



คำสั่งสำนักงานธรรมาภิบาล

ที่ ๑๐๕/๒๕๖๕

เรื่อง มาตรการควบคุมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบพัสดุและควบคุมงาน
ของสำนักงานธรรมาภิบาล

สำนักงานธรรมาภิบาลตระหนักถึงผลกระทบของการปฏิบัติงานในความเสี่ยงการเรียกรับหรือ ยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ที่อยู่บนพื้นฐานที่เรียกว่าผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อลดและควบคุมป้องกันความเสี่ยงการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อีกทั้ง การปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชันและแผนบริหารความเสี่ยง การทุจริตของส.ค. จึงได้กำหนดมาตรการควบคุมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างตรวจสอบพัสดุและควบคุมงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ห้ามมิให้พนักงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบพัสดุและผู้ควบคุมงานของ ส.ค. ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้อื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา รับผิดชอบหรือทำหน้าที่ในการดำเนินงานในแต่ละงาน/โครงการนั้น ๆ

๒. ห้ามมิให้พนักงานของส.ค. ใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในการดำเนินโครงการเอื้อผลประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้อง ทั้งที่เป็นผลประโยชน์ทางการเงินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้เสนอราคาหรือผู้ขายหรือผู้รับจ้าง

๓. ให้พนักงานของส.ค. ใช้แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ยึดถือและปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานธรรมาภิบาล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และการปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา พ.ศ. ๒๕๕๔ และแนวทางการป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชันของสำนักงานธรรมาภิบาล

๓.๒ ให้ส่วนพัสดุและยานพาหนะดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไม่ให้ หรือเสนอให้ หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นใด หรือจูงใจให้ร่วมดำเนินการใด ๆ ทั้งในทางตรงและทางอ้อม อันเป็นการให้ประโยชน์ในการเสนอราคา หรือการสมยอมกันในการเสนอราคา และการดำเนินโครงการนั้น ๆ ก่อนการปฏิบัติตามขั้นตอนวิธีทางพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมนำเสนอต่อผู้บริหาร

๓.๓ หากกรณีพนักงานของ ส.ค. มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ให้จัดทำรายงานโดยใช้แบบรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามระเบียบสำนักงาน ฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และการปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้พนักงานของ ส.ค. ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบพัสดุและควบคุมงาน แสดงความโปร่งใสและรับรองการเปิดเผยข้อมูลผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้ส่วนพัสดุและยานพาหนะดำเนินการจัดทำก่อนการปฏิบัติภารกิจในแต่ละโครงการพร้อมนำเสนอต่อผู้บริหาร โดยใช้แบบฟอร์มตามที่กำหนดแนบท้ายมาตรการนี้

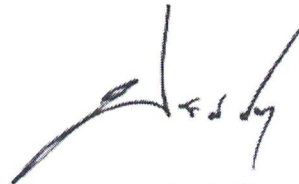
๓.๕ การ ...

๓.๔ ในกรณีหากเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์สามารถดำเนินการแก้ไขสถานะของตำแหน่งหรือหน้าที่ในการทำงานที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น ขอฟ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินโครงการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบพัสดุและควบคุมงาน เป็นต้น

๓.๕ ให้ส่วนพัสดุและยานพาหนะจัดเก็บบันทึกข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและแบบแสดงความโปร่งใสและรับรองการเปิดเผยข้อมูลผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของสธ.พร้อมบันทึกสำเนาเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF นำส่งให้ส่วนธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม

๓.๖ ให้รองผู้อำนวยการสายงานบริหารและพัฒนาองค์กรหรือเทียบเท่า มีหน้าที่ตรวจสอบให้เจ้าหน้าที่พัสดุ กรรมการดำเนินการซื้อ หรือจ้าง คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ผู้ควบคุมงาน และตำแหน่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) จัดทำแบบแสดงความโปร่งใสและรับรองการเปิดเผยข้อมูลผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ตรวจสอบพัสดุและควบคุมงานของ สธ. ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ชาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคา ผู้ชนะราคา หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์ในแต่ละงาน/โครงการในการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบพัสดุและควบคุมงานของ สธ. (ตามแบบรายงานแนบท้ายมาตรการควบคุมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนฯ)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประสงค์ พันธุ์ลิมา)

