



บันทึกข้อความ

ส่วนรัฐวิสาหกิจ สำนักงานธนานุเคราะห์ ส่วนยุทธศาสตร์และติดตามฯ โทร. ๐ ๒๒๘๑.๗๕๐๐ ต่อ ๑๒๔
ที่ พม ๕๒๐๑.๙๔/ก๖๗ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการติดตามแผนปฏิบัติงานสำนักงานธนานุเคราะห์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามหนังสือที่ พม ๕๒๐๑/ว๗๕๔๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ ได้แจ้งแนวทางการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ทุกหน่วยงานนำส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ เสนอรองผู้อำนวยการ และสำเนาส่งให้ฝ่ายพัฒนาองค์กรภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป เพื่อฝ่ายพัฒนาองค์กรจะนำไปรวบรวมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานเสนอผู้บริหารเป็นรายเดือนในภาพรวม นั้น

ฝ่ายพัฒนาองค์กร ส่วนยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล ได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามหนังสือดังกล่าวแล้ว จึงขอรายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานธนานุเคราะห์ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ มาพร้อมหนังสือนี้ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายโสภณ ต้นประคองสุข)

รองผู้อำนวยการสายงานบริหารและพัฒนาองค์กร

ทราบ

๗ เม.ย. ๒๕๖๔

(นายประสงค์ พันธุ์ลิมา)

ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์

- ๗ เม.ย. ๒๕๖๔

บทสรุปผู้บริหาร

แผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2565

และแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2564 ของ สรค.

สรค. มีกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ตามแนวทางระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจของกระทรวงการคลังโดยได้นำปัจจัยสภาพแวดล้อมในการดำเนินงาน ความสัมพันธ์กับภายนอกองค์กร บทบาทในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และแผนปฏิรูปประเทศชาติ ตลอดจนโอกาสในการปรับปรุงการดำเนินงานภายใน (Opportunities for Improvement) ซึ่งครอบคลุมผลลัพธ์การดำเนินงาน มาเป็นปัจจัยนำเข้าในการทบทวนกระบวนการและยุทธศาสตร์ ให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม เพื่อจัดการความท้าทายและใช้ประโยชน์จากความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ เมื่อพิจารณาองค์ประกอบของเกณฑ์การประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ จะพบว่า กระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์เป็นกระบวนการสำคัญที่เชื่อมโยงการกำหนดทิศทางของผู้บริหารระดับสูงในการนำองค์กรซึ่งตอบสนองต่อบริบทของรัฐวิสาหกิจและการมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด โดยอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง การพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรที่ตอบสนองการให้บริการที่ทันสมัย และกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตามแผนภาพที่ 1-1

แผนภาพที่ 1-1 องค์ประกอบและขอบเขตของเกณฑ์ประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (Enable Framework)



ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2563 - 2565 และแผนปฏิบัติงานประจำปีบัญชี 2564 ได้เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี แผนปฏิรูปประเทศในแต่ละด้าน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 แผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจภาพรวม แผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจรายสาขาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ.

2560-2579) และแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หน่วยงานเกี่ยวข้อง รวมทั้งคำนึงถึงสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ด้านเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค ตลาด ความนิยมของ ลูกค้า การแข่งขัน และสภาพแวดล้อมด้านกฎระเบียบข้อบังคับ เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ทันเวลา

1. กระบวนการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ปี 2563 – 2565 และจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี 2564

สธค.ได้มีการทบทวนกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เป็นประจำทุกปี เพื่อให้การจัดทำยุทธศาสตร์ และถ่ายทอดสู่การปฏิบัติเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยประกอบด้วองค์ประกอบ 5 ขั้นตอน 10 กิจกรรม ตามแผนภาพที่ 1

แผนภาพที่ 1 กระบวนการจัดทำและทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของสธค. ปีบัญชี 2564



ทั้งนี้กระบวนการจัดทำกลยุทธ์ ปีบัญชี 2564 ทั้ง 10 ขั้นตอน สธค.ได้นำเครื่องมือ SIPOC มาวิเคราะห์ขั้นตอน กระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์ จะได้ส่วนงานที่รับผิดชอบ ปัจจัยนำเข้า กิจกรรม ผลลัพธ์ ผู้รับมอบหมาย และระยะเวลาในแต่ละขั้นตอน

2. การทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา ค่านิยมร่วม ของสธค.

แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว 2563	แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว 2563-2565 (ใหม่)
วิสัยทัศน์ (Vision) “เป็นองค์กรชั้นนำ ด้านการบริการรับจํานำ ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย โดยยึดหลักธรรมาภิบาล” พันธกิจ (Mission) 1. สนองนโยบายรัฐในการสร้างโอกาสการเข้าถึงการรับจํานำ ในอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสมเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนที่เดือดร้อนทางการเงินเฉพาะหน้า 2. ดำเนินธุรกิจการรับจํานำด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อเป็นผู้นำด้านการรับจํานำ 3. ยกระดับมาตรฐานการรับจํานำด้วยความเชี่ยวชาญ โปร่งใส และตรวจสอบได้ 4. การบริหารการเงินและการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการบริหารความเสี่ยงเพื่อสนับสนุนการเติบโตและสถานะการเงินที่มั่นคง ปรัชญา (Philosophy) “บริการดี มีนวัตกรรม รับผิดชอบ เชื่อถือได้” ค่านิยม ร่วม /อุดมการณ์ร่วม (Core Value) สธค. SMART Innovation นวัตกรรม นวัตกรรมก้าวไกล Service Mind จิตบริการ มีจิตมุ่งมั่น มีความเต็มใจ ในการให้บริการลูกค้าทั้งภายนอกและภายใน Morality ศีลธรรม ความประพฤติที่ดีมีศีลธรรม Accountability ความรับผิดชอบ มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ Respectability ความน่าเชื่อถือ มีความน่าเชื่อถือในวิชาชีพ การรับจํานำ Teamwork การสร้างทีมงาน ร่วมกันทำงานเป็นทีมเพื่อเป้าหมายขององค์กร	ไม่เปลี่ยน

ความสัมพันธ์ระหว่างคุณค่าองค์กร (Value Configuration) กับหลักธรรมาภิบาล

คุณค่าองค์กร (Value Configuration) สรค. สร้างคุณค่าองค์กรด้วย “ISMART”	หลักธรรมาภิบาล						ตัวชี้วัด
	หลักนิติธรรม	หลักคุณธรรม	หลักความโปร่งใส	หลักการมีส่วนร่วม	หลักความรับผิดชอบ	หลักความคุ้มค่า	
I - Innovation นวัตกรรม มีนวัตกรรมก้าวไกล			/			/	องค์ความรู้ 2 ชุด
S - Service Mind จิตบริการ มีจิตมุ่งมั่น มีความเต็มใจ ในการให้บริการลูกค้าทั้งภายนอกและภายใน		/		/	/		ความพึงพอใจลูกค้าระดับ 4
M - Morality ศีลธรรม ความประพฤติที่ดี มีศีลธรรม	/	/	/		/	/	ความตระหนัก/รับรู้พนักงานระดับ 4
A - Accountability ความรับผิดชอบ มีความรับผิดชอบโปร่งใส ตรวจสอบได้			/		/		ความตระหนัก/รับรู้พนักงานระดับ 4
R - Respectability ความน่าเชื่อถือ มีความน่าเชื่อถือในวิชาชีพการรับจ่านำ	/	/	/	/	/	/	ความพึงพอใจลูกค้าระดับ 4
T - Teamwork การสร้างทีมงาน ร่วมกันทำงานเป็นทีมเพื่อเป้าหมายขององค์กร		/		/	/		ความตระหนัก/รับรู้พนักงานระดับ 4

3. การวิเคราะห์โอกาส ความท้าทาย ยุทธศาสตร์

จากการวิเคราะห์ ทิศทางนโยบายของภาครัฐ สภาพแวดล้อมทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก การประเมินความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แล้ว จึงขอสรุปประเด็นที่เป็นโอกาสและความท้าทาย รวมทั้งจุดบอด ของ สรค. ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด เพื่อนำมาพิจารณากำหนดเป็นปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร ได้ตามตารางข้างล่างดังนี้

ยุทธศาสตร์	โอกาสทางธุรกิจ	ความท้าทาย	จุดบอด
การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินของผู้มีรายได้น้อยและผู้ที่ประสบปัญหาการเงินเฉพาะหน้า เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากของประเทศ	■ สภาพเศรษฐกิจ ■ ปัญหาหนี้สินในครัวเรือน ■ นโยบายของภาครัฐในการให้ความช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับผลกระทบ ■ พรบ. การบริการประชาชนด้วยดิจิทัล	■ พฤติกรรมของลูกค้าที่ต้องการบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น ■ ภาพลักษณ์และค่านิยมการรับจ่านำในสายตาประชาชน ■ การแข่งขันโดยเฉพาะร้านค้าทองคำ	■ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรับจ่านำ ■ ความเป็นนิติบุคคล ■ ความเป็นรัฐวิสาหกิจ ที่ต้องดำเนินงานตามระเบียบราชการ
เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการลงทุนให้สอดคล้องกับ	■ นโยบายการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานแผ่นดิน	■ ความผันผวนราคาทองคำ ■ ระบบงานที่ต้องพัฒนารองรับการเปลี่ยนผ่าน	■ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรับจ่านำ ■ ข้อจำกัดการลงทุน/โครงการขนาดใหญ่

