโดย วิธีเส้นตรงตลอดประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ภายในระยะเวลา 5 ปี

4.8 หลักทรัพย์ค้ำประกันตัวพนักงานบันทึกบัญชีตามประเภทของหลักทรัพย์แต่ละประเภทคู่กับบัญชี หลักประกันตัวพนักงาน ดังนี้

- ที่ดิน เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันตัวพนักงาน ได้จดจำนองไว้กับกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการตามมูลค่า วงเงินค้ำประกันแต่ไม่เกินราคาประเมินของกรมที่ดิน

- พันธบัตร หรือหลักทรัพย์อื่น รับรู้ตามมูลค่าที่ตราไว้ของหลักทรัพย์นั้น

4.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์จะมีการทบทวนการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคา ตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่า จากการใช้สินทรัพย์ สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นกลุ่มที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมิน การด้อยค่า สินทรัพย์ซึ่งรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าไปแล้วจะถูกประเมินความเป็นไปได้ที่จะกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

จก.ท



4.10 สัญญาเช่าระยะยาวกรณีที่สำนักงานธนานุเคราะห์เป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมด ถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญาการระดมทุนตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่าเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่าแล้วแต่ระยะเวลาใดจะน้อยกว่า

สัญญาระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเป็นส่วนใหญ่ สัญญาเช่านั้นถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบกำไรขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เงินเพิ่มที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่า จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

4.11 เงินกู้ยืม รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้นและวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทน (หักด้วยต้นทุน การจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้หนี้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียน เมื่อสำนักงานธนานุเคราะห์ไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

4.12 ประเมินการหนี้สินสำนักงานธนานุเคราะห์จะบันทึกประมาณการหนี้สินอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะส่งผลให้สำนักงานธนานุเคราะห์ต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และตามประมาณการที่น่าเชื่อถือของจำนวนที่ต้องจ่าย ในกรณีที่สำนักงานธนานุเคราะห์คาดว่าประมาณการหนี้สินเป็นรายจ่ายที่จะได้รับคืน เช่น ภายใต้สัญญาประกันภัย เป็นต้น สำนักงานธนานุเคราะห์บันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากเมื่อคาดว่าจะได้รับรายจ่ายนั้นคืนอย่างแน่นอน

4.13 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานของสำนักงานธนานุเคราะห์ประกอบด้วย ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานทั้งที่เป็นโครงการผลประโยชน์และโครงการสมทบดังนี้

โครงการผลประโยชน์ เป็นโครงการที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน โดยปกติโครงการผลประโยชน์จะกำหนดจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุเท่านั้น ซึ่งจะขึ้นอยู่กับปัจจัยหนึ่งหรือหลายปัจจัย เช่น อายุพนักงาน อายุการทำงาน และค่าตอบแทน เป็นต้น สำนักงานธนานุเคราะห์รับรู้ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานในส่วน of โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน โครงการผลประโยชน์กรณีทำงานนาน และโครงการผลประโยชน์เงินบำเหน็จ ส่วนภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระยะสั้นจากโครงการผลประโยชน์วันหยุดพักผ่อนประจำปีสะสม

126

กองทุนบำเหน็จพนักงาน ปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานธนานุเคราะห์ว่าด้วยเงินบำเหน็จพนักงาน พ.ศ. 2530 โดยสำนักงานธนานุเคราะห์ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จพนักงาน ในอัตราร้อยละ 12 โดยสมทบให้เต็มตามจำนวนภาระผูกพันที่จะต้องจ่าย ณ วันครบเกษียณอายุงาน และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จของสำนักงานธนานุเคราะห์

หนี้สินซึ่งเกิดจากข้อกำหนดที่เป็นผลจากผลประโยชน์หลังออกจากงานที่เป็นโครงการผลประโยชน์ คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันจากโครงการผลประโยชน์ดังกล่าวกำหนดโดยการคิดลดกระแสเงินสดที่ต้องจ่าย ในอนาคตด้วยอัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินของผลประโยชน์ที่จะต้องจ่ายให้แก่พนักงาน รวมทั้งมีเงื่อนไขและวันครบกำหนดใกล้เคียงกับเงื่อนไขของภาระผูกพันของผลประโยชน์หลังออกจากงาน โดยประมาณ

สมมติฐานสำหรับการประเมินภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน

ข้อสมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงานมีดังนี้

สมมติฐานทางการเงิน

อัตราคิดลด

สมมติฐานปัจจุบัน : ร้อยละ 3.8 ต่อปี

อัตราเงินเฟ้อ

สมมติฐานปัจจุบัน : ร้อยละ 3.0 ต่อปี

อัตราการขึ้นเงินเดือน

สมมติฐานปัจจุบัน : จำแนกตามช่วงอายุ ดังนี้

ร้อยละ 7.5 ต่อปี สำหรับพนักงานที่อายุน้อยกว่า 55 ปี

ร้อยละ 5.0 ต่อปี สำหรับพนักงานที่อายุตั้งแต่ 55 ปี ขึ้นไป

ราคาทองคำ

สมมติฐานปัจจุบัน : 19,050 บาท ต่อทองคำรูปพรรณ น้ำหนัก 1 บาท ปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.0 ต่อปี

สมมติฐานด้านประชากรศาสตร์

อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน

สมมติฐานปัจจุบัน : จำแนกตามช่วงอายุ ดังนี้

ร้อยละ 4.0 ต่อปี สำหรับพนักงานที่อายุน้อยกว่า 30 ปี

ร้อยละ 2.0 ต่อปี สำหรับพนักงานที่อายุตั้งแต่ 30 ปี ถึงน้อยกว่า 40 ปี

ร้อยละ 1.0 ต่อปี สำหรับพนักงานที่อายุตั้งแต่ 40 ปี ถึงน้อยกว่า 55 ปี

ร้อยละ 0.0 ต่อปี สำหรับพนักงานที่อายุตั้งแต่ 55 ปี ขึ้นไป

เงื่อนไขการจ่ายผลประโยชน์พนักงาน :

1. กรณีการเกษียณอายุปกติ : เงินตอบแทนความชอบ
2. กรณีการถูกให้ออก : ไม่ได้ผลประโยชน์สำหรับการถูกให้ออก
3. กรณีการลาออกโดยสมัครใจ : ไม่ได้ผลประโยชน์สำหรับการลาออกก่อนการเกษียณอายุ
4. กรณีเสียชีวิตขณะปฏิบัติหน้าที่ : 3 เท่าของเงินเดือน
5. กรณีทุพพลภาพถาวร : ไม่ได้ผลประโยชน์สำหรับการทุพพลภาพถาวร สำนักงาน

ธนาคุณเคราะห์ บันทึกไว้เป็นค่าใช้จ่ายของงวดงบประมาณ

ดังนั้น กรณีการจ่ายเงินชดเชยค่าตอบแทนความชอบ และเงินบำเหน็จพนักงาน ให้แก่พนักงานออกก่อนเกษียณอายุปกติจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายโดยไม่ถือว่าเป็นภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานของสำนักงานธนาคุณเคราะห์

โครงการสมทบเงิน เป็นโครงการที่สำนักงานธนาคุณเคราะห์จ่ายเงินสมทบให้กับกิจการที่แยกต่างหากโดยสำนักงานธนาคุณเคราะห์ที่ไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่จะต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมจากที่ได้สมทบไว้แล้วหากกองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายชำระภาระผูกพันจากการให้บริการของพนักงานทั้งในงวดปัจจุบันและงวดก่อน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำนักงานธนาคุณเคราะห์ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานตามข้อบังคับกองทุนเฉพาะส่วนของสำนักงานธนาคุณเคราะห์ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ภายใต้กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสวัสดิการมั่นคง ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ตามข้อบังคับกองทุนฯ สมาชิกต้องจ่ายสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 ถึง ร้อยละ 10 ของเงินเดือนสมาชิกซึ่งขึ้นอยู่กับอายุงานของสมาชิกแต่ละคน และสำนักงานธนาคุณเคราะห์ต้องจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ เป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 9 - 10 ของเงินเดือนพนักงานซึ่งขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงานแต่ละคน และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของสำนักงานธนาคุณเคราะห์

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.14 กองทุนประกันภัยแบบประกันภัยตนเอง (กปภ.) สำนักงานธนาคุณเคราะห์ได้จัดให้มีกองทุนประกันภัยแบบประกันภัยตนเองขึ้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานธนาคุณเคราะห์ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนประกันภัยตนเอง พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2550 เพื่อประกันภัยเงินสดในมือและทรัพย์สินรับจำนำ เนื่องจากถูกโจรกรรมหรือมีภัยพิบัติอื่น โดยสำนักงานธนาคุณเคราะห์จะต้องจัดสรรกำไรสะสมสมทบเข้ากองทุนประกันภัยในอัตราร้อยละ 1.5 ของกำไรสุทธิประจำปีที่ผ่านมาแล้ว โดยไม่ต้องรับรู้เป็นค่าใช้จ่าย และไม่ได้มีการกันเงินสดและนำฝากธนาคารแยกไว้ต่างหากโดยเฉพาะ

4.15 การรับรู้รายได้

รายได้ดอกเบี้ยรับจำนำ และดอกเบี้ยรับจำนำค้างรับ รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสินทรัพย์รับจำนำคงเหลือโดยใช้อัตราดอกเบี้ยตามที่คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนาคุณเคราะห์กำหนด ซึ่งไม่เกินอัตราดอกเบี้ยตามพระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. 2505

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ล.ค.ท.

5. ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

สำนักงานธนานุเคราะห์มีการประมาณการทางบัญชีและใช้ข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอนาคต ผลของประมาณการทางบัญชีอาจไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและข้อสมมติฐานที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญ ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการปรับปรุงยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 การประมาณการทางบัญชีที่สำคัญของสำนักงานธนานุเคราะห์มีดังนี้

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ เป็นการปรับมูลค่าของทรัพย์สินรับจำนำด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะเกิดความเสียหาย เนื่องจากการเก็บหนี้ไม่ได้ ผู้บริหารใช้ดุลยพินิจในการประมาณค่าความเสียหายสำหรับยอดทรัพย์สินรับจำนำคงเหลือ โดยพิจารณาจากการวิเคราะห์อายุหนี้ และประสบการณ์การเก็บหนี้ โดยพิจารณาสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจปัจจุบันร่วมด้วย อย่างไรก็ตาม การใช้วิธีประมาณมูลค่าและสมมติฐานต่าง ๆ เหล่านี้อาจมีผลกระทบต่อมูลค่าการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และอาจต้องมีการปรับปรุงค่าเผื่อดังกล่าวในอนาคต

ค่าเผื่อลดมูลค่าสำหรับทรัพย์สินหลุดจำนำ สำนักงานธนานุเคราะห์ประมาณการค่าเผื่อลดมูลค่าสำหรับทรัพย์สินหลุดจำนำในกรณีที่มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของทรัพย์สินหลุดจำนำมีมูลค่าต่ำกว่าราคาทุนเพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าลงของทรัพย์สินหลุดจำนำ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากคุณลักษณะของทรัพย์สินหลุดจำนำ การหมุนเวียนและการเสื่อมสภาพของทรัพย์สินหลุดจำนำประเภทต่าง ๆ

อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือสำหรับอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของสำนักงานธนานุเคราะห์ โดยส่วนใหญ่อ้างอิงจากข้อมูลเชิงเทคนิคของสินทรัพย์นั้น และรวมถึงการพิจารณาการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

6. ข้อมูลเพิ่มเติม

6.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
เงินสดในมือ	29.88	25.94
เงินฝากธนาคาร		
ประเภทกระแสรายวัน	3.29	1.09
ประเภทฝากออมทรัพย์	<u>64.93</u>	<u>61.21</u>
รวม	<u>98.10</u>	<u>88.24</u>

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 และ 2560 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 98.10 ล้านบาท และ 88.24 ล้านบาท ตามลำดับ ไม่มีภาระผูกพัน

เงินฝากธนาคารประเภทฝากออมทรัพย์จำนวน 64.93 ล้านบาท และ 61.21 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นเงินเพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการเกี่ยวกับการรับจำนำของแต่ละสถานธนานุเคราะห์

6.2 เงินลงทุนระยะสั้น

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 และ 2560 เงินลงทุนระยะสั้น จำนวน 27.80 ล้านบาท และ 0.66 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นเงินฝากประจำ 6 เดือน ที่มีวันครบกำหนด 1 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.55 สำนักงานธนาคารให้ใช้หมุนเวียนในกิจการเกี่ยวกับการรับจำนำของแต่ละสถานธนาคาร

6.3 ทรัพย์สินรับจำนำ

เป็นสิ่งของที่รับจำนำเป็นประกันหนี้เงินกู้ตามพระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. 2505 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งสำนักงานธนาคารรับจำนำไว้ในอัตราที่เหมาะสมกับสภาพการณ์ของตลาดแต่ไม่เกินมูลค่าจริงของทรัพย์สินรับจำนำ ทรัพย์สินรับจำนำดังกล่าวหากเกิดการเสียหาย สำนักงานธนาคารอาจต้องรับผิดชอบชดใช้ในราคาที่สูงกว่าราคารับจำนำ

สำนักงานธนาคารประมาณการค่าเผื่อทรัพย์สินรับจำนำสงสัยจะสูญของทรัพย์สินรับจำนำประเภท ทองรูปพรรณที่มีราคารับจำนำสูงกว่าราคาตลาดทั้งหมดเป็นจำนวนหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้โดยบันทึกเป็น ค่าเผื่อทรัพย์สินรับจำนำสงสัยจะสูญนำมาหักทรัพย์สินรับจำนำ เพื่อแสดงมูลค่าทรัพย์สินรับจำนำสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน และบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายทรัพย์สินรับจำนำสงสัยจะสูญในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 และ 2560 ทรัพย์สินรับจำนำคงเหลือสุทธิ จำนวน 5,582.15 ล้านบาท และ 5,267.55 ล้านบาท ตามลำดับ ประกอบด้วย

	2561		2560	
	จำนวนตัว รับจำนำ	จำนวนเงิน	จำนวนตัว รับจำนำ	จำนวนเงิน
ยอดต้นงวด	363,980	5,281.75	348,749	5,133.68
บวก ทรัพย์สินรับจำนำ	<u>1,309,064</u>	<u>18,967.68</u>	<u>1,228,057</u>	<u>17,923.27</u>
	1,673,044	24,249.43	1,576,806	23,056.95
หัก ไถ่ถอน	(1,214,643)	(17,742.57)	(1,162,548)	(17,100.48)
ทรัพย์สินหลุดจำนำ	<u>(64,740)</u>	<u>(878.24)</u>	<u>(50,278)</u>	<u>(674.72)</u>
ทรัพย์สินรับจำนำคงเหลือ	<u>393,661</u>	5,628.62	<u>363,980</u>	5,281.75
หัก ค่าเผื่อทรัพย์สินรับจำนำสงสัยจะสูญ		<u>(46.47)</u>		<u>(14.20)</u>
ทรัพย์สินรับจำนำ - สุทธิ		<u>5,582.15</u>		<u>5,267.55</u>

6.4 ทรัพย์สินหลุดจำนำ ประกอบด้วย

ทรัพย์สินจำนำที่ผู้จำนำไม่มาไถ่ถอน และขาดส่งดอกเบี้ยภายในระยะเวลาที่กำหนดถือเป็น ทรัพย์สินหลุดจำนำและเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานธนาคาร การบันทึกมูลค่าทรัพย์สินหลุดจำนำ ณ วันสิ้นงวดบัญชี ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 เรื่องสินค้าคงเหลือ โดยราคาทุนทรัพย์สินหลุดจำนำ ณ วันสิ้นงวดบัญชี จะบันทึกในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

๒๕๖

ในงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2560 ทรัพย์สินหลุดจำนำประเภททองรูปพรรณมีมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (ราคาตลาด) สูงกว่าราคาทุน สำนักงานธนาคาเรหะห์จึงไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงราคาทองคำ เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และบันทึกมูลค่าทรัพย์สินหลุดจำนำด้วยราคาทุนในงบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 และ 2560 ทรัพย์สินหลุดจำนำมียอดคงเหลือ จำนวน 75.60 ล้านบาท และ 50.38 ล้านบาท ตามลำดับ ดังนี้

	2561		2560	
	จำนวนตัว รับจำนำ	จำนวนเงิน	จำนวนตัว รับจำนำ	จำนวนเงิน
ยอดต้นงวด	3,841	50.38	2,440	28.03
บวก ทรัพย์สินหลุดจำนำระหว่างงวด	<u>64,740</u>	<u>878.24</u>	<u>50,278</u>	<u>674.72</u>
	68,581	928.62	52,718	702.75
หัก จำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำระหว่างงวด	<u>(63,310)</u>	<u>(853.02)</u>	<u>(48,877)</u>	<u>(652.37)</u>
ทรัพย์สินหลุดจำนำ - สุทธิ	<u>5,271</u>	<u>75.60</u>	<u>3,841</u>	<u>50.38</u>

6.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
ทรัพย์สินหลุดจำนำรอดำเนินการ	1.37	1.37
วัสดุสำนักงาน	0.59	0.52
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ๆ	<u>1.30</u>	<u>1.17</u>
รวม	<u>3.26</u>	<u>3.06</u>

6.5.1 ทรัพย์สินหลุดจำนำรอดำเนินการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 คงเหลือ จำนวน 1.37 ล้านบาท ประกอบด้วย ทรัพย์สินหลุดจำนำรอดำเนินการ - สถานธนาานุเคราะห์ 6 จำนวน 0.29 ล้านบาท และทรัพย์สินหลุดจำนำรอดำเนินการ - สถานธนาานุเคราะห์ 7 จำนวน 1.08 ล้านบาท ทรัพย์สินหลุดจำนำรอดำเนินการดังกล่าวเป็นทรัพย์สินหลุดจำนำที่ขายทอดตลาดไม่ได้ติดต่อกัน 2 งวด ซึ่งผู้รับจำนำต้องรับผิดชอบชดใช้เท่าราคาที่เหมาะสมการประเมินราคาทรัพย์สินหลุดจำนำกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่าราคาประเมินขั้นต่ำ รายละเอียดดังนี้

- สถานธนาานุเคราะห์ 6 มีทรัพย์สินหลุดจำนำรอดำเนินการ จำนวน 11 รายการ ราคารับจำนำ 0.29 ล้านบาท มีราคาประเมินขั้นต่ำ 0.34 ล้านบาท เป็นทรัพย์สินหลุดจำนำรอดำเนินการที่เกิดขึ้นในระหว่างงวดปี 2553 แต่เนื่องจากผู้รับจำนำทรัพย์สินดังกล่าวได้ถูกไล่่ออกแล้วตามคำสั่ง ที่ 141/2550 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2550 สำนักงานธนาานุเคราะห์ จึงได้ทำหนังสือ ที่ พม 5201/1165 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2553 แจ้งผู้รับผิดชอบให้มาชดใช้ (ตามช่วงระยะเวลาของทรัพย์สินหลุด) ปัจจุบันยังไม่ได้รับการชดใช้