ผู้อำนวยการสำนักงานธรรมาภิบาล

สำเนาถูกต้อง



(นายฤทธิพล วาณิชกุล)

ผู้จัดการส่วนธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม

แบบรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สถานธนาคราะห์ / ฝ่าย.....สำนักงานธนาคราะห์

ข้าพเจ้าขอรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามระเบียบสำนักงานธนาคราะห์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และการปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ใด โดยธรรมจรรยา พ.ศ. ๒๕๕๔ ว่า ข้าพเจ้า

๑. ☐ ไม่มี รายการที่อาจเป็นผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของสำนักงานธนาคราะห์
- ☐ มี รายการที่อาจเป็นผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของสำนักงานธนาคราะห์ โดยมีลักษณะของรายการ ดังต่อไปนี้
- ☐ มีการใช้ข้อมูลที่ดินได้รับหรือทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ และเป็นข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยทั่วไปหรือต่อสาธารณะไปแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงการกระทำของคู่สมรสและญาติด้วย เช่น
- ☐ การนำข้อมูลที่เป็นความลับของสำนักงาน ให้ผู้อื่นแสวงหาผลประโยชน์ เพื่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำความเสียหายมาสู่สำนักงาน
 - ☐ อื่น ๆ
- ☐ มีการใช้ทรัพย์สินของสำนักงานเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นซึ่งไม่มีสิทธิโดยสุจริต รวมถึงการกระทำของคู่สมรสและญาติด้วย เช่น
- ☐ นำทรัพย์สินของสำนักงานไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
 - ☐ อื่น ๆ
- ☐ มีการริเริ่ม เสนอ หรือจัดทำโครงการของสำนักงาน ที่มีเจตนาเพื่อจะเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงการกระทำของคู่สมรสและญาติด้วย เช่น
- ☐ การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ☐ การทำราคากลาง
 - ☐ งานกำหนด Spec หรือ TOR
 - ☐ การควบคุมและตรวจรับงาน
 - ☐ การเข้าไปมีส่วนร่วมในคู่สัญญาของสำนักงาน
 - ☐ อื่น ๆ
- ☐ มีการใช้อำนาจหน้าที่ซึ่งตนมีอยู่ไปมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจโดยอิสระในการใช้อำนาจตามตำแหน่งหน้าที่ของพนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งอื่นโดยทุจริตไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงการกระทำของคู่สมรสและญาติด้วย
- ☐ การสรรหาและบรรจุพนักงาน
 - ☐ การแต่งตั้งโอนย้าย
 - ☐ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

- ☐ การสอบสวน เช่น การสอบสวนข้อเท็จจริง การสอบสวนทางละเมิด การสอบสวนทางวินัย
- ☐ อื่น ๆ

ข้าพเจ้า ☐ ขอรายงานรายละเอียดของรายการที่อาจเป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ
สำนักงานสำนักงานธนารักษ์เพิ่มเติม (ดูหมายเหตุ ข้อ ๔.)

১. _____
২. _____
৩. _____
৪. _____

๒. ☐ ไม่มี คู่สมรส บิดา มารดา บุตร หรือบุตรบุญธรรม และหรือญาติ ปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงาน
ธนานเคราะห์ / สถานธนานเคราะห์

☐ มี คู่สมรส บิดา มารดา บุตร หรือบุตรบุญธรรม และหรือญาติ ปฏิบัติงานอยู่ในตำแหน่งงาน
รณานเคราะห์ / สถานรณานเคราะห์ ดังนี้

১. _____
২. _____
৩. _____

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาลแล้ว ดังนี้

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า ข้าพเจ้าปฏิบัติงานด้วยความเที่ยงธรรม โดยไม่ได้คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนตัว หรือผลประโยชน์ของบุคคลใด และข้าพเจ้าไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีความสัมพันธ์ใดๆ ที่มีผลกระทบหรืออาจทำให้ การใช้วิจารณ์ญาณของข้าพเจ้าไม่เที่ยงธรรมหรือมีอคติหรือได้รับสิ่งของหรือผลตอบแทนใดๆ ที่จะทำให้เกิดหรือ อาจทำให้ขาดความเที่ยงธรรมในการใช้วิจารณ์ญาณในการปฏิบัติหน้าที่

หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของข้าพเจ้าจากที่ได้รายงานไว้ข้างต้น ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ทราบโดยทันที
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

คำวินิจฉัยของผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

เลขที่.....
 (.....)
 (...../...../.....)