ยุทธศาสตร์	โอกาสทางธุรกิจ	ความท้าทาย	จุดบอด
ยุทธศาสตร์ของประเทศ	■ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต้องการให้สธค. มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ■ การยกระดับองค์กรตามเกณฑ์การประเมินผลใหม่	■ การปรับตัวของพนักงานรองรับเทคโนโลยีใหม่	■ ความเป็นรัฐวิสาหกิจ
การสร้างความมั่นคงทางการเงิน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนในระยะยาว	■ แผนแม่บทวิสาหกิจภาคการเงิน ■ ภาวะอัตราดอกเบี้ยในระดับต่ำ ■ ระบบการประเมินผลรัฐวิสาหกิจใหม่	■ การสนับสนุนโครงการรัฐในการให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชน ■ การกระจุกตัวของแหล่งเงินทุน ■ ภาวะการแข่งขัน	■ การส่งรายได้แผ่นดิน โดยไม่เคยมีนโยบายเพิ่มทุน
สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และแผนดิจิทัล	■ สังคมไทยเข้าสู่สังคมดิจิทัล ■ กฎหมายระเบียบใหม่เกี่ยวข้องกับ IT และพฤติกรรมบริการลูกค้า ■ การยกระดับตามเกณฑ์การประเมินรัฐวิสาหกิจใหม่	■ ความพร้อมของบุคลากร ■ ระบบงานและโครงสร้างพื้นฐาน ■ การจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big data)	■ พนักงานส่วนใหญ่อายุมาก ไม่พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง ■ ความเป็นรัฐวิสาหกิจ ขัดจำกัดในการลงทุนขนาดใหญ่
การบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นที่พึ่งของประชาชน	■ กรอบความยั่งยืน SDG ■ การประเมินการดำเนินงานโปร่งใส โดยปปช. ■ นโยบายกระทรวงพม. ■ การยกระดับตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินรัฐวิสาหกิจใหม่	■ เป็นงานที่ต้องใช้ความร่วมมือทุกภาคส่วน มีความซับซ้อน ต้องใช้เวลาในการสร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กร ■ ขัดจำกัดด้านงบประมาณ/ทรัพยากรการบริหาร ■ การปรับตัวของพนักงานรองรับการเปลี่ยนแปลง	■ ไม่มี

4. การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สธค. มีการรับฟังความเห็นของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและกลุ่มลูกค้า โดยมีการรวบรวมความเห็นจากการสำรวจจากหน่วยงานภายนอก การสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ ตลอดจนรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศจากช่องทางการรับฟังเสียงของลูกค้า (VOC) ในช่องทางต่างๆ มาสรุปและจัดลำดับความสำคัญโดยจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

กระบวนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



ทั้งนี้ จากการประเมินความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พบว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความต้องการและความคาดหวัง ให้สธค. ปรับปรุง/ทบทวนการดำเนินงาน โดยสรุปดังนี้

1) ต้องการให้มีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการการประชาสัมพันธ์อธิบายขั้นตอนและขอบเขตการรับจำนำ ผ่านระบบออนไลน์

2) ให้มีช่องทางการชำระเงินที่หลากหลาย มีบริการในช่องทางออนไลน์ที่ลูกค้าสามารถชำระเงินต้นและดอกเบี้ยได้ เช่น แอปพลิเคชันที่สามารถหักผ่านบัญชีโดยตรง หรือบัตรสมาชิก เพื่อให้ลูกค้าสามารถนำบัตรดังกล่าวไปชำระเงิน ณ จุดบริการ One stop service ที่ไหนก็ได้ ซึ่งบริการเหล่านี้นอกจากจะทันสมัย และลดการแออัดของที่จอดรถแล้ว ยังเพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้พิการ และผู้สูงอายุ ในการเดินทางมาที่สาขา

3) ควรมีบริการแจ้งเตือนผ่าน SMS เมื่อใกล้ถึงกำหนดชำระดอกเบี้ย เนื่องจากโรงรับจำนำมีเบอร์โทรศัพท์ของลูกค้าทุกท่านอยู่แล้ว เหตุผลของลูกค้าคือ ระยะเวลา 4 เดือน เป็นช่วงระยะเวลาที่นาน ลูกค้าส่วนใหญ่ก็อาจจะหลงลืม ซึ่งส่งผลให้สินค้าที่ลูกค้านำไปจำนำไว้หลุดไปโดยที่ลูกค้าไม่ตั้งใจ เป็นต้น

4) การพัฒนาให้มีWebpage เพื่อเปิดเผยการประมูลทรัพย์สินที่หลุดจำนำให้สาธารณชนได้ทราบมากขึ้น จะทำให้เกิดความโปร่งใสในการประมูลทรัพย์สิน

5) ควรพัฒนาระบบการประเมินราคาทรัพย์สินจำนำ เพื่อให้มีมาตรฐานการรับจำนำที่ใช้กับทุกสาขาให้มีบรรทัดฐานเดียวกัน

6) ควรมีพัฒนาภาพลักษณ์ขององค์กรให้ดีขึ้น ค่านิยมในการรับจำ ว่าการเข้าโรงจำนำ ไม่ใช่สิ่งที่น่ารังเกียจเสียหาย

จากการประเมินระดับความพึงพอใจ ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในช่วงเดือนเมษายน 2563 ที่ผ่านมามีพบว่า ตามตาราง

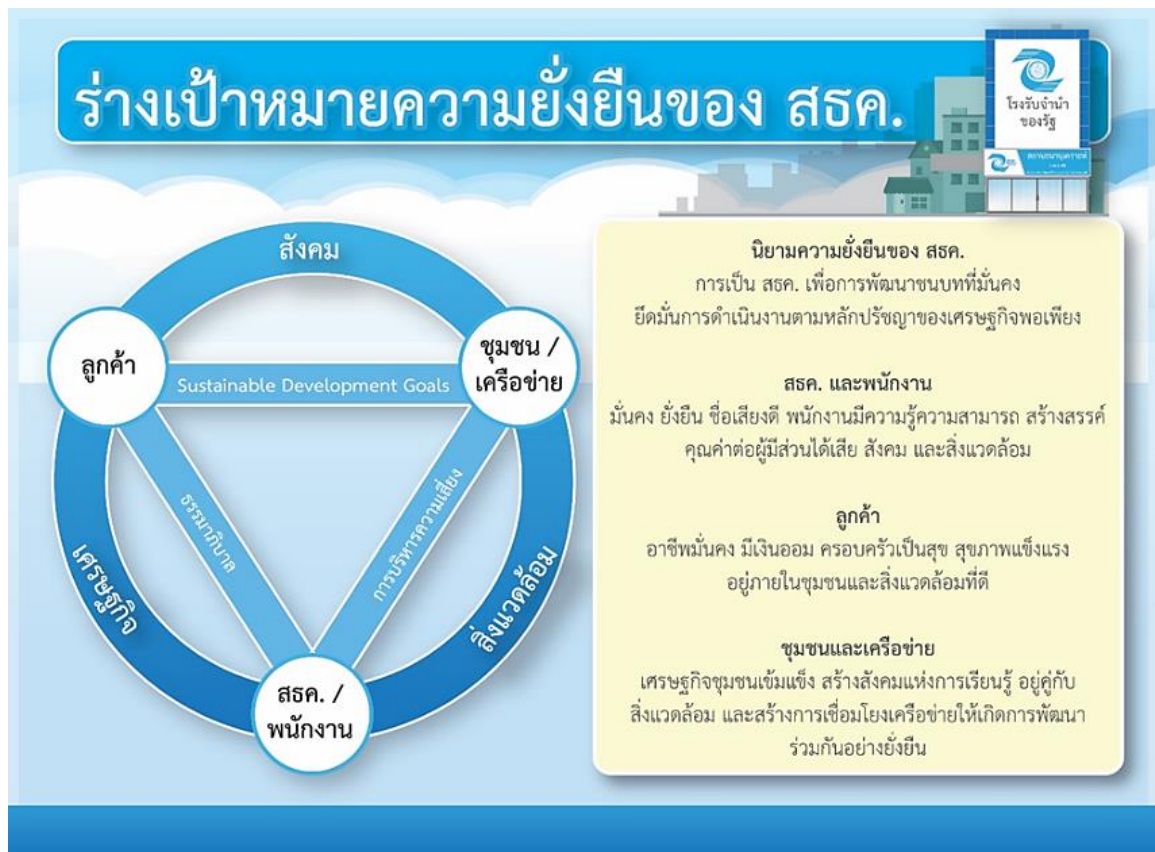
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ	ความคาดหวัง
1. หน่วยงานกำกับดูแล (Regulator)	- เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน - ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ - ตอบสนองการช่วยเหลือเงินทุนระยะสั้น/ฉุกเฉินแก่ประชาชนให้ครอบคลุมและเพียงพอ	- เป็นผู้นำ และผู้กำหนดมาตรฐานและแนวทางในการให้บริการประชาชนด้วยการรับจำนำ - สนับสนุนกิจการเพื่อการสังคมเพิ่มขึ้น
2. ผู้ถือหุ้น (Shareholder)	- มีประสิทธิภาพการดำเนินงาน - ลดการพึ่งพาการสนับสนุนจากภาครัฐ - ส่งเงินเข้าแผ่นดินอย่างต่อเนื่อง	- เป็นรัฐวิสาหกิจ ที่มีการบริหารจัดการที่ดี - มีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่งเติบโตอย่างยั่งยืน
3.ลูกค้า (Customer)	- มีสาขาใกล้บ้าน - ได้วงเงินจำนำที่สูง ดอกเบี้ยถูก ชำระหนี้ผ่อนปรน - มีช่องทางการให้บริการรับจำนำและการชำระเงินผ่านระบบ Mobile - มีสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประชาสัมพันธ์อธิบายขั้นตอนการรับจำนำ - มี SMS แจ้งเตือน กำหนดชำระเงิน - มีWebpage เพื่อเปิดเผยการประมูลทรัพย์สินที่หลุดจำนำ - รับจำนำทรัพย์สินที่หลากหลายมากขึ้น	- มีภาพลักษณ์ที่ดี สถานที่ การให้บริการที่กว้างขวาง มีที่จอดรถ - มีมาตรฐานการตีทรัพย์สินที่ยุติธรรม - จำนำทรัพย์สินได้ทุกประเภท - ได้รับคำแนะนำที่ดีจากพนักงานที่เข้าใจ ความรู้สึกของผู้ทุกยากเดือดร้อน - ไม่มีความรู้สึกแปลกแยกว่ามาโรงรับจำนำแตกต่างจากมาสาขาสด.
4. คู่ค้า คู่ความร่วมมือ (Partners/Collaborator)	- ให้มีการให้ข้อมูลการประมูล การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส และเพียงพอ - ปฏิบัติกับคู่ค้าอย่างเท่าเทียมกัน	- เป็นองค์กรที่โปร่งใส มีการจัดการที่เป็นธรรมาภิบาล - มีความเอื้ออาทรกับคู่ค้า ในการดำเนินงานต่างๆด้วยดี