ธก.ท



- สถานธนาณูเคราะห์ 7 มีทรัพย์สินหลุดจำนำรอดำเนินการ จำนวน 42 รายการ ราคารับจำนำ 1.45 ล้านบาท มีราคาประเมินขั้นต่ำ 1.69 ล้านบาท สำนักงานธนาณูเคราะห์ได้ดำเนินการตามกระบวนการของระเบียบแล้ว จำนวน 32 รายการ มีผู้รับผิดชอบ จำนวน 2 คน และได้ดำเนินการทางวินัยโดยมีคำสั่งลงโทษไล่ออกและแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนสถานีตำรวจนครบาลสุทธีสาร เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2551 สำนักงานธนาณูเคราะห์ได้ติดตามความคืบหน้าของคดีตามหนังสือที่ พม 5201/1870 ลงวันที่ 22 กันยายน 2554 แต่ยังไม่ได้รับการแจ้งผล ส่วนความรับผิดชอบทางละเมิดกระทรวงการคลังได้แจ้งผลการพิจารณาเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2554 ให้ผู้รับผิดชอบคนแรกรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย จำนวน 6 รายการ เป็นเงิน 0.18 ล้านบาท ผู้รับผิดชอบคนที่ 2 รับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย จำนวน 26 รายการ เป็นเงิน 0.66 ล้านบาท สำนักงานธนาณูเคราะห์จึงได้มีหนังสือเรียกให้ผู้ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายตามหนังสือที่ พม 5201/1440 และหนังสือที่ พม 5201/1441 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2554 ตามลำดับ ซึ่งยังไม่ได้รับการติดต่อขอชดใช้

กรณีทรัพย์สินหลุดจำนำรอดำเนินการของผู้รับผิดชอบคนที่ 2 ซึ่งต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหาย จำนวน 26 รายการ เป็นเงิน 0.66 ล้านบาท นั้น สำนักงานธนาณูเคราะห์ได้ทำการตรวจสอบรายการทรัพย์สินในความรับผิดชอบอีกครั้ง พบว่ามีรายการจำนวนทรัพย์สินที่ต้องรับผิดชอบชดใช้เพิ่มเติมอีก 4 รายการและมีการระบุราคาประเมินทรัพย์สินผิด 1 รายการ สำนักงานธนาณูเคราะห์จึงดำเนินการสอบสวนความรับผิดชอบเพิ่มเติม ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้วจึงมีหนังสือที่ กค 0410.6/12141 ลงวันที่ 2 เมษายน 2556 ให้ผู้รับผิดชอบคนที่ 2 รับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายเต็มจำนวนทั้งสิ้นจำนวน 30 รายการ เป็นเงิน 0.81 ล้านบาท นอกจากนี้แก้ไข ให้เป็นไปตามหนังสือ ที่ กค 0410.6/20824 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2554 สำนักงานธนาณูเคราะห์ได้นำเงินค้ำประกันประจำตำแหน่งของผู้รับผิดชอบคนแรกชดใช้ค่าเสียหาย จำนวน 0.20 ล้านบาท หักชดใช้ค่าเสียหาย จำนวน 0.18 ล้านบาท เงินค้ำประกันประจำตำแหน่งที่เหลือ จำนวน 0.02 ล้านบาท ได้เก็บรักษาไว้เพื่อนำมาชดใช้ค่าเสียหายที่คนแรกจะต้องรับผิดชอบต่อไป และกรณีผู้รับผิดชอบคนที่ 2 ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายจำนวน 0.81 ล้านบาท เมื่อหักเงินค้ำประกันชดใช้ค่าเสียหาย จำนวน 0.20 ล้านบาท คงเหลือค่าเสียหายต้องชดใช้อีกจำนวน 0.61 ล้านบาท ซึ่งสำนักงานธนาณูเคราะห์จะดำเนินการเรียกผู้เกี่ยวข้องมาชดใช้ต่อไป

6.5.2 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ๆ ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
เงินรอเรียกคืน	1.23	0.98
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	0.06	0.18
เงินประกัน	0.01	0.01
รวม	1.30	1.17

เงินรอเรียกคืน จำนวน 1.23 ล้านบาท ได้แก่

(1) เงินรอเรียกคืนของสถานธนาณูเคราะห์ 2 จำนวน 0.97 ล้านบาท เป็นเงินรอเรียกคืนซึ่งเกิดจากทรัพย์สินรับจำนำของสถานธนาณูเคราะห์ 2 ได้สูญหายไปจากห้องมั่นคง จำนวน 14 รายการ ราคารับจำนำ จำนวน 0.63 ล้านบาท ซึ่งทรัพย์สินดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของพนักงานเก็บรักษาและผู้ช่วยพนักงานเก็บรักษาของ

ของสำนักงานธนานุเคราะห์ ต่อมาผู้จำนำได้มาทำการไถ่ถอนทรัพย์สินรับจำนำไปทั้งหมด โดยสำนักงานธนานุเคราะห์ ได้ชดใช้ความเสียหายให้แก่ผู้จำนำไปในราคารับจำนำ จำนวน 0.63 ล้านบาท และรวมส่วนต่างราคาตลาด ณ วันไถ่ถอนจำนวน 0.34 ล้านบาท รวมเป็นเงิน 0.97 ล้านบาท ซึ่งได้บันทึกบัญชีไว้เป็นเงินรอเรียกคืนทั้งจำนวน สำนักงานธนานุเคราะห์ได้ดำเนินการแจ้งความดำเนินคดีอาญาและดำเนินการทางวินัยกับผู้รับผิดชอบ โดยมีคำสั่งลงโทษไล่ออก ส่วนความรับผิดชอบทางละเมิด กระทรวงการคลังได้แจ้งผลการพิจารณาความรับผิดชอบทางละเมิด เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2554 โดยให้บุคคลทั้งสองชดใช้ค่าสินไหมทดแทนคืนให้แก่สำนักงานธนานุเคราะห์ คนละกึ่งหนึ่งของความเสียหายที่เกิดขึ้น เป็นเงิน 0.49 ล้านบาท แต่บุคคลทั้งสองได้ยื่นอุทธรณ์ต่ออธิบดี กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2554 และวันที่ 30 มีนาคม 2554 ตามลำดับ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ของบุคคลทั้งสอง

(2) เงินรอเรียกคืนอื่น จำนวน 0.01 ล้านบาท เกิดจากกรณีลูกค้านานาธนานุเคราะห์ 11 นำทรัพย์สินที่มีใช้ของตนมาจำนำ ต่อมาเจ้าของทรัพย์สินได้ดำเนินการแจ้งความและศาลสั่งให้สำนักงานธนานุเคราะห์ คืนทรัพย์สินให้เจ้าของทรัพย์สิน สำนักงานธนานุเคราะห์จึงตั้งผู้นำทรัพย์สินมาจำนำเป็นลูกหนี้รอเรียกเงินคืน

(3) เงินรอเรียกคืนของสถานธนานุเคราะห์ 34 จำนวน 0.25 ล้านบาท เป็นเงินรอเรียกคืน ซึ่งเกิดเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2561 เกิดจากกรณีทุจริต โดยผู้ช่วยพนักงานเก็บรักษาของสถานธนานุเคราะห์ 34 นำทรัพย์สินจำนำของผู้จำนำออกจากห้องมั่นคงไปจำนำที่โรงรับจำนำเอกชนหลายแห่ง ในช่วงระหว่างวันที่ 29 มิถุนายน 2561 ถึงวันที่ 24 สิงหาคม 2561 จำนวน 14 รายการ เป็นจำนวนเงิน 0.77 ล้านบาท โดยในเบื้องต้นผู้กระทำผิดได้ไถ่ถอน ทรัพย์สินจำนำคืนสำนักงานธนานุเคราะห์แล้วจำนวน 8 รายการ และในวันที่ 4 กันยายน 2561 สำนักงานธนานุเคราะห์ ได้ไถ่ทรัพย์สินจำนำคืนกลับมาแล้วทั้งหมด ซึ่งมูลค่าความเสียหายที่สำนักงานธนานุเคราะห์ชดใช้แทนผู้กระทำผิดเป็น จำนวนทั้งสิ้น 0.25 ล้านบาท ปัจจุบันสำนักงานธนานุเคราะห์ได้ดำเนินการแจ้งความดำเนินคดี และแต่งตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยพร้อมทั้งได้มีคำสั่งให้ผู้กระทำผิดออกจากงานเพื่อรอฟังผลการสอบสวนทางวินัย

6.6 เงินฝากเงินบำเหน็จพนักงาน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 และ 2560 เงินฝากเงินบำเหน็จพนักงาน จำนวน 35.23 ล้านบาท และ 31.37 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นเงินบำเหน็จพนักงานที่นำฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสะพานขาว บัญชีเลขที่ 021-0-15817-4 ประเภทออมทรัพย์ โดยเป็นภาระผูกพันที่สำนักงานธนานุเคราะห์ต้องจ่ายให้แก่พนักงาน ที่เกษียณอายุ ลาออก จึงเป็นบัญชีเงินฝากที่มีข้อจำกัดในการใช้ และได้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสะพานขาว บัญชีเลขที่ 021-6-05644-6 ประเภทกระแสรายวันเพื่อโอนเบิกจ่ายเช็คเงินบำเหน็จพนักงาน

จ.ค.