รับทราบคำวินิจฉัย

เลขที่.....
 ชื่อ.....
 (.....)
 (...../...../.....)



แบบแสดงความโปร่งใสและรับรองการเปิดเผยข้อมูลผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ทุกวิธีของสชค. ของเจ้าหน้าที่พัสดุ และคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง

โครงการ.....จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี.....

เขียนที่

วันที่

ข้าพเจ้าในนามคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้าง ขอให้รับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมหรือผลประโยชน์ใดๆที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคา ผู้ชนะราคา หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และพร้อมที่จะวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อหรือจัดจ้าง ตามนโยบายและแนวทางการป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชัน และคู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมกรรมการอำนาจการ ผู้บริหาร และพนักงาน สชค. กำหนดให้ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ความถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรม ความเป็นธรรม โปร่งใส และสุจริต “ยึดถือประโยชน์ของสชค.เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน” และ “ต้องไม่ใช่สถานะหรือตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้ สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม” ดังนั้น จึงเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการในการซื้อหรือจ้างของงาน/โครงการ (ระบุคำสั่ง).....

ทั้งนี้ หากปรากฏว่า เกิดมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคา ผู้ชนะราคา หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงชื่อ

(เจ้าหน้าที่พัสดุ)

ลงชื่อ

(ประธานกรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้าง)

ลงชื่อ

(กรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้าง)

ลงชื่อ

(กรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้าง)

ลงชื่อ

(กรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้าง)

ลงชื่อ

(กรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้าง)

ลงชื่อ รับทราบการแสดงความโปร่งใสฯ

ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ (บ)/รองผู้อำนวยการ (ผ)



แบบแสดงความโปร่งใสและรับรองการเปิดเผยข้อมูลผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ทุกวิธีของสธค. ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน

โครงการ

เขียนที่

วันที่

ข้าพเจ้าในนามคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความ
เกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมหรือผลประโยชน์ใดๆที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคา ผู้ชนะราคา หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และพร้อมที่
จะวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการตรวจรับพัสดุและควบคุมงาน ตามนโยบายและแนวทางการป้องกันและ
ต่อต้านการคอร์รัปชัน และคู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมกรรมการอำนวยการ ผู้บริหารและพนักงาน สธค.
กำหนดให้ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ความถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรม
มีความเป็นธรรม โปร่งใส และสุจริต “ยึดถือประโยชน์ของสธค.เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์
ทับซ้อน” และ “ต้องไม่ใช่สถานะหรือตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้ สำหรับตนเองหรือ
ผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม” ดังนั้น จึงเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่
เป็นกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการในการตรวจรับพัสดุและควบคุมงานของงาน/โครงการ
(ระบุสิ่ง).....

ทั้งนี้ หากปรากฏว่า เกิดมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง
ผู้เสนอราคา ผู้ชนะราคา หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงชื่อ
(เจ้าหน้าที่พัสดุ)

ลงชื่อ
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงชื่อ
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงชื่อ
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงชื่อ
(ผู้ควบคุมงาน)

ลงชื่อ
(ผู้ควบคุมงาน)

ลงชื่อ รับทราบการแสดงความโปร่งใสฯ

ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ (บ)/รองผู้อำนวยการ (ผ)



ข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Agreement)
ความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินโครงการตามสัญญาจ้าง

ข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง
ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งต่อไปในข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้เรียกว่า “หน่วยงานของรัฐ
เจ้าของโครงการ” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
ณ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน
นิติบุคคลปรากฏตามสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....ลง
วันที่..... (และสำเนาหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) แนบท้ายข้อตกลงการต่อต้านการทุจริต
คอร์รัปชันนี้ (ในกรณีที่ผู้ประกอบการเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ.....ซึ่งเป็น
ผู้ประกอบการ อยู่บ้านเลขที่ ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ดังปรากฏตามสำเนา
บัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้) ซึ่งต่อไปในข้อตกลงการต่อต้าน
การทุจริตคอร์รัปชันนี้เรียกว่า “ผู้ประกอบการ” ฝ่ายหนึ่ง