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ	ความคาดหวัง
		สนับสนุนให้การดำเนินงานของคู่ค้า/คู่ความร่วมมือด้วยดี
5. ผู้ส่งมอบ (Suppliers)	- ตรวจรับงานด้วยความรวดเร็ว - งานเอกสารไม่ยุ่งยาก และการจ่ายเงินที่รวดเร็ว	- เป็นองค์กรที่โปร่งใส มีการจัดการที่เป็นธรรมาภิบาล - ได้รับงานอย่างต่อเนื่อง
6. ชุมชนและสังคม (Social & Community)	- วงเงินรับรับนำที่สูง ดอกเบี้ยผ่อนปรน - กิจกรรมความร่วมมือระหว่างสธค. และชุมชนรวมทั้งเครือข่ายชุมชน	- แหล่งเงินทุนที่เป็นมิตรกับผู้ประกอบการ - การให้ความรู้ด้านการเงิน เพื่อยกระดับของการมีภูมิคุ้มกันทางการเงิน
7. พนักงาน 7.1 ฝ่ายอำนวยการ	- พัฒนานวัตกรรมบริการ (Service Innovation) ควบคู่กันกับเทคโนโลยี - มุ่งเน้นการให้บริการลูกค้าตามแนวทาง Customer Journey - การบูรณาการการประชาสัมพันธ์และงานตลาดเข้าเป็นหนึ่งเดียวกัน - ปรับและแก้ไขพรบ. ที่เป็นอุปสรรคในการขยายธุรกิจ	- เพิ่มความตระหนักและค่านิยมร่วมต่อองค์กร (Sense of belonging) - ให้ภาพลักษณ์ และ Brand ของสธค. ให้จดจำมากขึ้น - ทำให้ลูกค้ามีคุณค่ามากกว่าการให้เงินฉุกเฉิน - มี Succession plan ที่ชัดเจน
7.2 พนักงานผู้ปฏิบัติ(Workforce)	- อบรมความรู้ ทักษะในการใช้เทคโนโลยีให้มากขึ้น - เพิ่มสวัสดิการให้พนักงานและครอบครัว - พัฒนาช่องทางและผลิตภัณฑ์การ หน้าเคาน์เตอร์รับจํานำให้ทันสมัย ใช้เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ - การประชาสัมพันธ์เชิงรุก - มีช่องทางการติดต่อสื่อสารจากผู้บริหารโดยตรง	- มีสายการเติบโตในอาชีพที่ชัดเจน - มีความเป็นมืออาชีพในการรับจํานำ - ลูกค้าพึงพอใจในการให้บริการ - ให้ได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา
7. คณะกรรมการ สธค.(Board of Directors)	- ให้ขับเคลื่อนให้การดำเนินงานตามนโยบายและพันธกิจบรรลุเป้าหมาย - ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของผู้มารับจํานำและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เตรียมข้อมูลเพื่อการตัดสินใจให้ได้อย่างเพียงพอ - ตอบสนองนโยบาย อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	- เป็นองค์กรที่เป็นผู้นำด้านการรับจํานำ - เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี มีความเป็นธรรมาภิบาล - ตอบสนองต่อนโยบายของภาครัฐ โดยเฉพาะการให้บริการรับจํา แก่ประชาชนระดับฐานราก ให้ครอบคลุม และเพียงพอ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ	ความคาดหวัง
8.ลูกค้า (จำแนกตามกลุ่ม)	■ ให้มีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการให้บริการรับจำนำ เช่นการประชาสัมพันธ์ข้ออธิบายขั้นตอนและขอบเขตการรับจำนำ ผ่านออนไลน์ ■ เพิ่มช่องทางการชำระเงินที่หลากหลายผ่านระบบออนไลน์ ■ ปรับปรุงสถานที่จอดรถ สาขาแคบแคบ ■ ควรมีบริการแจ้งเตือนผ่าน SMS เมื่อใกล้ถึงกำหนดชำระดอกเบี้ย ■ การเปิดเผยการประมูลทรัพย์สินที่หลุดจำนำให้สาธารณชนได้ทราบมากขึ้น ■ มีบรรทัดฐานการประเมินราคาทรัพย์สินจำนำ ■ ควรมีการปรับภาพลักษณ์ขององค์กรให้ดีขึ้น คำนึงในการรับจำ ว่าการเข้าโรงจำนำ ไม่ใช่สิ่งที่น่ารังเกียจเสียหาย	■ เป็นแหล่งเงินฉุกเฉิน ด้วยอัตราดอกเบี้ยและเงื่อนไขที่ง่ายของคนยากจน ■ มีการให้บริการที่รวดเร็ว เข้าถึงได้ง่าย มีสาขาครอบคลุมทุกชุมชนเมืองทั่วประเทศ ■ มีการให้ความช่วยเหลือด้านอื่นๆ นอกจากแหล่งเงินทุนระยะสั้น เช่นความรู้ทางการเงิน การแนะนำการทำมาหากิน

5.ความยั่งยืนขององค์กร (Sustainability)

สธค. ยึดมั่นในการดำเนินงานที่สามารถสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กร/พนักงาน ลูกค้า รวมทั้งชุมชน และเครือข่าย ใน 3 มิติ คือ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการเสริมสร้างความมั่นคงเข้มแข็ง การวางรากฐานการพัฒนาอย่างเป้นรูปธรรม และครอบคลุมที่มีความสุขภายใต้ชุมชน และสิ่งแวดล้อมที่ดี ให้แก่ลูกค้า การพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถและมีความสุขในการทำงาน ด้วยรากฐานของสธค. ที่ต้องมีความมั่นคง ยั่งยืน และชื่อเสียงดี เพื่อให้มีความมั่นคงยั่งยืนที่สามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์ และการบริการที่มีคุณภาพและคุณค่าที่ส่งผลกระทบเชิงบวกให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม อีกทั้งชุมชนต้องมีเศรษฐกิจที่เข้มแข็งพร้อมการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ภายใต้สิ่งแวดล้อมที่ดีซึ่งได้เชื่อมโยงกับเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการ พัฒนารวมกันอย่างยั่งยืน โดยทั้งหมดเกิดขึ้นจากการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการพัฒนาและบริหารจัดการ อีกทั้งยังได้ตระหนักถึงการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารความเสี่ยง และเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) ซึ่งสามารถสรุปนิยามความยั่งยืน และแบบจำลองความยั่งยืนของ สธค. ได้ดังภาพต่อไปนี้



ภาพที่ Model ความยั่งยืน สธค.

จากการวิเคราะห์พบว่า สธค. มีโอกาสที่จะใช้ความร่วมมือจากเครือข่ายเพื่อการพัฒนาลูกค้า พัฒนา ธุรกิจ รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งการมีเครือข่ายสามารถช่วยเสริมความชำนาญพิเศษและลดต้นทุนการดำเนินงานทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและความคล่องตัวได้มากขึ้น อีกทั้งยังสามารถใช้กลไกของวิสาหกิจ ชุมชน กองทุนหมู่บ้าน และสหกรณ์การเกษตรและการตลาด เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน เพื่อยกระดับชีวิตความเป็นอยู่ของคนในชุมชน ขณะเดียวกันการดำเนินงานของ สธค. ยังมุ่งเน้นให้ชุมชนคำนึงถึง สภาพแวดล้อมด้วย เพื่อความยั่งยืนของการทำกิน และเพื่อความยั่งยืนของพื้นที่อยู่อาศัยของชุมชนนั้นๆ ในระยะยาว โดยได้กำหนดประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญในแต่ละด้านไว้ ดังนี้

มิติของ ความยั่งยืน	สธค. และพนักงาน	ลูกค้า	ชุมชนและเครือข่าย
เศรษฐกิจ	● มีสถานะทางการเงินที่มั่นคง ● การบริหารความเสี่ยง ● การพัฒนาขีดความสามารถพนักงาน	● ความรู้และความตระหนักในการมีวินัยทางการเงิน ● การน้อมนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงมาปฏิบัติ	● การยกระดับของการมีภูมิคุ้มกันทางการเงิน ● การส่งเสริมระดับรายได้ชุมชนผ่านกลไก ที่สธค. ได้ส่งเสริมทั้งการผลิต แปรรูป และตลาด ● สร้างความเข้มแข็งให้เครือข่ายชุมชน
สังคม	● ระบบธรรมาภิบาลที่ดี ● ส่งเสริมงานนวัตกรรม	● พัฒนา นักการเงินชุมชน ● พัฒนาครอบครัวเชิงพุทธ	● ส่งเสริมการรวมกลุ่มชุมชน ● ส่งเสริมความรู้ทางการเงินสู่ชุมชน ● ยกระดับสุขชุมชนอุดมสุข
สิ่งแวดล้อม	● การเสริมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม ● ดำเนินธุรกิจที่ไม่กระทบ ต่อสิ่งแวดล้อม	● ส่งเสริมการรักษาโลก ● ร่วมรณรงค์การไม่ใช้ถุงพลาสติก	● สนับสนุนการพัฒนาชุมชนเชิงนิเวศ/ทองเที่ยว ● ส่งเสริมการทำอาชีพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตาราง ประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญของ สธค.

6. สรุปการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการดำเนินงาน (SWOT Analysis)

จากการทบทวนปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในของสธค. รวมถึงผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ปีที่ผ่านมา และการศึกษาความต้องการ ข้อคิดเห็นและคำแนะนำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถสรุปผลการวิเคราะห์ SWOT ได้ดังต่อไปนี้