6.7 ลูกหนี้ขาดใช้ความรับผิดชอบทางละเมิด ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
ลูกหนี้ขาดใช้ความรับผิดชอบทางละเมิด	27.96	35.50
หัก จำหน่ายทรัพย์สินระหว่างงวด	<u>(3.98)</u>	<u>(7.54)</u>
ลูกหนี้ขาดใช้ความรับผิดชอบทางละเมิด คงเหลือ	23.98	27.96
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	<u>(18.81)</u>	<u>(21.87)</u>
ลูกหนี้ขาดใช้ความรับผิดชอบทางละเมิด-สุทธิ	<u>5.17</u>	<u>6.09</u>

ลูกหนี้ขาดใช้ความรับผิดชอบทางละเมิด ณ 30 กันยายน 2561 จำนวน 5.17 ล้านบาท เกิดจากทรัพย์สินหลุดจำนำ จำนวน 729 รายการ ราคารับจำนำ 27.96 ล้านบาท ระหว่างปีมีการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำจากฐานความรับผิดชอบทางละเมิด จำนวน 110 รายการ ราคารับจำนำ จำนวน 3.98 ล้านบาท เมื่อหักด้วยค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำนวน 3.07 ล้านบาท ราคาทุน - สุทธิ จำนวน 0.91 ล้านบาท เป็นเงินที่จำหน่ายได้ จำนวน 2.18 ล้านบาท ทำให้มีกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรับผิดชอบทางละเมิด จำนวน 1.27 ล้านบาท

ทรัพย์สินหลุดจำนำคงเหลือ ณ 30 กันยายน 2561 จำนวน 619 รายการ ราคารับจำนำ 23.98 ล้านบาท ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำนวน 18.81 ล้านบาท คงเหลือลูกหนี้ขาดใช้ความรับผิดชอบทางละเมิด - สุทธิ จำนวน 5.17 ล้านบาท

6.8 ลูกหนี้ทรัพย์สินรับจำนำขาดบัญชี ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท			
	2561		2560	
	สธ. 4	สธ. 23	รวม	รวม
ลูกหนี้ทรัพย์สินรับจำนำขาดบัญชี	2.48	0.89	3.37	3.37
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	<u>(2.28)</u>	<u>(0.85)</u>	<u>(3.13)</u>	<u>(3.13)</u>
ลูกหนี้ทรัพย์สินรับจำนำขาดบัญชี - สุทธิ	<u>0.20</u>	<u>0.04</u>	<u>0.24</u>	<u>0.24</u>

6.8.1 ลูกหนี้ทรัพย์สินรับจำนำขาดบัญชี สธ. 4 เกิดจากการทุจริตทรัพย์สินรับจำนำของสถานธนาุเคราะห์ 4 โดยมีทรัพย์สินรับจำนำขาดบัญชี จำนวน 305 รายการ คิดเป็นมูลค่า 2.48 ล้านบาท ซึ่งเป็นลูกหนี้ที่คาดว่าจะได้รับเงินชดเชย จำนวน 0.27 ล้านบาท และลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ จำนวน 2.21 ล้านบาท สำนักงานธนาุเคราะห์ทยอยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญภายในระยะเวลา 5 ปี ตั้งแต่งวดบัญชีปี 2540 โดยได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง และในงวดบัญชีปี 2544 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ทรัพย์สินรับจำนำขาดบัญชีที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้เพิ่มขึ้นอีก จำนวน 0.07 ล้านบาท รวมค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญทั้งสิ้น จำนวน 2.28 ล้านบาท คงเหลือลูกหนี้ทรัพย์สินรับจำนำขาดบัญชี - สุทธิ จำนวน 0.20 ล้านบาท

126

6.8.2 ลูกหนี้ทรัพย์สินรับจำนำขาดบัญชี สธ. 23 เกิดจากกรณีพนักงานเก็บรักษาของได้นำทรัพย์สินรับจำนำออกจากห้องมั่นคงซึ่งเป็นของผู้มาใช้บริการ และนำทรัพย์สินรับจำนำนั้นมาเวียนจำนำ โดยให้ผู้อื่นนำมาจำนำให้ แล้วนำเงินไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว โดยมีทรัพย์สินรับจำนำ จำนวน 25 รายการ คิดเป็นมูลค่า 1.19 ล้านบาท ได้خذใช้ค่าเสียหายแล้ว จำนวน 0.12 ล้านบาท คงเหลือเป็นลูกหนี้ทรัพย์สินรับจำนำขาดบัญชี จำนวน 1.07 ล้านบาท เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์เห็นชอบให้นำเงินเดือนและสวัสดิการของผู้รับผิดชอบขณะปฏิบัติหน้าที่ที่สถานธนานุเคราะห์ 23 และ สถานธนานุเคราะห์ 30 จำนวน 0.02 ล้านบาท เงินโบนัสประจำปีงบประมาณ 2551 จำนวน 0.16 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 0.18 ล้านบาท ซึ่งบันทึกเป็นเงินรอจ่ายไว้มาหักชำระหนี้ คงเหลือหนี้ค้างชำระจำนวน 0.89 ล้านบาท เมื่อหักค่าเผื่อนี้สงฆ์จะสูญของลูกหนี้ทรัพย์สินรับจำนำขาดบัญชีที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ จำนวน 0.85 ล้านบาท คงเหลือลูกหนี้ทรัพย์สินรับจำนำขาดบัญชี - สุทธิ จำนวน 0.04 ล้านบาท

6.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ราคาทุน 1 ต.ค. 60	เพิ่ม	(ลด)	ราคาทุน 30 ก.ย. 61	ค่าเสื่อม ราคาสะสม 1 ต.ค. 60	เพิ่ม	(ลด)	ค่าเสื่อม ราคาสะสม 30 ก.ย. 61	ราคาตาม บัญชี - สุทธิ 30 ก.ย. 61	ราคาตาม บัญชี - สุทธิ 30 ก.ย. 60
ที่ดิน	63.89	8.72	-	72.61	-	-	-	-	72.61	63.89
อาคาร	316.04	7.05	(1.12)	321.97	101.13	11.01	-	112.14	209.83	214.91
เครื่องใช้สำนักงาน	91.85	9.20	(3.44)	97.61	56.84	8.30	(3.42)	61.72	35.89	35.01
อุปกรณ์ตามสัญญาเช่าการเงิน	15.85	-	-	15.85	13.56	2.19	-	15.75	0.10	2.29
งานระหว่างก่อสร้าง	-	98.54	-	98.54	-	-	-	-	98.54	-
รวม	487.63	123.51	(4.56)	606.58	171.53	21.50	(3.42)	189.61	416.97	316.10

ค่าเสื่อมราคาประจำงวด

21.50 19.88

ที่ดิน จำนวนทั้งสิ้น 72.61 ล้านบาท สำนักงานธนานุเคราะห์เป็นผู้จัดซื้อแต่กรรมสิทธิ์ในการถือครองที่ดินถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2518 โดยให้อิทธิพลกรรมสิทธิ์ในการถือครองที่ดินเป็นของกระทรวงการคลัง และขึ้นทะเบียนเป็นที่ราชพัสดุ กรมธนารักษ์ และให้สำนักงานธนานุเคราะห์ใช้ประโยชน์โดยให้ใช้เป็นที่ทำการสถานธนานุเคราะห์ การบันทึกและแสดงรายการเป็นสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงินปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยกิจการรับรู้รายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กิจการจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และกิจการสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ



กรณีที่มีการจำหน่ายที่ดิน ในการปฏิบัติที่ผ่านมาสำนักงานธนานุเคราะห์ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังให้นำรายได้จากการจำหน่ายที่ดินมาลงทุนขยายกิจการแห่งใหม่

ในวคบัญญัติปี 2561 สำนักงานธนานุเคราะห์ได้เบิกจ่ายงบลงทุนเพื่อจัดตั้งเป็นสถานที่ทำการของสถานธนานุเคราะห์แห่งใหม่ โดยได้จัดซื้อที่ดินพร้อมอาคารพาณิชย์ และดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- การจัดซื้อที่ดินเพิ่ม จำนวน 8.72 ล้านบาท เป็นรายการที่ดินของสถานธนานุเคราะห์ 4 ที่ดินพร้อมอาคารพาณิชย์ 4 ชั้น จำนวน 2 คูหา เลขที่ 120/84 และ 120/87 ถนนราชปรารภ แขวงพญาไท (ประแจจีน) เขตราชเทวี (ดุสิต) จังหวัดกรุงเทพมหานคร โฉนดเลขที่ 2439 (6942 เดิม) และ 2440 (6943 เดิม) เนื้อที่ประมาณ 29 ตารางวา เพื่อย้ายสถานธนานุเคราะห์ 4 จากที่ตั้งเดิม ในราคา 107.00 ล้านบาท เป็นมูลค่าที่ดิน จำนวน 8.72 ล้านบาท

- สำหรับอาคารที่เพิ่มขึ้นระหว่างวคปี จำนวน 7.05 ล้านบาท เป็นรายการที่สำนักงานธนานุเคราะห์ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งอาคารสถานธนานุเคราะห์ต่าง ๆ ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนช่างผู้คุมงานสถานธนานุเคราะห์ 36 จังหวัดลำพูน จำนวน 0.02 ล้านบาท เป็นอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น จำนวน 2 คูหา อาคารเลขที่ 184 และ 184/1 ตำบลบ้านกลาง อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน เปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2559

(2) ค่าตอบแทนช่างผู้คุมงานสถานธนานุเคราะห์ 10 (แห่งใหม่) จำนวน 0.02 ล้านบาท เป็นการก่อสร้างตามสัญญาจ้างเลขที่ 46/2559 ลงวันที่ 5 กันยายน 2559 วงเงินตามสัญญา 6.28 ล้านบาท ซึ่งสถานที่เดิมจะถูกเวนคืนเพื่อทำเป็นทางขึ้นลงรถไฟฟ้า อาคารใหม่เป็นอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น จำนวน 2 คูหา เลขที่ 49/8 - 9 ติดถนนเลียบวารี แขวงกระทุ่มราย เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร และเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 11 มกราคม 2560