เนื่องด้วย สำนักงานธนานุเคราะห์ผู้เป็นเจ้าของโครงการจะดำเนินการจัดทำสัญญาจัดซื้อ
จัดจ้าง“(โครงการ).....” ซึ่งต่อไปในข้อตกลงการ
ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้เรียกว่า “โครงการ” ภายใต้กระบวนการที่กำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบ
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จึงมีความประสงค์ที่จะสร้างความร่วมมือป้องกันการทุจริต
ในการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ เพื่อให้การใช้เงินงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติการ
จัดซื้อจัดจ้างด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรมยิ่งขึ้น จึงกำหนดให้ผู้ประกอบการ เฉพาะที่ได้ร่วมลงนามใน
ข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้เท่านั้น เป็นผู้ที่มีสิทธิเข้าร่วมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการและ
โดยที่สำนักงานธนานุเคราะห์เจ้าของโครงการและผู้ประกอบการ จึงร่วมกันทำข้อตกลงการต่อต้านการทุจริต
คอร์รัปชันนี้โดยรับรองว่า จักร่วมมือกันปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
และแนวทางตามประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการ
ดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ รวมถึงแนวทางการป้องกันและ
ต่อต้านการคอร์รัปชันของส.ค.ค. จักดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๑. สำนักงานธนานุเคราะห์(เจ้าของโครงการ)

โดยที่ สธค. มีเจตจำนงอันแรงกล้าที่จะใช้หลักการทางคุณธรรมเป็นเครื่องช่วยให้เกิดความร่วมมือและร่วมใจระหว่างทุกฝ่ายอันจะเกิดผลให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการปลอดจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง เพื่อให้การใช้เงินงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามโครงการเป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิผล และเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานและประชาชนอย่างแท้จริง จึงขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้ดังนี้

๑.๑ จักเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สธค. ตามขั้นตอนที่กำหนด เช่น (๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการ (๒) ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) (๓) ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเชิญชวน ร่างเอกสารประกวดราคา (๔) ประกาศราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (๕) รายชื่อผู้รับ/ซื้อเอกสาร (๖) รายชื่อผู้ยื่นเอกสารการเสนอราคา (๗) สรุปข้อมูลการเสนอราคาเบื้องต้น (๘) รายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและข้อเสนอด้านเทคนิค (๙) รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (๑๐) สัญญา (๑๑) การแก้ไขสัญญา (๑๒) การส่งมอบงาน (๑๓) การตรวจรับงาน (๑๔) การจ่ายเงิน (๑๕) ขอร้องเรียน และผลการพิจารณาขอร้องเรียน โดยเผยแพร่ไว้ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงาน และกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนทั่วไปสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของ สธค. ได้

๑.๒ จักปฏิบัติต่อผู้ประกอบการซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น ให้ข้อมูลเดียวกันกับผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกราย กรณีที่มีความจำเป็นต้องกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมหรือมีการแก้ไขคุณลักษณะเฉพาะที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในเอกสารตั้งแต่ต้น สธค. จะจัดทำเป็นเอกสารประกวดราคาเพิ่มเติม รวมทั้ง แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ที่ได้รับหรือได้ซื้อเอกสารประกวดราคาไปแล้วทุกรายทราบ และไม่ให้ข้อมูลที่เป็นความลับหรือที่ให้ประโยชน์กับผู้เข้าร่วมเสนอราคารายหนึ่งรายใด ที่จะทำให้เกิดข้อได้เปรียบเสียเปรียบกับผู้เข้าร่วมเสนอราคาในขั้นตอนการเสนอราคาหรือการดำเนินการตามสัญญา ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เป็นต้น