TOW MATRIX

Internal/External Factors	Strength	Weakness
	S1. เป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีความน่าเชื่อถือ และความเชี่ยวชาญในวิชาชีพการรับจำนำ S2. มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำและเงื่อนไขการรับจำนำดีกว่าคู่แข่ง S3. มีมาตรฐานการให้บริการรับจำนำโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (ซื่อสัตย์ โปร่งใส) S4. มีการพัฒนาบุคลากรด้านการรับจำนำอย่างต่อเนื่อง	W1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสูงเมื่อเทียบกับคู่แข่ง และ การเชื่อมโยงผลตอบแทนตามผลงานยังไม่สู่การปฏิบัติ W2. การสร้างแบรนด์องค์กรยังไม่ชัดเจน ทำให้ผู้มาใช้บริการไม่สามารถจดจำได้ W3. การขับเคลื่อนแผนการตลาดไปสู่การปฏิบัติยังไม่ตอบสนองต่อเป้าหมาย W4 .การพัฒนาบุคลากรยังไม่สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ประเทศไทย และการเปลี่ยนแปลง Disruptive Technology W5 สถานะองค์กรไม่เป็นนิติบุคคล
Opportunity	SO	WO
O1.ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ และหนี้สินภาคครัวเรือนที่เพิ่มขึ้น O2 โลฟิสต์ของประชาชนนโยบายดิจิทัล สักคมไร้เงินสด ที่ทำให้ลูกค้าต้องการบริการรับจำนำด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย O3 นโยบายของรัฐในการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากโรคระบาดโควิด-19 O4 มาตรฐานการประเมินการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจใหม่ O5 อัตราดอกเบี้ยลดลง ทำให้ต้นทุนทางการเงินลดลง	SO1 เพิ่มผลิตภัณฑ์/ช่องทางในการรับจำนำ SO2 ปรับปรุงประสิทธิภาพด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการรับจำนำ SO3 ดำเนินโครงการตามนโยบายรัฐในการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากเศรษฐกิจและโรคระบาดโควิด-19 SO4 ปรับปรุงคุณภาพกระบวนการทำงานให้มีคุณภาพตามมาตรฐานประเมินรัฐวิสาหกิจใหม่ SO5 Refinance และบริหารเงินให้มีประสิทธิภาพ	WO1 การเพิ่มประสิทธิภาพพนักงานด้วยการเพิ่มขีดความสามารถในการใช้/การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน WO2 การพัฒนาบุคลากรให้เป็นนักการตลาดยุคใหม่ WO3 การพัฒนาองค์กรให้เป็น Social Enterprise : SE WO4 การพัฒนางานสื่อสารองค์กรยุคใหม่ WO5 การปรับเปลี่ยนสถานะองค์กรให้เป็นนิติบุคคล
อุปสรรค (Threat)	ST	WT
T1.พฤติกรรมลูกค้าเปลี่ยนแปลงไป ไม่นิยมซื้อทองรูปพรรณเก็บออม ส่งผลให้ปริมาณทรัพย์สินจำนำประเภททองรูปพรรณลดลง T2. คู่แข่งทางธุรกิจเพิ่มมากขึ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม T3. พ.ร.บ. โรงรับจำนำ ปรับปรุงเปลี่ยนไม่ทันกับสถานการณ์ที่เป็นจริงในปัจจุบัน T4. ราคาทองคำผันผวน T5.ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ และหนี้สินภาคครัวเรือนที่เพิ่มขึ้น	ST1 เพิ่มผลิตภัณฑ์/การให้บริการจำนำให้สอดคล้องกับพฤติกรรมลูกค้า ST2 หาพันธมิตรในการทำธุรกิจรับจำนำ ST3 ผลักดันให้มีการแก้ไข พรบ เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนระดับฐานรากให้เพิ่มขึ้น ST4 การพัฒนาเครื่องมือประกันความเสี่ยงการรับจำนำ	WT1 การใช้แนวการจัดการตลาดยุคใหม่ WT2T5 การให้ความรู้ทางการเงินแก่ลูกค้าและประชาชนระดับฐานราก WT3 การรับจำนำด้วยกลยุทธ์เชิงรุก

7. ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ และโอกาสเชิงยุทธศาสตร์

เมื่อนำข้อมูลปัจจัยภายนอกและภายในองค์กร มาวิเคราะห์ด้วย PESTEL Analysis พบประเด็นที่เป็นโอกาส และความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ในปีบัญชี 2564 ดังนี้



ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Advantage SA)

SA1 การเป็นโรงรับจำนำของรัฐบาล ที่ได้รับความเชื่อถือจากลูกค้ามาอย่างยาวนาน และการระดมทุนที่ได้ดอกเบี้ยต่ำ

SA2 มีการขยายตัวของประชากรในเขตปริมณฑลและภูมิภาคเพิ่มขึ้น ทำให้มีโอกาสในการเปิดสาขาใหม่

SA3 ประชาชนระดับฐานรากในชุมชนเมืองได้รับผลกระทบจากโรคระบาด COVID-19 และเศรษฐกิจถดถอย

SA4 มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจจากภาครัฐ และการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่เดือดร้อนจากภาวะเศรษฐกิจ

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Challenges: SC)

SC1 การนำเทคโนโลยีมาปรับกระบวนการทำงานภายใน และ

การให้บริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

SC2 เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันโดยการขยายเครือข่ายพันธมิตร /ผลิตภัณฑ์/ช่องทางการรับจำนำ

SC3 เพิ่มขีดความสามารถปรับตัวขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและพฤติกรรมของลูกค้าที่รวดเร็ว และการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น

SC4 เพิ่มขีดความสามารถของพนักงานให้รองรับการเปลี่ยนแปลงเข้าสู่องค์กรเพื่อสังคมและในการเป็นที่ปรึกษาการแก้หนี้แก่ประชาชนระดับฐานรากในชุมชนเมือง



8.ความสามารถพิเศษขององค์กร (Core Competency)

จากการทบทวนปัจจัยกีดกันต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ สรค. ทั้งปัจจัยทางด้านนโยบายภาครัฐ ปัจจัยแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในองค์กร ซึ่งนำมาสู่การปรับวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรเพื่อให้สะท้อนทิศทางที่ชัดเจนยิ่งขึ้นนั้น อย่างไรก็ตาม วิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรดังกล่าวเป็นเพียงการแสดงให้เห็นความมุ่งมั่นที่ชัดเจนขึ้นถึงแนวทางของการก้าวสู่การเป็น สถาบันการเงินชั้นนำด้านการรับจำนำ มีการจัดการที่ทันสมัย ให้บริการจำนำที่ครบวงจร เพื่อช่วยเหลือภาระค่าใช้จ่ายฉุกเฉินแก่ประชาชนระดับฐานราก ซึ่งเมื่อได้ทบทวนความสามารถพิเศษขององค์กร (Core Competency) จากความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พบว่าความสามารถพิเศษของ สรค. ทั้ง 5 ข้อต่อไปนี้ ซึ่งยังคงสอดคล้องกับทิศทางขององค์กร

- CC1 การให้บริการรับจำนองอย่างครบวงจร เพื่อช่วยเหลือทางการเงินฉุกเฉิน
- CC2 ลูกค้ามีความเชื่อถือในการบริการอย่างยุติธรรม มีความผูกพัน และใช้บริการอย่างต่อเนื่อง
- CC3 พนักงานมีความเชี่ยวชาญในการประเมินราคาทรัพย์สินและการรับจำนองตลอดห่วงโซ่การจำนอง
- CC4 พนักงานมีความซื่อสัตย์สุจริต ต่อองค์กร
- CC5 มีเครือข่ายสาขาครอบคลุมเขตกรุงเทพและปริมณฑล

9.การทบทวนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2563-2565

ยุทธศาสตร์ระยะยาว 2563	ยุทธศาสตร์ระยะยาว 2563-2565
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินของผู้มีรายได้น้อยและผู้ที่มีปัญหาทางการเงินเฉพาะหน้า เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากของประเทศ เป้าประสงค์ : 1 เพื่อให้ สธค. มีบทบาทและทิศทางที่ชัดเจนในการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยและผู้ที่มีปัญหาทางการเงินเฉพาะหน้า เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากของประเทศ 2. ยกระดับการให้บริการรับจำนองเหนือคู่แข่ง เพื่อให้ก้าวสู่การเป็นผู้นำด้านการรับจำนอง 3. เพื่อให้ สธค. จัดทำแผนและดำเนินงานตามบทบาทภารกิจและเป้าหมาย ที่กำหนดได้อย่างครบถ้วน 4. เพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารทุนมนุษย์ให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย กลยุทธ์ : 1.1 การให้บริการทางการเงินเพื่อการเข้าถึงของผู้มีรายได้น้อยและผู้ที่มีปัญหาทางการเงิน 1.2 ปรับการบริการให้เป็นเลิศสู่การเป็นผู้นำด้านการรับจำนอง 1.3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการรายสาขา (BU) 1.4 เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาระบบการบริหารทุนมนุษย์ 1.5 พัฒนาศักยภาพบทบาทคณะกรรมการอำนวยการ สธค.	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินของผู้มีรายได้น้อยและผู้ที่มีปัญหาทางการเงินเฉพาะหน้า เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากของประเทศ เป้าประสงค์ : 1. เพื่อให้ สธค. มีบทบาทและทิศทางที่ชัดเจนในการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยและผู้ที่มีปัญหาทางการเงินเฉพาะหน้า เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากของประเทศ 2. ยกระดับการให้บริการรับจำนองเหนือคู่แข่ง เพื่อให้ก้าวสู่การเป็นผู้นำด้านการรับจำนอง 3. เพื่อให้ สธค. จัดทำแผนและดำเนินงานตามบทบาทภารกิจและเป้าหมาย ที่กำหนดได้อย่างครบถ้วน กลยุทธ์ : 1.1 การให้บริการทางการเงินเพื่อการเข้าถึงของผู้มีรายได้น้อยและผู้ที่มีปัญหาทางการเงิน 1.2 ปรับการบริการให้เป็นเลิศสู่การเป็นผู้นำด้านการรับจำนอง 1.3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการรายสาขา (BU)

ยุทธศาสตร์ระยะยาว 2563	ยุทธศาสตร์ระยะยาว 2563-2565
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการลงทุนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศ เป้าประสงค์ : 1. เพื่อให้ สรค. มีการบริหารต้นทุนเงินทุนที่เหมาะสมและการใช้ประโยชน์สินทรัพย์ที่มีอยู่ 2. เพื่อให้ สรค. มีการวางแผนการลงทุนที่สอดคล้องกับบทบาทขององค์กร และยุทธศาสตร์ของประเทศ กลยุทธ์ : 2.1 พัฒนาการบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2.2 พัฒนาการบริหารแผนการลงทุนที่สอดคล้องกับบทบาทและทิศทางตามยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความมั่นคงทางการเงินเพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในระยะยาว เป้าประสงค์ : 1. เพื่อให้ สรค.มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง เพียงพอต่อการดำเนินงานตามบทบาทและภารกิจ 2. เพื่อให้ สรค.มีการบริหารความเสี่ยงทางการเงินจากความผันผวนของราคาทองคำ กลยุทธ์ : 3.1 การสร้างความมั่นคงด้านรายได้และการควบคุมรายจ่ายให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม 3.2 การบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาทองคำ ยุทธศาสตร์ที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และแผนดิจิทัล เป้าประสงค์ : 1. เพื่อให้ สรค.ได้นำแนวคิดนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาการบริการและบริหารจัดการองค์กร	ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการลงทุนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศ ไม่เปลี่ยน ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความมั่นคงทางการเงินเพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในระยะยาว เป้าประสงค์ : 1. เพื่อให้ สรค.มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง เพียงพอต่อการดำเนินงานตามบทบาทและภารกิจ 2. เพื่อให้ สรค.มีการบริหารความเสี่ยงทางการเงินจากความผันผวนของราคาทองคำ 3. เพื่อให้ สรค. สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน กลยุทธ์ : 3.1 การสร้างความมั่นคงด้านรายได้และการควบคุมรายจ่ายให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม 3.2 การบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาทองคำ 3.3 การพัฒนาการตลาดเชิงรุก ยุทธศาสตร์ที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และแผนดิจิทัล เป้าประสงค์ :