(3) ค่าตอบแทนช่างผู้คุมงานสถานธนานุเคราะห์ 37 จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 0.03 ล้านบาท โดยอาคารสถานธนานุเคราะห์ 37 ตั้งอยู่ในบริเวณสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 11 (สสว.11) ตำบลขุนทะเล อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ดินดังกล่าวเป็นที่สงวนในเขตนิคมสร้างตนเองขุนทะเล จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการอนุญาตให้สำนักงานธนานุเคราะห์ใช้พื้นที่ดังกล่าวเพื่อก่อสร้างอาคารสถานธนานุเคราะห์ 37 และเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560

(4) ค่าตอบแทนช่างผู้คุมงานสถานธนานุเคราะห์ 38 จังหวัดอุดรธานี ที่สำนักงานธนานุเคราะห์ได้ดำเนินการซื้อที่ดินพร้อมอาคารพาณิชย์สูง 3 ชั้น จำนวน 3 คูหา เลขที่ 111/19 - 21 ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ซึ่งขึ้นบัญชีแล้วเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2559 ต่อมาสำนักงานธนานุเคราะห์ได้ดำเนินการออกแบบและปรับปรุงอาคารแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2560 โดยมีค่าตอบแทนช่างผู้คุมงานจำนวน 0.02 ล้านบาท และเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2561

(5) สำนักงานธนานุเคราะห์ได้ดำเนินการซื้อที่ดินพร้อมอาคารพาณิชย์ 4 ชั้นครึ่ง จำนวน 2 คูหา เลขที่ 20/6 - 7 ถนนมหาธรรมราชา อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ในราคา 13.50 ล้านบาท โดยมีค่าปรับปรุงอาคารจำนวนรวม 6.94 ล้านบาท และค่าตอบแทนช่างผู้คุมงาน จำนวน 0.02 ล้านบาท ซึ่งสำนักงานธนานุเคราะห์ได้มีการปรับปรุงอาคารตามสัญญาจ้างเลขที่ 49/2560 ลงวันที่ 29 กันยายน 2560 เบิกจ่ายค่าปรับปรุงอาคารในงวดงานที่ 1 - 5 เรียบร้อย และเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2561

รายการลดลงในบัญชีอาคาร เกิดขึ้นจากการโอนรายการเครื่องใช้สำนักงานออกจากบัญชีอาคาร จำนวน 1.12 ล้านบาท

สว.

สำหรับรายการเพิ่มของเครื่องใช้สำนักงาน จำนวน 9.20 ล้านบาท เกิดจากการซื้อสินทรัพย์ตามปกติ จำนวน 8.08 ล้านบาท และมาจากการรับโอนรายการจากอาคารของสถานธนาุเคราะห์ 38 จำนวน 1.12 ล้านบาท ซึ่งสินทรัพย์รับโอนส่วนใหญ่ประกอบด้วย ถังเก็บน้ำไฟเบอร์ ชุดจานดาวเทียม ชุดสำรองไฟฉุกเฉิน และเครื่องถ่ายทอด สัญญาณพร้อมกล่องควบคุม

งานระหว่างก่อสร้าง จำนวน 98.54 ล้านบาท ประกอบด้วย อาคารของสถานธนาุเคราะห์ 4 ที่ดิน พร้อมอาคารพาณิชย์ 4 ชั้น จำนวน 2 คูหา เลขที่ 120/84 และ 120/87 ถนนราชปรารภ แขวงพญาไท (ประแจจีน) เขตราชเทวี (ดุสิต) จังหวัดกรุงเทพมหานคร โฉนดเลขที่ 2439 (6942 เดิม) และ 2440 (6943 เดิม) เนื้อที่ประมาณ 29 ตารางวา เพื่อย้ายสถานธนาุเคราะห์ 4 จากที่ตั้งเดิม ซึ่งจัดซื้อได้ในราคา 107.00 ล้านบาท แยกแสดงในบัญชี ที่ดินจำนวน 8.72 ล้านบาท และแสดงที่งานระหว่างก่อสร้าง จำนวน 98.28 ล้านบาท รวมทั้งค่าออกแบบปรับปรุง อาคาร สร.4 จำนวน 0.26 ล้านบาท

6.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ราคาทุน 1 ต.ค. 60	เพิ่ม	(ลด)	ราคาทุน 30 ก.ย. 61	ค่าตัดจำหน่าย สะสม 1 ต.ค. 60	เพิ่ม	(ลด)	ค่าตัดจำหน่าย สะสม 30 ก.ย. 61	ราคาตาม บัญชี - สุทธิ 30 ก.ย. 61	ราคาตาม บัญชี - สุทธิ 30 ก.ย. 60
สิทธิสัญญาเช่า	0.40	-	-	0.40	0.36	0.03	-	0.39	0.01	0.04
ระบบสารสนเทศ	25.33	-	-	25.33	23.28	0.71	-	23.99	1.34	2.05
รวม	25.73	-	-	25.73	23.64	0.74	-	24.38	1.35	2.09

ค่าตัดจำหน่ายประจำงวด

0.74 0.82

6.11 หลักทรัพย์ค้ำประกันตัวพนักงาน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 และ 2560 หลักทรัพย์ค้ำประกันตัวพนักงาน จำนวน 32.90 ล้านบาท และ 32.15 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นหลักทรัพย์ที่พนักงานและลูกจ้างนำมาเป็นหลักประกันในการทำงาน ประกอบด้วย

(1) โฉนดที่ดิน จำนวน 14.60 ล้านบาท และ 14.66 ล้านบาท ตามลำดับ และ น.ส.3 จำนวน 0.10 ล้านบาท และ 0.10 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งได้ทำการจดทะเบียนไว้กับกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการตามวงเงินที่พนักงานต้องนำมาเป็นหลักประกัน แต่ไม่เกินราคาประเมินของกรมที่ดิน

(2) เงินฝากธนาคาร ประเภทฝากประจำ 12 เดือน จำนวน 18.20 ล้านบาท และ 17.39 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งฝากไว้ในนามของสำนักงานธนาุเคราะห์โดยแยกบัญชีเงินฝากเป็นรายบุคคล ดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นเป็นของพนักงาน โดยพนักงานสามารถขอถอนดอกเบี้ยได้ปีละครั้ง



6.12 หลักทรัพย์ค้ำประกันตัวผู้อำนวยความสะดวก

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 และ 2560 หลักทรัพย์ค้ำประกันตัวผู้อำนวยความสะดวก จำนวน 0.20 ล้านบาท เป็นเงินสดที่ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานธนาคาร นำมาเป็นหลักประกันในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานธนาคาร ตามระเบียบสำนักงานธนาคาร ว่าด้วยหลักประกันของพนักงาน พ.ศ. 2543

คำสั่งที่ 6/2557 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2557 ให้นายมานะ เกลี้ยงทอง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานธนาคาร โดยมีการทำสัญญาจ้างปฏิบัติงานบริหารงานในตำแหน่งผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานธนาคาร ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2557 ถึงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 และคำสั่งที่ 3/2561 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 ให้นายบุญเลิศ พัฒนารุ่งอินทรีย์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานธนาคาร ตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2561

6.13 สินทรัพย์อื่น ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
ทรัพย์สินมีค่า	0.26	0.26
ทรัพย์สินอื่น ๆ	0.33	0.33
สินทรัพย์อื่น ๆ	0.03	0.03
สินทรัพย์อื่น - สุทธิ	0.62	0.62

ทรัพย์สินมีค่า จำนวน 0.33 ล้านบาท เป็นทรัพย์สินที่กลุ่มมีค่าทรัพย์สินนำของรูปพรรณสอดใส่มาจำหน่ายไว้กับสถานธนาคารต่าง ๆ รวม 18 รายการ ซึ่งสำนักงานธนาคารได้ดำเนินการแจ้งความกับสถานีตำรวจแล้ว รายละเอียดดังนี้

(1) ทรัพย์สินมีค่าที่รับจำหน่ายตั้งแต่ปี 2543 คงเหลือจำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 0.01 ล้านบาท ซึ่งศาลมีคำสั่งรับทรัพย์สินของกลางและให้ผู้จำนำวางเงินชดเชย ปัจจุบันผู้จำนำยังไม่ได้วางเงินชดเชยจึงต้องติดตามบังคับตามคำพิพากษาของศาลต่อไป

(2) ทรัพย์สินมีค่าที่รับจำหน่ายตั้งแต่ปี 2538 - 2553 จำนวน 13 รายการ เป็นเงิน 0.23 ล้านบาท ประกอบด้วย

- ทรัพย์สินที่รับจำหน่ายตั้งแต่ปี 2538 - 2551 จำนวน 9 รายการ เป็นเงิน 0.14 ล้านบาท อยู่ระหว่างการตรวจสอบข้อมูลเพื่อติดตามผลความคืบหน้า

- ทรัพย์สินที่รับจำหน่ายปี 2553 จำนวน 5 รายการ เป็นเงิน 0.12 ล้านบาท ได้ดำเนินคดีอาญาแล้ว อยู่ระหว่างการติดตามจับตัวผู้กระทำความผิดมาดำเนินคดี ณ ปัจจุบัน สำนักงานได้รับเงินชดเชยจากผู้กระทำความผิด ทรัพย์สินมีค่าของสถานธนาคาร 2 จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 0.03 ล้านบาท คงเหลือทรัพย์สินที่รับจำหน่ายปี 2553 จำนวน 4 รายการ เป็นเงิน 0.09 ล้านบาท

จก.น

(3) ทรัพย์สินถาวร สถานธนาคราะห์ 25 จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 0.03 ล้านบาท (เป็นทรัพย์สินถาวรที่รับจํานํา ปี 2554) สํานักงานธนาคราะห์ได้ดําเนินการแจ้งความดําเนินคดีที่สถานีตำรวจนครบาลหนองแขม เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2554 และได้รับอนุญาตให้นําทรัพย์สินไปประกอบการดําเนินคดี