๑.๓ จักกำหนดมาตรการป้องกันมิให้เกิดพฤติกรรมหรือการกระทำใด ๆ ระหว่าง สธค. หรือกรรมการหรือผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ของ สธค. กับผู้ประกอบการที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในโครงการหรือซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมเสนอราคาหรือผู้ทำสัญญาในโครงการในลักษณะที่อาจทำให้บุคคลอื่นหรือสาธารณชนเกิดข้อสงสัยว่าส่อไปในทางทุจริตหรืออาจนำไปสู่การทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่หรือในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของในโครงการ พร้อมทั้ง มาตรการป้องกันมิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดไม่ว่าเพื่อตนเองหรือผู้อื่นในการกำหนดเงื่อนไขหรือผลประโยชน์ตอบแทน เพื่อช่วยเหลือให้ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอหรือผู้เข้าร่วมเสนอราคาในโครงการรายใดได้มีสิทธิเข้าทำสัญญากับหน่วยงานโดยไม่เป็นธรรมหรือกีดกันผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอหรือผู้เข้าร่วมเสนอราคาในโครงการรายใดมิให้มีโอกาสเข้าแข่งขันในการยื่นข้อเสนอหรือเสนอราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๔ จักกำหนดมาตรการและช่องทางที่สะดวกต่อการปฏิบัติสำหรับผู้พบเห็นว่ากรรมการหรือผู้บริหาร หรือเจ้าหน้าที่ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างผู้ใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้ หรือได้กระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามที่ข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้กำหนด หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ ให้สามารถแจ้งสคบ.ผ่านทางส่วนธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม นอกจากนี้อาจแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น ให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ โดยสคบ.อาจพิจารณาดำเนินการทางวินัยควบคู่ไปด้วยก็ได้หากผู้ที่เกี่ยวข้องนั้นเป็นพนักงานในสังกัด

๒. ผู้ประกอบการ

โดยที่ผู้ประกอบการตระหนักดีว่าผู้ประกอบการที่มีคุณธรรมเป็นผู้มีบทบาทสำคัญยิ่งในความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเพื่อให้การดำเนินโครงการในทุกขั้นตอนปลอดจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง สมดังเจตจำนงของสคบ.เจ้าของโครงการ จึงขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้ ดังนี้

๒.๑ จักปฏิบัติตามมาตรการและวิธีการดำเนินงานที่จำเป็นเพื่อป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างและสนับสนุนให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของสคบ.เป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใสและเป็นธรรม

๒.๒ จักไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการให้ เสนอให้ หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด แก่กรรมการ หรือผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ของสคบ.เจ้าของโครงการ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ หรือผู้ที่เข้ายื่นข้อเสนอหรือผู้เข้าร่วมเสนอราคารายอื่น เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำใด ๆ อันมิชอบไม่ว่าในทางตรงหรือทางอ้อม หรือสมยอมกันในการเสนอราคาต่อสคบ. เจ้าของโครงการ หรือในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือในการปฏิบัติตามสัญญา ทั้งก่อน ระหว่าง การเสนอราคา และหลังการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๓ กรณีหากผู้ประกอบการ ได้ทำสัญญาในโครงการ จักต้องรับผิดชอบต่อผลกระทบของผู้รับเหมาช่วงใด ๆ ของผู้ประกอบการ (ถ้ามี) เสมือนเป็นการกระทำของผู้ประกอบการเองและจักต้องจัดการให้ผู้รับเหมาช่วงเหล่านั้นต้องมีหน้าที่ปฏิบัติเสมือนเป็นผู้ร่วมลงนามในข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้ด้วย

๒.๔ ในกรณีที่ผู้ประกอบการพบว่าผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอหรือผู้เข้าร่วมเสนอราคาหรือผู้ทำสัญญาหรือตัวแทนในโครงการนี้รายใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน หรือได้กระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามที่ข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันกำหนด หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้จักแจ้งให้สคบ. เจ้าของโครงการทราบ นอกจากนี้อาจแจ้งไปยังหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น ให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ข้อตกลงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน
กับสธค.เจ้าของโครงการ และผู้ประกอบการ ได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือ
ชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

เจ้าของโครงการ

ผู้ประกอบการ

ลงนาม

(.....)

ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ (บ)/รองผู้อำนวยการ (ผ)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงนาม

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงนาม พยาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงนาม พยาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ภาคผนวก

อ้างอิง

กระทรวงการคลัง. (2560). ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560. กระทรวงการคลัง.

กระทรวงการคลัง. (2561). แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแบบของซื้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา 17 และมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560. กระทรวงการคลัง.

กระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง. (2560). พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560. กระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง.

สำนักงานธรรมาภิบาล. (2554). ระเบียบสำนักงานธรรมาภิบาล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และการปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา พ.ศ. 2554. สำนักงานธรรมาภิบาล.

สำนักงานธรรมาภิบาล. (2565). คู่มือแนวทางการป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชัน. สำนักงานธรรมาภิบาล.