ยุทธศาสตร์ระยะยาว 2563	ยุทธศาสตร์ระยะยาว 2563-2565
2. ส่งเสริมให้ สรค. มีแผนที่สอดคล้องกับแผนนวัตกรรมและส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กลยุทธ์ : 4.1 การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาองค์กร 4.2 ส่งเสริมให้เกิดองค์ความรู้ด้านนวัตกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นที่พึ่งของประชาชน เป้าประสงค์ : 1. เพื่อให้ สรค.มีระบบบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาลและเป็นองค์กรคุณธรรม (Good Governance) ทั้งในด้านบริหารจัดการควบคุม ดูแล กิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปในระบบธรรมาภิบาลและบริหารกิจการที่ดี 2.เพื่อให้ สรค. มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่ดีและสามารถทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย กลยุทธ์ : 5.1 การบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรให้กับบุคลากรมีส่วนร่วม 5.2 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	1. เพื่อให้ สรค.นำองค์กรสู่การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างยั่งยืน 2. เพื่อให้ สรค.เสริมสร้างวัฒนธรรมเพื่อมุ่งเน้นนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นรูปธรรม กลยุทธ์ : 4.1 การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาองค์กร 4.2 ส่งเสริมให้เกิดองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นที่พึ่งของประชาชน เป้าประสงค์ : 1. เพื่อให้ สรค.มีระบบบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาลและเป็นองค์กรคุณธรรม (Good Governance) ทั้งในด้านบริหารจัดการควบคุม ดูแล กิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปในระบบธรรมาภิบาลและบริหารกิจการที่ดี 2.เพื่อให้ สรค. มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่ดีและสามารถทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย 3. เพื่อพัฒนาศักยภาพบทบาทคณะกรรมการอำนวยการ สรค. และเพิ่มศักยภาพการบริหารทุนมนุษย์ให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย กลยุทธ์ : 5.1 การบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรให้กับบุคลากรมีส่วนร่วม 5.2 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง 5.3 การพัฒนาศักยภาพบทบาทคณะกรรมการอำนวยการ สรค.และการบริหารทุนมนุษย์

4.ความเชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ



5.ยุทธศาสตร์ (Strategy) 5 ด้านของสำนักงานธรรมาภิบาล ประจำปี 2563-2565

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินของผู้มีรายได้น้อยและผู้เปราะบางทางการเงินเฉพาะหน้า เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากของประเทศ

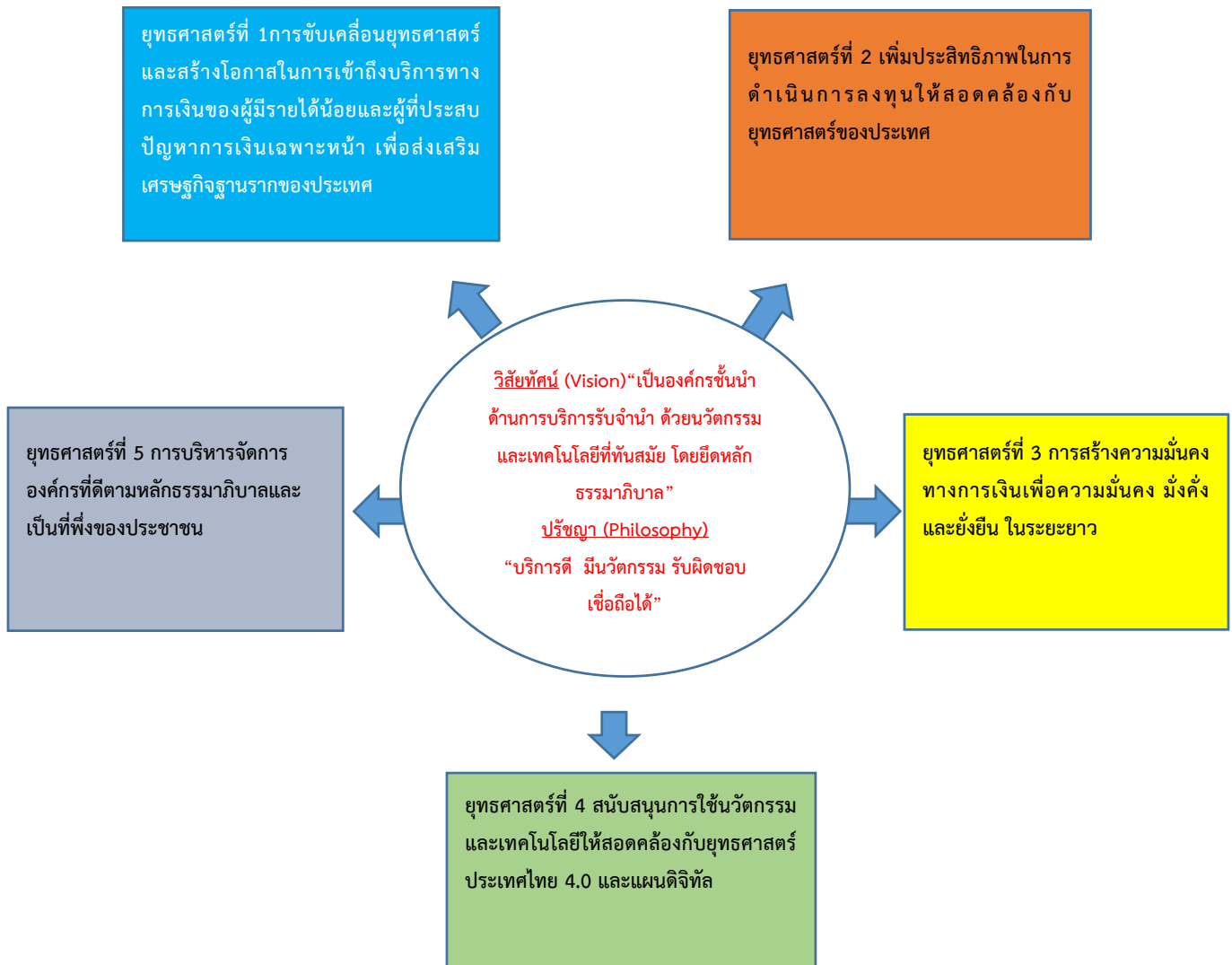
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการลงทุนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความมั่นคงทางการเงินเพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในระยะยาว

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และแผนดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและเป็นที่พึ่งของประชาชน

ยุทธศาสตร์ (Strategy) 5 ด้านของ สรค..



6.ยุทธศาสตร์และการขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่ความสำเร็จ 2563-2565 ของ สธค.

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความได้เปรียบ/ ความท้าทาย	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย(หน่วยนับ)		
					2563	2564	2565
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์และ สร้างโอกาสใน การเข้าถึง บริการทาง การเงินของผู้มี รายได้น้อยและ ผู้ที่ประสบ ปัญหาการเงิน เฉพาะหน้า เพื่อ ส่งเสริม เศรษฐกิจฐาน รากของประเทศ	1.1 การ ให้บริการทาง การเงินเพื่อการ เข้าถึงของผู้มี รายได้น้อยและผู้ ที่ประสบปัญหา การเงิน	SA1 การเป็นโรงรับ จำนำของรัฐบาล SA 2 มีการขยายตัว ของประชากรในเขต ปริมณฑลและภูมิภาค เพิ่มขึ้น SA3 ประชาชนระดับ ฐานรากในชุมชนเมือง ได้รับผลกระทบจากโรค ระบาด COVID 19 SA4 มาตรการกระตุ้น เศรษฐกิจจากภาครัฐ SC2 เพิ่มขึ้น ความสามารถ แข่งขันโดยการขยาย เครือข่าย	1.ให้บริการทาง การเงินเพื่อการเข้าถึง ของผู้มีรายได้น้อย และผู้ประสบปัญหา การเงิน	- สัดส่วนผู้ใช้บริการ เพิ่มขึ้น ดังนี้ 1.ผู้มีรายได้น้อย (สำหรับผู้ถือบัตร สวัสดิการแห่งรัฐ 2.ผู้ประสบปัญหา การเงินเฉพาะหน้า	ร้อยละ5	ร้อยละ6	ร้อยละ7
			2.การขยายสาขาใน การให้บริการ	จำนวนสาขาเปิดใหม่	2	2	2
			3.ส่งเสริมการสร้าง ภาพลักษณ์องค์กร	ระดับการรับรู้	-	>4	>4
	1.2 ปรับการ บริการให้เป็น เลิศสู่การเป็น ผู้นำด้านการรับ จำนำ	SC1 การนำเทคโนโลยี มาปรับกระบวนการ ให้บริการ	4.พัฒนาช่องทางการ ให้บริการด้วย นวัตกรรมเพื่อมุ่งเน้น ลูกค้า	- จำนวนนวัตกรรม (กระบวนการ ให้บริการ)	>2	> 2	> 2
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่ม ประสิทธิภาพใน การดำเนินการ ลงทุนให้ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ของ ประเทศ	2.1พัฒนาการ บริหารต้นทุนได้ อย่างมี ประสิทธิภาพ	SA1 การเป็นโรงรับ จำนำของรัฐบาล ที่ ได้รับความเชื่อถือจาก ลูกค้ามาอย่างยาวนาน และการระดมทุนที่ได้ ดอกเบี้ยต่ำ	5.แผนบริหารต้นทุน เงินทุน	DSCR เป็นไปตาม เป้าหมาย	ไม่น้อย กว่า 1.01	ไม่น้อย กว่า 1.99	ไม่น้อย กว่า 1.58
	2.2พัฒนาการ บริหารแผนการ ลงทุนที่สอดคล้อง กับบทบาทและ ทิศทางตาม ยุทธศาสตร์	SC2 เพิ่มขึ้น ความสามารถ แข่งขันโดยการขยาย เครือข่ายพันธมิตร / ผลิตภัณฑ์/ช่องทางการ รับจำนำ	6.วิเคราะห์การลงทุน ทุนการปรับย้าย/ ขยายสาขาให้ เหมาะสมกับภารกิจ	ระดับความสำเร็จของ แผน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
			7.แผนการใช้ ทรัพยากรและความ ร่วมมือระหว่าง หน่วยงานของรัฐ	จำนวน/แห่ง	-	2	2
	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความ มั่นคงทางการ เงินเพื่อความ มั่นคง มั่งคั่ง	SC2 เพิ่มขึ้น ความสามารถ แข่งขันโดยการขยาย เครือข่ายพันธมิตร / ผลิตภัณฑ์/ช่องทางการ รับจำนำ	8.การบริหารจัดการ เพื่อสร้างมูลค่าเชิง เศรษฐกิจศาสตร์ (EVM)	ค่าใช้จ่าย/รายได้ (ร้อยละ)	<50	<50	<50
			9.เพิ่มประสิทธิภาพ สาขา	ร้อยละของสาขาที่ได้ผล ตามเป้าหมาย	> 80	> 90	= 100