(4) ทรัพย์สินถาวร สถานธนาคราะห์ 6 จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 0.12 ล้านบาท สํานักงานธนาคราะห์ได้ดําเนินการแจ้งความดําเนินคดีกับผู้ต้องหา 3 ราย เป็นเงิน 0.17 ล้านบาท ที่สถานีตำรวจนครบาลบางกอกน้อย เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2555 จำนวน 1 ราย เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2555 จำนวน 1 ราย และวันที่ 24 ธันวาคม 2555 จำนวน 1 ราย และได้รับอนุญาตให้นําทรัพย์สินไปประกอบการดําเนินคดี สํานักงานธนาคราะห์ได้ถอนคำร้องทุกข์ ผู้ต้องหา 1 ราย เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2557 เนื่องจากยอมชดเชยค่าเสียหาย เป็นจำนวนเงินรวม 0.05 ล้านบาท (ราคารับจํานํา 0.04 ล้านบาท และดอกเบี้ย 0.01 ล้านบาท) จึงทำให้ทรัพย์สินถาวร สถานธนาคราะห์ 6 คงเหลือเพียงจำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 0.12 ล้านบาท ณ ปัจจุบัน สํานักงานได้รับเงินชดเชยจากผู้กระทำผิด จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 0.06 ล้านบาท คงเหลือทรัพย์สินถาวร จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 0.06 ล้านบาท

6.14 เงินเบิกเกินบัญชี

เป็นเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารออมสิน วงเงิน 500 ล้านบาท สํานักงานธนาคราะห์ได้ต่อสัญญากู้เงินเบิกเกินบัญชีออกไปอีก 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 โดยกระทรวงการคลังไม่คํ่าประกัน ซึ่ง ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 สํานักงานธนาคราะห์ได้ทำการกู้เงินเบิกเกินบัญชีจากวงเงินนี้ไปแล้วเป็นจำนวน 320.99 ล้านบาท เพื่อไว้คํ่าประกันการรับรู้นี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายในส่วนของสํานักงาน

รวมทั้งสํานักงานธนาคราะห์มีการกํานเงินเบิกเกินบัญชีจำนวน 59.14 ล้านบาท ไว้สำหรับตั้งคําเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเฉพาะเจาะจง ซึ่งหมายถึงมูลค่าเงินสำรองที่กํานไว้สำหรับทรัพย์สินจํานําประเภททองคำเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการตลาดที่เกิดจากราคาทองคำผันผวนลดลง ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่สํานักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กํานหนดให้สํานักงานธนาคราะห์ต้องดํารงเงินฝากเพื่อเหตุฉุกเฉินดังกล่าว

6.15 เงินกู้ยืมระยะยาว

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 เงินกู้ยืมระยะยาวคงเหลือ จำนวน 1,675.00 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 393.75 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินกู้จากธนาคารออมสิน 3 สัญญา ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) 3 สัญญา และธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) 2 สัญญา ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับ ที่	สัญญา ลงวันที่	วงเงินกู้	เงินกู้ยืม ระยะยาว ยกมา 1 ต.ค. 60	เพิ่ม (ลด)	เงินกู้ยืม ระยะยาว ทั้งสิ้น 30 ก.ย. 61	เงินกู้ยืม ระยะยาวที่ถึง กำหนดชำระ ภายใน 1 ปี	เงินกู้ยืม ระยะยาว คงเหลือ 30 ก.ย. 61	การชำระคืน เงินต้น	อัตราดอกเบี้ย	วันสิ้นสุด สัญญา/ การชำระ ประกัน
1	27 ส.ค. 2553 ธ.ออมสิน	400.00	150.00	(50.00)	100.00	50.00	50.00	16 งวดๆ ละ 25.00 ล้านบาท กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 28 ก.พ. และ 31 ส.ค.) ปลอดเงินต้น 2 ปี โดยเริ่มชำระ งวดแรก 28 ก.พ. 2556	เงินฝากประจำบุคคล ธรรมดา 6 เดือน เฉลี่ย 5 ธนาคาร พาณิชย์ ขนาดใหญ่ บวก 0.98 % ต่อปี กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 28 ก.พ. และ 31 ส.ค.) โดยเริ่มชำระงวดแรก 28 ก.พ. 2554	30 ส.ค. 2563 (ไม่มีผู้ค้ำประกัน และ ไม่มีหลักทรัพย์ ค้ำประกัน)
2	12 พ.ค. 2554 ธ.ออมสิน	1,000.00	500.00	(125.00)	375.00	125.00	250.00	16 งวดๆ ละ 62.50 ล้านบาท กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 20 พ.ย. และ 20 พ.ค.) ปลอดเงินต้น 2 ปี โดยเริ่มชำระ งวดแรก 20 พ.ย. 2556	เงินฝากประจำบุคคล ธรรมดา 6 เดือน เฉลี่ย 5 ธนาคาร พาณิชย์ ขนาดใหญ่ บวก 1.435% ต่อปี กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 20 พ.ย. และ 20 พ.ค.) โดยเริ่มชำระ งวดแรก 20 พ.ย. 2554	19 พ.ค. 2564 (ไม่มีผู้ค้ำประกัน และ ไม่มีหลักทรัพย์ ค้ำประกัน)

๖๖

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับ ที่	สัญญา ลงวันที่	วงเงินกู้	เงินกู้ยืม ระยะยาว ยกมา 1 ต.ค. 60	เพิ่ม (ลด)	เงินกู้ยืม ระยะยาว ทั้งสิ้น 30 ก.ย. 60	เงินกู้ยืม ระยะยาวที่ถึง กำหนดชำระ ภายใน 1 ปี	เงินกู้ยืม ระยะยาว คงเหลือ 30 ก.ย. 61	การชำระคืน เงินต้น	อัตราดอกเบี้ย	วันสิ้นสุด สัญญา / การค้า ประกัน
3	20 มี.ค. 2560 ธ.ออมสิน	500.00	500.00	-	500.00	31.25	468.75	16 งวดๆ ละ 31.25 ล้านบาท กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน วันที่ 29 ก.ย. และ 29 มี.ค.) ปลอดเงินต้น 2 ปี โดยเริ่มชำระ งวดแรก 29 ก.ย. 2562	เงินฝากประจำบุคคล ธรรมดา 6 เดือน เฉลี่ย 5 ธนาคาร พาณิชย์ ขนาดใหญ่ บวก 1.55% ต่อปี กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 29 ก.ย. และ 29 มี.ค.) โดยเริ่มชำระ งวดแรก 29 ก.ย. 2560	29 มี.ค. 2570 (ไม่มีผู้ค้าประกัน และ ไม่มีหลักทรัพย์ ค้ำประกัน)
4	8 ธ.ค. 2552 ธ.กรุงไทย	500.00	156.25	(62.50)	93.75	62.50	31.25	16 งวดๆ ละ 31.25 ล้านบาท กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 24 มิ.ย. และ 24 ธ.ค.) ปลอดเงินต้น 2 ปี โดยเริ่มชำระ งวดแรก 24 มิ.ย. 2555	เงินฝากประจำบุคคล ธรรมดา 6 เดือน เฉลี่ย 5 ธนาคาร พาณิชย์ ขนาดใหญ่ บวก 0.99 % ต่อปี กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 24 มิ.ย. และ 24 ธ.ค.) โดยเริ่มชำระ งวดแรก 24 มิ.ย. 2553	23 ธ.ค. 2562 (ไม่มีผู้ค้าประกัน และ ไม่มีหลักทรัพย์ ค้ำประกัน)

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับที่	สัญญา ลงวันที่	วงเงินกู้	เงินกู้ยืม ระยะยาว ยกมา 1 ต.ค. 60	เพิ่ม (ลด)	เงินกู้ยืม ระยะยาว ทั้งสิ้น 30 ก.ย. 60	เงินกู้ยืม ระยะยาวที่ถึง กำหนดชำระ ภายใน 1 ปี	เงินกู้ยืม ระยะยาว คงเหลือ 30 ก.ย. 61	การชำระคืน เงินต้น	อัตราดอกเบี้ย	วันสิ้นสุด สัญญา / การค้า ประกัน
5	1 มิ.ย. 2555 ธ.กรุงไทย	1,000.00	625.00	(125.00)	500.00	125.00	375.00	16 งวดๆ ละ 62.50 ล้านบาท กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 7 ธ.ค. และ 7 มิ.ย.) ปลอดเงินต้น 2 ปี โดยเริ่มชำระ งวดแรก 7 ธ.ค. 2557	เงินฝากประจำบุคคล ธรรมดา 6 เดือน เฉลี่ย 5 ธนาคาร พาณิชย์ ขนาดใหญ่ บวก 1.60% ต่อปี กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 7 ธ.ค. และ 7 มิ.ย.) โดยเริ่มชำระ งวดแรก 7 ธ.ค. 2555	6 มิ.ย. 2565 (ไม่มีผู้ค้าประกัน และ ไม่มีหลักทรัพย์ ค้ำประกัน)
6	30 มี.ค. 2561 ธ.กรุงไทย	500.00	-	500.00	500.00	-	500.00	16 งวดๆ ละ 31.25 ล้านบาท กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 5 ต.ค. และ 5 เม.ย.) ปลอดเงินต้น 2 ปี โดยเริ่มชำระ งวดแรก 5 ต.ค. 2563	เงินฝากประจำบุคคล ธรรมดา 6 เดือน เฉลี่ย 5 ธนาคาร พาณิชย์ ขนาดใหญ่ บวก 1.45 % ต่อปี กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 5 ต.ค. และ 5 เม.ย.) โดยเริ่มชำระ งวดแรก 5 ต.ค. 2561	4 เม.ย. 2571 (ไม่มีผู้ค้าประกัน และ ไม่มีหลักทรัพย์ ค้ำประกัน)