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความได้เปรียบ/ ความท้าทาย	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย(หน่วยนับ)		
					2563	2564	2565
และยั่งยืนในระยะยาว	3.2 การบริหารความเสี่ยงจากความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาทองคำ	SC3 เพิ่มขีดความสามารถการปรับตัวขององค์กรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและพฤติกรรมของลูกค้าที่รวดเร็ว และการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น	10.การบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาทองคำ	จำนวนการทดสอบสถานการณ์ทางการเงิน (Stress testing)	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง
	3.3 การพัฒนาการตลาดเชิงรุก	SC3 เพิ่มขีดความสามารถการปรับตัวขององค์กรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและพฤติกรรมของลูกค้าที่รวดเร็ว และการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น	11.การพัฒนาระบบบริหารจัดการลูกค้า (CRM)	ระดับความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการ	> 4.75	>4.80	> 4.85
			12.พัฒนาการตลาดเชิงรุก	มูลค่ารับจํานําเพิ่มขึ้น	>3 %	> 5%	>7 %
			13.การปรับเปลี่ยนสถานภาพองค์กรให้เป็นนิติบุคคล	ดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผน	ศึกษาตามความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกา	เสนอร่างกฎหมายต่อสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	เตรียมความพร้อมองค์กรเข้าสู่การเป็นนิติบุคคล
ยุทธศาสตร์ที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และแผนดิจิทัล	4.1 การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาองค์กร	SC1 การนำเทคโนโลยีมาปรับกระบวนการทำงานภายใน และการให้บริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	14.ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ (Mobile Application)	1ระบบ	1ระบบ	1 ระบบ
		SC3 เพิ่มขีดความสามารถการปรับตัวขององค์กรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและพฤติกรรมของลูกค้าที่รวดเร็ว และการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น	15.เพิ่มประสิทธิภาพเพื่อมุ่งเน้นเป็นสำนักงานดิจิทัล (Smart office)	ระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ (Digital Platform)	1ระบบ	1ระบบ	1ระบบ
			16.ปรับลดกระบวนการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ (Work Process Simplification)	จำนวนกระบวนการ	ศึกษาการดำเนินการ	4 กระบวนการ	6 กระบวนการ
	4.2 ส่งเสริมให้เกิดองค์ความรู้สู่นวัตกรรม	SC3 เพิ่มขีดความสามารถการปรับตัวขององค์กรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและพฤติกรรมของลูกค้าที่รวดเร็ว และการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น	17.ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์ความรู้ที่ยั่งยืน	ชุดองค์ความรู้ - ด้านนวัตกรรม - ด้านธุรกิจหลัก	ศึกษาการดำเนินการ	2 ชุด	2 ชุด
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และ	5.1 การบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรม	SC4 เพิ่มขีดความสามารถของพนักงานให้รองรับการเปลี่ยนแปลงเข้าสู่องค์กรเพื่อสังคมและใน	18.การกำกับดูแลที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ยกระดับตามมาตรฐานสากล	ผลการประเมินITA	>ร้อยละ80	>ร้อยละ85	>ร้อยละ90

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความได้เปรียบ/ ความท้าทาย	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย(หน่วยนับ)		
					2563	2564	2565
เป็นที่พึ่งของ ประชาชน	และค่านิยมองค์กร ให้กับบุคลากรมี ส่วนร่วม	การเป็นที่ปรึกษาการแก้ หนี้แก่ประชาชนระดับ ฐานรากในชุมชนเมือง	19.การสื่อสารภายใน องค์กร สำนักงาน ธนาคุณเคราะห์ (internal Communication)	ระดับความตระหนัก ค่านิยมและความผูกพัน องค์กร	ผลการศึกษา	>ระดับ 4	>ระดับ 4
	5.2 การเพิ่ม ประสิทธิภาพ ระบบควบคุม ภายในและการ บริหารจัดการ ความเสี่ยง	SC3 เพิ่มขีด ความสามารถการ ปรับตัวขององค์กร เพื่อ รองรับการเปลี่ยนแปลง ด้านเทคโนโลยีและ พฤติกรรมของลูกค้าที่ รวดเร็ว และการแข่งขันที่ รุนแรงขึ้น	20.การนำการบริหาร ความเสี่ยง มา สนับสนุนยุทธศาสตร์ องค์กร	ระดับความสำเร็จตาม แผนงานโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
	5.3 การพัฒนา ศักยภาพทุน มนุษย์	SC4 เพิ่มขีด ความสามารถของ พนักงานให้รองรับการ เปลี่ยนแปลงเข้าสู่ องค์กรเพื่อสังคมและใน การเป็นที่ปรึกษาการแก้ หนี้แก่ประชาชนระดับ ฐานรากในชุมชนเมือง	21.พัฒนาบทบาท คณะกรรมการ อำนวยการ สำนักงานธนา คุณเคราะห์	ระดับความสำเร็จ ตามแผน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
			22.การพัฒนา ศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มขีด ความสามารถ	ระดับขีดความสามารถ ของบุคลากร (Competency)	-	>ร้อยละ 60	>ร้อยละ 60
			23.พัฒนาระบบ บริหารทุนมนุษย์เพื่อ รองรับการขับเคลื่อน องค์กรเชิงรุก (งานตามแผน HR)	ระดับความสำเร็จตาม แผนแม่บท HRM	ผลการ ศึกษา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
			24 การสร้างวินัยการ ออมของผู้ใช้บริการ	จำนวนราย	800	1,000	1,500

7.การเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่ความสำเร็จแผนที่ทางกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย ประจำปี2564

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วยนับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยงฯ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินของผู้มีรายได้น้อยและผู้ที่ประสบปัญหาทางการเงินเฉพาะหน้า เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐาน	1.1 การให้บริการทางการเงินเพื่อการเข้าถึงของผู้มีรายได้น้อยและผู้ประสบปัญหาทางการเงิน	SA1 การเป็นโรงรับจำนำของรัฐบาล SA 2 มีการขยายตัวของประชากรในเขตปริมณฑลและภูมิภาคเพิ่มขึ้น SA3 ประชาชนระดับฐานรากในชุมชนเมืองได้รับผลกระทบจากโรคระบาด COVIT 19	1.ให้บริการทางการเงินเพื่อการเข้าถึงของผู้มีรายได้น้อยและผู้ประสบปัญหาการเงิน	- สัดส่วนผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้น ดังนี้ 1.ผู้มีรายได้น้อย (สำหรับผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ 2.ผู้ที่ประสบปัญหาการเงินเฉพาะหน้า	ร้อยละ6	396,800 บาท (งบพัฒนาบุคลากร)	- งานวิเคราะห์ - คณะทำงานฯ	สธค. ไม่สามารถนำแผนไปสู่การปฏิบัติตามเป้าหมายที่วางไว้	1X2=2 ต่ำ	แรงจูงใจที่สนับสนุนในการปฏิบัติงาน(จัดทำตัวชี้วัดเพื่อเชื่อมโยงผลตอบแทน)

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
รากของ ประเทศ		SA4 มาตรการ กระตุ้น เศรษฐกิจจาก ภาครัฐ SC2 เพิ่มขีด ความสามารถ การแข่งขันโดย การขยาย เครือข่าย								
			2.การขยาย สาขาในการ ให้บริการ	จำนวนสาขา เปิดใหม่	2	1,661,000 บาท (งบลงทุน)	งานโยธาฯ	1. ไม่มีใบอนุญาต ในจังหวัดที่มีกลุ่ม ลูกค้าเป้าหมาย ของ สธค. 2. มีการ เปลี่ยนแปลง นโยบายของ ผู้บริหารระดับสูง	3X3=9 ปาน กลาง	1.ประสานงาน กรมการปกครอง ระดับผู้บริหาร โดยตรง ในเรื่อง จำนวนใบอนุญาต 2.ประสานงาน หน่วยงานภาครัฐ ในพื้นที่ที่จะจัดตั้ง โรงรับจำนำ
			3.ส่งเสริมการ สร้าง ภาพลักษณ์ องค์กร	ระดับการ รับรู้	>4.0	9,045,000 บาท (งบลงทุน)	คณะทำงาน ฯ	ผู้ใช้บริการอาจยัง ไม่มีความพึง พอใจต่อการ สื่อสารและสร้าง ภาพลักษณ์	1X2=2 ต่ำ	คณะทำงานฯ และ ผู้รับผิดชอบร่วมกัน กำหนดภาพลักษณ์ ที่พึงประสงค์ (Wish Image or

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
								โดยรวมของ โรง รับจำนำของ สธค. เนื่องจากคู่ แข่งขันอาจมี ภาพลักษณ์ดีกว่า		Desired Image) ให้ชัดเจน และมี เอกลักษณ์และ ค่านึงถึงความ แตกต่าง (Differentiation) จากภาพลักษณ์ ของคู่แข่งในตลาด เดียวกัน
	1.2 ปรับการ บริการให้เป็น เลิศสู่การเป็น ผู้นำด้านการ รับจำนำ	SC1 การนำ เทคโนโลยีมา ปรับ กระบวนการ ให้บริการ	4.พัฒนาช่อง ทางการ ให้บริการด้วย นวัตกรรมเพื่อ มุ่งเน้นลูกค้า	จำนวน นวัตกรรม (กระบวนการ งานการ ให้บริการ)	>2	10,000 บาท (งบพัฒนา บุคลากร)	งานพัฒนา ธุรกิจฯ	1.กฎระเบียบใน การปฏิบัติงานไม่ สอดคล้องกับ กระบวนการที่ปรับ 2. โครงสร้าง องค์กร และหรือ หน้าที่ตำแหน่ง ไม่	1X2=2 ต่ำ	การปรับปรุง โครงสร้างและหรือ หน้าที่ในการ ปฏิบัติงานต้อง เร่งรัดแก้ไขให้ สอดคล้องกับ กระบวนการที่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
								สอดคล้องกับ กระบวนการที่ ปรับ		ปรับปรุงให้แล้ว เสร็จ ก่อนนำ กระบวนการไปใช้ ปฏิบัติงานจริง
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่ม ประสิทธิภาพ ในการ ดำเนินการ ลงทุนให้ สอดคล้องกับ	2.1พัฒนาการ บริหารต้นทุน ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	SA1 การเป็น โรงรับจำนำของ รัฐบาล ที่ได้รับ ความเชื่อถือ จากลูกค้ามา อย่างยาวนาน และการระดมทุน ที่ได้ดอกเบี้ยต่ำ	5.แผนบริหาร ต้นทุนเงินทุน	DSCR เป็นไปตาม เป้าหมาย	ไม่น้อยกว่า 1.99	-	งานการเงิน	1. นโยบาย รัฐบาล นโยบาย ผู้บริหาร 2. สภาพะการ เปลี่ยนแปลงทาง เศรษฐกิจ	1X2=2 ต่ำ	รายงานปัญหาและ อุปสรรคที่เกิดขึ้น ให้กับผู้บริหารและ คณะอนุกรรมการ สภาพคล่องฯ ทราบ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
ยุทธศาสตร์ ของประเทศ	2.2พัฒนาการบริหาร แผนการลงทุน ที่สอดคล้อง กับบทบาท และทิศทาง ตาม ยุทธศาสตร์	SC2 เพิ่มขีด ความสามารถ การแข่งขันโดย การขยาย เครือข่าย พันธมิตร / ผลิตภัณฑ์/ช่อง ทางการรับ จํานํา	6.วิเคราะห์การ ลงทุนทุนการ ปรับย้าย/ขยาย สาขาให้ เหมาะสมกับ ภารกิจ	ระดับ ความสำเร็จ ของแผน	ร้อยละ 100	10,000 บาท (งบพัฒนา บุคลากร)	งานพัฒนา ธุรกิจฯ	1. นโยบาย รัฐบาล นโยบาย ผู้บริหาร 2. สภาพการ เปลี่ยนแปลงของ เศรษฐกิจและ ชุมชน	2X2=4 ค่อนข้างต่ำ	1. มีแผนติดตาม ความก้าวหน้าของ โครงการตลอด ระยะเวลาในการ ปฏิบัติงาน 2. รายงานปัญหา หรืออุปสรรคที่ เกิดขึ้นให้กับ ผู้บริหารและหรือ คณะกรรมการ อํานวยการฯ ทราบ ทุกเดือน
			7.แผนการใช้ ทรัพยากรและ ความร่วมมือ ระหว่าง	จำนวน/แห่ง	2	50,000 บาท (งบพัฒนา บุคลากร)	งาน วิเคราะห์ฯ	สธค. ไม่สามารถ ดำเนินการตาม แผนการใช้ ทรัพยากรร่วมกัน ได้ตามเป้าหมาย	1X2=2 ต่ำ	ดำเนินงานตาม กรอบระยะเวลา และวัตถุประสงค์ การดำเนินงานที่ กำหนด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
			หน่วยงานของ รัฐ							
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้าง ความมั่นคง ทางการเงิน เพื่อความ มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนใน ระยะยาว	3.1 การสร้าง ความมั่นคง ด้านรายได้ และการ ควบคุม รายจ่ายให้อยู่ ในระดับที่ เหมาะสม	SC2 เพิ่มขีด ความสามารถ การแข่งขันโดย การขยาย เครือข่าย พันธมิตร / ผลิตภัณฑ์/ช่อง ทางการรับ จำหน่าย	8.การบริหาร จัดการเพื่อสร้าง มูลค่าเชิง เศรษฐกิจศาสตร์ (EVM)	ค่าใช้จ่าย/ รายได้	<ร้อยละ 50	150,000 บาท (งบพัฒนา บุคลากร)	งานบัญชีฯ	ระดับคะแนนตาม เกณฑ์ที่กำหนดไม่ เป็นไปตาม เป้าหมาย	2X2=4 ค่อนข้างต่ำ	1. ติดตามและ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม แผน SIP ของแต่ละ ศูนย์ EVM พร้อมกำหนด แนวทางในกรณีที่ ผลการดำเนินงาน ไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย 2. ติดตามและ รายงานผลการ ดำเนินงานค่า EP ต่อคณะกรรมการ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
										กำหนดทิศทางการ นำระบบการบริหาร จัดการเพื่อสร้าง มูลค่าเชิงเศรษฐกิจ ศาสตร์ (EVM)
			9.เพิ่ม ประสิทธิภาพ สาขา	ร้อยละของ สาขาที่มี ผลงานตาม เป้าหมาย	> ร้อยละ 90	3,280,000 บาท (ค่าโฆษณา ประชาสัมพันธ์) 300,000 บาท (งบพัฒนา บุคลากร)	-งาน วิเคราะห์ -สาขาทุก แห่ง	ไม่สามารถนำ แผนธุรกิจไปสู่ การปฏิบัติตาม เป้าหมายที่วางไว้	1X2=2 ต่ำ	จัดให้มีการ ถ่ายทอด/สื่อสาร สร้างความ ตระหนักให้ พนักงานทุกคนมี ส่วนร่วม และสร้าง แรงจูงใจเชื่อมโยง ผลตอบแทนตาม ผลงาน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
	3.2 การบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาทองคำ	SC3 เพิ่มขีดความสามารถการปรับตัวขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและพฤติกรรมของลูกค้าที่รวดเร็ว และการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น	10.การบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาทองคำ	- จำนวนครั้งการทดสอบสถานการณ์ทางการเงิน (Stress testing)	2 ครั้ง	10,000 บาท (งบพัฒนาบุคลากร)	งานบริหารความเสี่ยงฯ	การดำเนินงานอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ	1X2=2 ต่ำ	1. องค์กรมีหลักเกณฑ์และกระบวนการทำงานมีแผนปฏิบัติงานพร้อมรองรับเมื่อองค์กรมีความเสี่ยงเกิดขึ้น 2. องค์กรมีแนวทางการในการปฏิบัติงาน
		SC3 เพิ่มขีดความสามารถการปรับตัวของ	11.การพัฒนา ระบบบริหาร	ระดับความพึงพอใจของ	>4.80	800,000 บาท (งบค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์)	งานการตลาดฯ	ความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการ	1X2=2 ต่ำ	ดำเนินการตามกิจกรรมให้แล้วเสร็จตามกรอบ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
	3.3 การพัฒนาการตลาดเชิงรุก	องค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและพฤติกรรมของลูกค้าที่รวดเร็ว และการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น	จัดการลูกค้า (CRM)	ผู้มาใช้บริการ				อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย		ระยะเวลาพร้อมติดตามการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด
			12.พัฒนาการตลาดเชิงรุก	มูลค่ารับจํานําเพิ่มขึ้น	>ร้อยละ 5	2,400,000 บาท (ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์) 600,000 บาท (ค่าจ้างที่ปรึกษา) - วิจัยตลาด 300,000 บาท (งบพัฒนาบุคลากร)	งานการตลาดฯ	มูลค่ารับจํานําอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	1X2=2 ต่ำ	ดำเนินการทบทวนโครงการหรือกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานะการที่เปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
	3.4 การปรับเปลี่ยนสถานภาพองค์ให้เป็นนิติบุคคล	SC4 เพิ่มขีดความสามารถของพนักงานให้รองรับการเปลี่ยนแปลงเข้าสู่องค์กรเพื่อสังคมและในการเป็นที่ปรึกษาการแก้หนี้แก่ประชาชนระดับฐานรากในชุมชนเมือง	13.การปรับเปลี่ยนสถานภาพองค์ให้เป็นนิติบุคคล	ดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผน	เสนอร่างกฎหมายต่อสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	10,000 บาท (งบพัฒนาบุคลากร)	งานนิติการ	ไม่สามารถจัดทำร่าง พรฎ. ได้แล้วเสร็จตามกรอบเวลาที่กำหนด	1X2=2 ต่ำ	เชิญผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความเห็นการจัดตั้งองค์กรต่อคณะกรรมการกฤษฎีกาการร่วมเป็นคณะอนุกรรมการจัดทำร่างกฎหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและ	4.1 การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ใน	SC1 การนำเทคโนโลยีมาปรับกระบวนการทำงานภายใน	14.ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้าง	ระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้	1ระบบ	500,000 บาท (งบบำรุงรักษาไอที)	งานข้อมูลฯ	งานข้อมูลและสารสนเทศไม่สามารถดำเนินการรับชำระดอกเบี้ย	1X2=2 ต่ำ	งานข้อมูลและสารสนเทศต้องดำเนินการปรับปรุงระบบให้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
เทคโนโลยีให้ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ ประเทศไทย 4.0 และแผน ดิจิทัล	การพัฒนา องค์กร	และการให้บริการ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ	ความสามารถ ในการแข่งขัน	(Mobile Application)				ผ่าน Mobile ให้ แล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ 2564		แล้วเสร็จภายใน เดือน พ.ค. 2564
		SC3 เพิ่มขีด ความสามารถ การปรับตัวของ องค์กร เพื่อ รองรับการ เปลี่ยนแปลง ด้านเทคโนโลยี และพฤติกรรม ของลูกค้าที่ รวดเร็ว และ การแข่งขันที่ รุนแรงขึ้น	15.เพิ่ม ประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งเน้นเป็น สำนักงานดิจิทัล (Smart office)	-ระบบ เทคโนโลยีที่ นำมาใช้ (Digital Platform)	1ระบบ	2,000,000 บาท (งบลงทุน)	งานข้อมูลฯ	งานข้อมูลและ สารสนเทศไม่ สามารถ ดำเนินการให้แล้ว เสร็จภายใน ปีงบประมาณ 2564 เนื่องจาก ไม่สามารถ กำหนดขั้นตอน การทำงานที่จะ เปลี่ยนแปลงได้ หรือล่าช้า	1X2=2 ต่ำ	งานข้อมูลและ สารสนเทศ ดำเนินการศึกษา และกำหนด ขั้นตอนการทำงาน ที่จะเปลี่ยนแปลง ให้แล้วเสร็จภายใน เดือนมกราคม 2564