7/6/61

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับ ที่	สัญญา ลงวันที่	วงเงินกู้	เงินกู้ยืม ระยะยาว ยกมา 1 ต.ค. 60	เพิ่ม (ลด)	เงินกู้ยืม ระยะยาว ทั้งสิ้น 30 ก.ย. 60	เงินกู้ยืม ระยะยาวที่ถึง กำหนดชำระ ภายใน 1 ปี	เงินกู้ยืม ระยะยาว คงเหลือ 30 ก.ย. 61	การชำระคืน เงินต้น	อัตราดอกเบี้ย	วันสิ้นสุด สัญญา / การค้า ประกัน
7	26 ก.ย. 2550 ธ.กรุงเทพ	900.00	56.25	(56.25)	-	-	-	16 งวดๆ ละ 56.25 ล้านบาท กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 28 เม.ย. และ 28 ต.ค.) ปลอดเงินต้น 2 ปี โดยเริ่มชำระ งวดแรก 28 เม.ย. 2553	เงินฝากประจำบุคคล ธรรมดา 6 เดือน เฉลี่ย 5 ธนาคาร พาณิชย์ ขนาดใหญ่ บวก 1.00 % ต่อปี กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 28 เม.ย. และ 28 ต.ค.) โดยเริ่มชำระ งวดแรก 28 เม.ย. 2551	28 ต.ค. 2560 (ไม่มีผู้ค้าประกัน และ ไม่มีหลักทรัพย์ ค้ำประกัน)
8	14 มิ.ย. 2556 ธ.กรุงเทพ	700.00	25.00	(25.00)	-	-	-	16 งวดๆ ละ 43.75 ล้านบาท กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน วันที่ 24 ธ.ค. และ 24 มิ.ย.) ปลอดเงินต้น 2 ปี โดยเริ่มชำระ งวดแรก 24 ธ.ค. 2558	เงินฝากประจำบุคคล ธรรมดา 6 เดือน เฉลี่ย 5 ธนาคาร พาณิชย์ ขนาดใหญ่ บวก 2.25% ต่อปี กำหนดชำระ ทุกงวด 6 เดือน (วันที่ 24 ธ.ค. และ 24 มิ.ย.) โดยเริ่มชำระ งวดแรก 24 ธ.ค. 2556	23 มิ.ย. 2566 (ไม่มีผู้ค้าประกัน และ ไม่มีหลักทรัพย์ ค้ำประกัน)
รวม			2,012.50	56.25	2,068.75	393.75	1,675.00			

6.16 เงินรายได้แผ่นดินค้ำส่งคลัง ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
ยอดต้นงวด	290.51	241.15
บวก สำรองเงินรายได้แผ่นดินค้ำส่งคลัง (เพิ่มเติม)	-	2.20
ประมาณการเงินรายได้แผ่นดินค้ำส่งคลังระหว่างงวด	128.33	129.51
	418.84	372.86
หัก เงินรายได้แผ่นดินค้ำส่งคลัง	(221.00)	(82.35)
เงินรายได้แผ่นดินค้ำส่งคลังคงเหลือ	197.84	290.51

สำนักงานธนาคุณเคราะห์ บันทึกประมาณการเงินรายได้แผ่นดินค้ำส่งคลังในอัตราร้อยละ 35 ของกำไรสุทธิก่อนหักประมาณการเงินโบนัสกรรมการและพนักงาน โดยในงวดนี้ประมาณการรายได้แผ่นดินค้ำส่งคลัง มีจำนวน 128.33 ล้านบาท เมื่อรวมยอดคงค้างต้นงวด จำนวน 290.51 ล้านบาท หักเงินรายได้แผ่นดินค้ำส่งคลัง ที่นำส่งแล้ว จำนวน 221.00 ล้านบาท คงเหลือเงินรายได้แผ่นดินค้ำส่งคลัง จำนวน 197.84 ล้านบาท

6.17 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ประกอบด้วย

(1) การผูกพันผลประโยชน์ระยะสั้น ได้แก่ วันหยุดพักผ่อนประจำปี เป็นวันลาสะสมจากปี 2560 จำนวน 5.37 ล้านบาท รับรู้เป็นผลประโยชน์เพิ่มเติมระหว่างงวด จำนวน 0.32 ล้านบาท ณ 30 กันยายน 2561 การผูกพันผลประโยชน์ระยะสั้น จำนวน 5.69 ล้านบาท

(2) การผูกพันผลประโยชน์ระยะยาว ประกอบด้วย โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน โครงการผลประโยชน์กรณีทำงานนาน และโครงการผลประโยชน์สวัสดิการกองทุนบำเหน็จ

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
การผูกพันผลประโยชน์พนักงานต้นงวด	136.75	142.12
ปรับปรุงประมาณการการผูกพันผลประโยชน์ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	20.40	-
บวก รับรู้ผลประโยชน์พนักงานเพิ่มระหว่างงวด	10.49	0.23
(หัก) ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายจริงระหว่างงวด	(4.41)	(5.60)
การผูกพันผลประโยชน์พนักงานปลายงวด	163.23	136.75
(หัก) การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - ระยะสั้น	(5.69)	(5.37)
การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - ระยะยาว	157.54	131.38

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้ระหว่างงวดรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายสวัสดิการพนักงาน

31/10/61

6.18 กองทุนประกันภัย

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 และ 2560 กองทุนประกันภัย จำนวน 85.32 ล้านบาท และ 80.35 ล้านบาท เป็นกองทุนประกันภัยแบบประกันภัยตนเองเพื่อประกันภัยเงินสดในมือและทรัพย์สินรับจำนำ อันเนื่องมาจากถูกโจรกรรมหรือมีภัยพิบัติอื่น โดยสำนักงานธนาคาเคราะห์ต้องจัดสรรกำไรสะสมสมทบเข้ากองทุนประกันภัยตนเองในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 1.5 ของกำไรสุทธิประจำปีที่ผ่านมาแล้ว โดยไม่ต้องรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายและไม่ได้มีการกันเงินสดและนำฝากธนาคารแยกไว้ต่างหากโดยเฉพาะในงวดบัญชีปี 2561 และ 2560 ได้จัดสรรกำไรสะสมสมทบกองทุนประกันภัยตนเอง จำนวน 4.97 ล้านบาท และ 6.24 ล้านบาท

6.19 รายได้จากการขายและบริการ ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
รายได้จากการดอกเบี้ยรับจำนำ	637.69	616.45
รายได้จากการกำไรจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำ	<u>108.47</u>	<u>104.98</u>
รวม	<u>746.16</u>	<u>721.43</u>

6.20 รายได้อื่น ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	0.54	0.67
รายได้จากการกำไรจำหน่ายทรัพย์สิน	0.01	0.01
รายได้จากการรับบริจาค	0.01	0.01
รายได้เบ็ดเตล็ด	<u>1.69</u>	<u>0.19</u>
รวม	<u>2.25</u>	<u>0.88</u>

6.21 ต้นทุนขายและการให้บริการ ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
เงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทน	156.73	155.56
สวัสดิการพนักงาน เงินกองทุนฯ และบำเหน็จพนักงานฯ	18.99	19.30
ค่าเบี้ยเลี้ยงตำรวจและยาม	0.02	0.01
ค่าพาหนะ	0.57	0.57
ค่าสาธารณูปโภค	4.40	4.27
ค่าซ่อมแซม	2.04	2.08
ค่าเบี้ยประกันภัย	0.15	0.15
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต	0.07	0.06
ค่าภาษีโรงเรือน	0.49	0.46
ค่าวัสดุ	1.32	1.10

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
ค่าวารสารและโฆษณาประชาสัมพันธ์	0.53	0.01
ค่าใช้จ่ายพัฒนาบุคลากร	1.68	0.76
ค่าเช่าอาคาร และค่าเช่าที่ดิน	0.01	0.01
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	0.76	0.37
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	14.57	11.59
ค่าจ้างทำความสะอาด	4.12	3.63
ค่าบำรุงรักษา	0.01	0.01
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.01	-
ค่าธรรมเนียมอื่น	0.01	-
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	0.01	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.01	-
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	0.07	0.26
รวม	<u>206.57</u>	<u>200.20</u>

6.22 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
เงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทน	45.84	46.76
สวัสดิการพนักงาน เงินกองทุนฯ และบำเหน็จพนักงานฯ	13.73	14.68
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	3.11	3.85
ค่ารับรอง	0.09	0.29
ค่าการกุศล	0.30	0.25
ค่าจ้างผู้อำนวยการ	2.11	2.45
ค่าพาหนะ	0.19	0.19
ค่าสาธารณูปโภค	8.07	8.35
ค่าซ่อมแซม	0.19	0.27
ค่าเบี้ยประกันภัย	0.01	0.01
ค่าสอบบัญชี	2.86	-
ค่าวัสดุ	4.79	5.65
ค่าวารสารและโฆษณาประชาสัมพันธ์	6.63	7.64
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	0.25	0.36
ค่าตอบแทนผู้อำนวยการ	0.82	0.61
ค่าใช้จ่ายพัฒนาบุคลากร	2.38	4.66
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	1.25	0.74

ก.ร.ท.

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	7.67	9.11
ค่าจ้างที่ปรึกษา	1.41	1.89
ค่าจ้างเหมาบริการ	-	0.80
ค่าจ้างทำความสะอาด	0.70	0.62
ค่าเช่ารถยนต์	2.19	2.76
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	0.29	1.19
ค่าบำรุงรักษา	6.23	4.72
ค่าจ้างบริษัทเอกชน	0.20	0.20
ค่าบริการสัญญาถาวรกันขโมย	4.65	4.42
ค่าพัฒนาบทบาทคณะกรรมการอำนวยการฯ	0.23	2.31
ค่าเช่าระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย	-	1.19
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.43	0.37
ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	-	0.03
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	0.10	-
ค่าพิธีการทางศาสนา	0.01	-
ทรัพย์สินรับจำนำสงสัยจะสูญ	<u>32.27</u>	<u>10.95</u>
รวม	<u>149.00</u>	<u>137.32</u>

ในงวดบัญชีปี 2561 ค่าใช้จ่าย - ทรัพย์สินรับจำนำสงสัยจะสูญ จำนวน 32.27 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลจากสำนักงานธนานุเคราะห์ประมาณค่าเพื่อทรัพย์สินรับจำนำสงสัยจะสูญสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 เพิ่มขึ้นจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2560 (หมายเหตุ 6.3)

6.23. ต้นทุนทางการเงิน ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
ดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชี	8.02	3.61
ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาว	<u>53.23</u>	<u>52.22</u>
รวม	<u>61.25</u>	<u>55.83</u>

6.24 ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย จำนวน 20.40 ล้านบาท เป็นผลขาดทุนที่เกิดจากข้อสมมติที่นักคณิตศาสตร์ได้ประมาณการภาระหนี้สินโครงการผลประโยชน์พนักงานกับผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงของปีงบประมาณ 2558 - 2560 ประกอบด้วย โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน เงินชดเชยพนักงานเกษียณอายุ จำนวน 14.64 ล้านบาท และโครงการผลประโยชน์สวัสดิการกองทุนเงินบำเหน็จพนักงาน จำนวน 5.76 ล้านบาท

สำนักงานธนานุเคราะห์ได้บันทึกผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย จำนวน 20.40 ล้านบาท แสดงอยู่ในรายการองค์ประกอบอื่นของส่วนกองทุนในงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนกองทุน ในส่วนของกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร

6.25 รายการระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2561	2560
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร		
ค่าตอบแทนกรรมการ		
ผลประโยชน์ระยะสั้นคณะกรรมการ/อนุกรรมการ	4.36	6.35
ค่าตอบแทนผู้บริหาร		
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้น	1.91	2.77
รวม	6.27	9.12

รายการระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ ประกอบด้วย รายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่สำคัญ ซึ่งหมายถึง บุคคลที่มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักงานธนานุเคราะห์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

6.26 ผลการดำเนินงาน

ในงวดบัญชีปี 2561 สำนักงานธนานุเคราะห์มีรายได้รวม 749.68 ล้านบาท เมื่อหักต้นทุนขายและการให้บริการ จำนวน 206.57 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 149.00 ล้านบาท ต้นทุนทางการเงิน จำนวน 61.25 ล้านบาทแล้ว มีกำไรสุทธิ จำนวน 332.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดบัญชีปี 2560 จำนวน 1.23 ล้านบาท

ในส่วนของกำไรเบ็ดเสร็จประจำปี 2561 ที่ลดลงมาจากผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน จำนวน 20.40 ล้านบาท ซึ่งสำนักงานธนานุเคราะห์ได้รับรู้ไว้ในรายการองค์ประกอบอื่นของส่วนกองทุน จึงส่งผลให้กำไรเบ็ดเสร็จประจำปีงบประมาณ 2561 ลดลงจากกำไรเบ็ดเสร็จประจำปี 2560 (หมายเหตุ 6.24)

ลบ.น

6.27 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

(1) สำนักงานธนานุเคราะห์มีการกู้เงินเพื่อใช้ในกิจการ จำนวน 500 ล้านบาท โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้ลงนามในสัญญากับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2561 และรับเงินกู้ทั้งจำนวนแล้วเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2561 ระยะเวลาตามสัญญา 10 ปี สิ้นสุดสัญญาในวันที่ 4 เมษายน 2571 ชำระคืนงวดแรกวันที่ 5 ตุลาคม 2563

(2) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2560 มีมติเห็นชอบการต่ออายุสัญญากู้เงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารออมสิน วงเงิน 500 ล้านบาท ต่อไปอีก 2 ปี ซึ่งจากเดิมสิ้นสุดสัญญาในวันที่ 30 กันยายน 2561 โดยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ นร 0505/17671 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2561 แจ้งว่า คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เสนอเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2561 อนุมัติให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ต่ออายุสัญญากู้เงินเบิกเกินบัญชีของสำนักงานธนานุเคราะห์ ปัจจุบันสำนักงานธนานุเคราะห์ได้ทำสัญญากู้เงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารออมสิน ฉบับลงวันที่ 21 กันยายน 2561 ต่อไปอีก 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563

(3) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560 เห็นชอบให้สำนักงานธนานุเคราะห์จัดซื้อที่ดินพร้อมอาคารพาณิชย์ 4 ชั้น เลขที่ 120/84 และ 120/87 จำนวน 2 คูหา ถนนราชปรารภ เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ตามโฉนดที่ดิน เลขที่ 6942 และ 6943 เนื้อที่ประมาณ 29 ตารางวา ในราคา 107 ล้านบาท เพื่อจัดตั้งสถานธนานุเคราะห์ 4 ปัจจุบันสำนักงานธนานุเคราะห์ได้ประสานกรรมที่ดินในการซื้อขายที่ดินและอาคาร พร้อมโอนกรรมสิทธิ์ให้กรมธนารักษ์ โดยรับมอบที่ดินและอาคารเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2561 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันสำนักงานธนานุเคราะห์กำลังดำเนินการปรับปรุงอาคารสถานธนานุเคราะห์ 4 ตามสัญญาจ้างเลขที่ 34/2561 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 วงเงินก่อสร้าง 7.54 ล้านบาท กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2562

(4) เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2561 สำนักงานธนานุเคราะห์ตรวจพบเหตุทุจริต กรณีผู้ช่วยพนักงานเก็บรักษาของ สถานธนานุเคราะห์ 34 นำทรัพย์สินจำนำของผู้จำนำออกจากห้องมั่นคงไปจำนำที่โรงรับจำนำเอกชนหลายแห่ง ในช่วงระหว่างวันที่ 29 มิถุนายน 2561 ถึงวันที่ 24 สิงหาคม 2561 จำนวน 14 รายการ โดยในเบื้องต้นผู้กระทำผิดได้ไถ่ถอนทรัพย์สินจำนำคืนสำนักงานธนานุเคราะห์แล้ว จำนวน 8 รายการ และในวันที่ 4 กันยายน 2561 สำนักงานธนานุเคราะห์ได้ไถ่ทรัพย์สินจำนำคืนกลับมาแล้วทั้งหมด ซึ่งมูลค่าความเสียหายที่สำนักงานธนานุเคราะห์ชดเชยแทนผู้กระทำผิดเป็นจำนวนทั้งสิ้น 363,422.50 บาท

ปัจจุบันสำนักงานธนานุเคราะห์ได้ดำเนินการแจ้งความดำเนินคดี และแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย พร้อมทั้งได้มีคำสั่งให้ผู้กระทำผิดออกจากงานเพื่อรอฟังผลการสอบสวนทางวินัย

(5) เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2561 เวลา 11.00 น. เกิดเหตุไฟไหม้อาคารข้างเคียงสถานธนานุเคราะห์ 2 เป็นเหตุให้สถานธนานุเคราะห์ 2 ได้รับความเสียหายบริเวณหลังคาของอาคาร พื้นที่ประมาณ 15 ตารางเมตร ส่วนโครงสร้างอาคารไม่ได้รับความเสียหาย ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการเข้าตรวจสอบความเสียหายและประเมินค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทประกัน

วิเศษ



(6) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2561 มีมติเห็นชอบแผนการกู้เงินประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 500 ล้านบาท เพื่อใช้หมุนเวียนสำหรับรับจำนำและอื่น ๆ โดยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ นร 0505/3372 ลงวันที่ 23 มกราคม 2562 แจ้งว่า คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบการกู้เงินดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยให้กระทรวงการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์จัดหาเงินกู้ระยะยาวประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 500 ล้านบาท ซึ่งธนาคารออมสินได้รับข้อเสนอเงื่อนไขการกู้เงินของสำนักงานธนานุเคราะห์แล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำสัญญาับธนาคารออมสิน

6.28 การอนุมัติงบประมาณ

ข้อมูลทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารของสำนักงานธนานุเคราะห์ วันที่ 12 มีนาคม 2562



คณะกรรมการจัดทำรายงานประจำปี 2561 สำนักงานธนานุเคราะห์

ที่ปรึกษา

- | | | |
|---------------|-----------------|---|
| 1. นายบุญเลิศ | พัฒนารุ่งอินทัย | ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์ |
| 2. นายโสภณ | ตันประคองสุข | รองผู้อำนวยการฯ (กลุ่มงานเทคนิคและปฏิบัติการ) |
| 3. นายสุชาติ | ขจรสายวงษ์ | รองผู้อำนวยการฯ (กลุ่มงานสนับสนุน) |

หน่วยงานสนับสนุนข้อมูลรายงานประจำปี

1. ฝ่ายนโยบายและแผน
2. ฝ่ายบริหารทั่วไป
3. ฝ่ายคลังและพัสดุ
4. กลุ่มงานตรวจสอบภายใน
5. สำนักเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

คณะผู้จัดทำ ประมวลภาพ และเรียบเรียงข้อมูล งานติดตามประเมินผล ฝ่ายนโยบายและแผน

- | | | |
|------------------|----------------|---------------------------|
| 1. นางณัฐภากัญญ์ | พยัคฆบรรณางกูร | หัวหน้างานติดตามประเมินผล |
| 2. นายมณีนัทธ์ | อภัยนันท | นักวิเคราะห์และวางแผน |



www.pawn.co.th



สำนักงานขนานเคราะห์
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
1034 อาคาร 8 ถนนกรุงเกษม แขวงมหานาค
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย
กรุงเทพมหานคร
โทร. 0 - 2281 - 7500