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
			16.ปรับลด กระบวนการ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ (Work Process Simplification)	จำนวน กระบวนการ	4 กระบวนการ	15,000 บาท (งบพัฒนา บุคลากร)	งานพัฒนา ธุรกิจฯ	ความชัดเจนของ กระบวนการงานที่ ได้รับการบูรณา การ และระเบียบ การปฏิบัติงาน อาจทำให้ กระบวนการงานไม่ สามารถนำไป ปฏิบัติจริงได้	1X2=2 ต่ำ	การบูรณาการ กระบวนการงานต้อง เป็นที่ยอมรับ ร่วมกัน และการ สนับสนุนจาก ผู้บริหาร
	4.2 ส่งเสริมให้ เกิดองค์ ความรู้สู่ นวัตกรรม	SC3 เพิ่มขีด ความสามารถ การปรับตัวของ องค์กร เพื่อ รองรับการ เปลี่ยนแปลง ด้านเทคโนโลยี	17.ความรู้สู่การ สร้างนวัตกรรม และการบริหาร จัดการองค์ ความรู้อย่าง ยั่งยืน	ชุดองค์ ความรู้ - ด้านนวัตกรรม - ด้านธุรกิจหลัก	2 ชุด	450,000 บาท (งบพัฒนา บุคลากร) 500,000 บาท (งบจ้างเหมา งานบริการ)	-งานพัฒนา ธุรกิจ -งานพัฒนา ทรัพยากร บุคคล	สรค. ไม่สามารถ เกิดองค์ความรู้สู่ นวัตกรรม	1X1=1 ต่ำ	ดำเนินการกิจกรรม ตามโครงการตาม กรอบระยะเวลาที่ กำหนด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
		และพฤติกรรม ของลูกค้าที่ รวดเร็ว และ การแข่งขันที่ รุนแรงขึ้น								
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหาร จัดการองค์กร ที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล และเป็นที่พึง ของประชาชน	5.1 การ บริหารจัดการ องค์กรด้วย หลักธรรมาภิ บาลและ ส่งเสริมการ สร้าง วัฒนธรรม และค่านิยม องค์กรให้กับ	SC4 เพิ่มขีด ความสามารถ ของพนักงานให้ รองรับการ เปลี่ยนแปลงเข้า สู่องค์กรเพื่อ สังคมและใน การเป็นที่ ปรึกษาการแก้ หนี้แก่ ประชาชนระดับ	18.การกำกับ ดูแลที่ดีและ ความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม ยกระดับตาม มาตรฐานสากล	ผลการ ประเมินITA	>85	CG งบค่าจ้างที่ ปรึกษา 500,000 บาท งบโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ 10,000 บาท งบพัฒนา บุคลากร 790,000 บาท รวมเป็นจำนวน เงิน <u>1,300,000</u>	งาน เลขานุการ และธรรมาภิ บาล	1. การเข้าร่วมใน กิจกรรมของ บุคลากรทุกระดับ ขององค์กร 2. สถานการณ์ ด้าน การเมือง และการแพร่ ระบาดของเชื้อ โรค	2X2=4 ค่อนข้าง ต่ำ	1. กำหนด กลุ่มเป้าหมาย ให้ สอดคล้องกับเวลา และสถานที่ในการ ดำเนินกิจกรรม ต่างๆ 2. เตรียมความ พร้อมในการปรับ แผนให้ทันต่อ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
	บุคลากรมีส่วนร่วม	ฐานรากใน ชุมชนเมือง				บาท CSR งบค่าจ้างที่ ปรึกษา 500,000 บาท งบโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ 540,000 บาท งบพัฒนา บุคลากร 460,000 บาท รวมเป็นจำนวน เงิน <u>1,500,000</u> บาท รวมทั้งสิ้น 2,800,00 บาท		3. ภาระงานและ อัตรากำลังของ ผู้รับผิดชอบหลัก ไม่สัมพันธ์กัน		สถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น 3. หน่วยงาน ทบทวน ความสำคัญและ กำหนด ผู้รับผิดชอบให้ สอดคล้องกับ manpower

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
			19.การสื่อสาร ภายในองค์กร สำนักงานธนานุ เคราะห์ (internal Communication)	- ระดับความ ตระหนัก ค่านิยมและ ความผูกพัน องค์กร (คะแนน)	>4	100,000 บาท (งบโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์)	งานสาร บรรณ	1. การจัดประชุม ผู้บริหาร นโยบายผู้บริหาร อาจมีการ เปลี่ยนแปลง 2.กำหนดเวลา การร่วมพิธีการที่ เชื่อมโยงกับ กระทรวง พม. อาจซ้ำซ้อนกับ หน้าที่ประจำของ สธค.	1X1=1 ต่ำ	ดำเนินการ แผนงานตามเวลา ที่กำหนด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
	5.2 การเพิ่ม ประสิทธิภาพ ระบบควบคุม ภายในและ การบริหาร จัดการความ เสี่ยง	SC3 เพิ่มขีด ความสามารถ การปรับตัวของ องค์กร เพื่อ รองรับการ เปลี่ยนแปลง ด้านเทคโนโลยี และพฤติกรรม ของลูกค้าที่ รวดเร็ว และ	20.การนำการ บริหารความ เสี่ยงมา สนับสนุนยุทธ ศาสตร์องค์กร	ระดับ ความสำเร็จ ตามแผนงาน โครงการ	ร้อยละ 100	255,000 บาท (งบพัฒนา บุคลากร)	งานบริหาร ความเสี่ยง	1. การดำเนินงาน อาจไม่เป็นไปตาม เป้าหมายของ โครงการ 2. ไม่สามารถ ควบคุมค่าใช้จ่าย ให้เป็นไปตาม แผนงานที่วางไว้	2X2=4 ค่อนข้างต่ำ	1. องค์กรมี หลักเกณฑ์และ กระบวนการ ทำงานมี แผนปฏิบัติงาน พร้อมรองรับเมื่อ องค์กรมีความเสี่ยง เกิดขึ้น 2. องค์กรมีแนว ทางการปฏิบัติงาน ในการติดตาม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
		การแข่งขันที่ รุนแรงขึ้น								ประเมินผลการ ควบคุมภายในและ มีแผนปฏิบัติการ ควบคุมภายใน ประจำปี
	5.3 การ พัฒนา ศักยภาพทุน มนุษย์	SC4 เพิ่มขีด ความสามารถ ของพนักงานให้ รองรับการ เปลี่ยนแปลงเข้าสู่ องค์กรเพื่อ สังคมและใน การเป็นที่	21.พัฒนา บทบาท คณะกรรมการ อำนวยการ สำนักงานธนานุ เคราะห์	ระดับ ความสำเร็จ ตามแผน	ร้อยละ 100	2,600,000 บาท (งบพัฒนา บุคลากร)	งาน เลขานุการ และธรรมาภิ บาล	- สถานการณ์ การแพร่ระบาดของ ไวรัส ที่มี ผลกระทบทั่วโลก ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินการตาม แผนได้ โดยมี ระดับความ	1X2=2 ค่อนข้างต่ำ	ปรับเปลี่ยน กิจกรรมที่ไม่ กระทบต่อการแพร่ ระบาดของไวรัส

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
		บริการการแก้ไข หนี้แก่ ประชาชนระดับ ฐานรากใน ชุมชนเมือง						รุนแรงของปัจจัย ความเสี่ยงของ โครงการดังนี้		
			22.การพัฒนา ศักยภาพ บุคลากรเพื่อ เพิ่มขีด ความสามารถ	-ระดับขีด ความสามารถ ของ บุคลากร (Competen cy) (ร้อยละ)	> ร้อยละ 60	3,426,700 บาท(งบพัฒนา บุคลากร)	งานพัฒนา ทรัพยากร บุคคล	การดำเนินการ ตามโครงการ/ กิจกรรมต่าง ๆ อาจจะไม่เป็นไป ตามตัวชี้วัด ความสำเร็จของ โครงการ	1X1=1 ต่ำ	ติดตามการ ดำเนินการให้ เป็นไปตามแผนที่ กำหนด พร้อมทั้ง รายงานปัญหาหรือ อุปสรรคที่เกิดขึ้น ให้ผู้บริหารทราบ ทุกเดือน (ถ้ามี)
			23.พัฒนาระบบ บริหารทุนมนุษย์ เพื่อรองรับการ ขับเคลื่อนองค์กร	ความสำเร็จ ตามแผน แม่บท HRM (ร้อยละ)	ร้อยละ 100	1,070,000 บาท(งบพัฒนา บุคลากร)	งานบริหาร ทรัพยากร บุคคล	ไม่สามารถ ดำเนินการได้ ตามแผน	1X1=1 ต่ำ	ดำเนินการตาม แผนงานที่กำหนด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ปัจจัยความเสี่ยง ของโครงการ	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงฯ
			เชิงรุก(งานตาม แผน HR)							
			24 การสร้าง วินัยการออม ของผู้ใช้บริการ.	จำนวน ราย	1,000	200,000 บาท (งบโฆษณา ประชาสัมพันธ์))	งาน การตลาดฯ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้ ตามแผน	1X2=2 ต่ำ	ดำเนินการติดตาม ผลทุก 3 เดือน โดยนำเสนอ คณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณา และ เมื่อสิ้นสุดโครงการ สรุปผลการ ดำเนินงานตลอด ระยะเวลาที่ โครงการ ดำเนินงานเสนอ คณะอนุกรรมการฯ



รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน

สำนักงานธนานุเคราะห์

ประจำปีงบประมาณ 2564

(เดือน มีนาคม 2564)



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธนานุเคราะห์

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : กำหนดบทบาทของ สธค. เพื่อขับเคลื่อนและสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินของผู้มีรายได้น้อยและผู้ประสบปัญหาการเงินเฉพาะหน้า เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากของประเทศ

1	แผนให้บริการทางการเงินเพื่อการเข้าถึงของผู้มีรายได้น้อยและผู้ประสบปัญหาการเงิน	- สัดส่วนผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้น ดังนี้ 1.ผู้มีรายได้น้อย (สำหรับผู้ที่ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ) 2.ผู้ประสบปัญหาการเงินเฉพาะหน้า	ร้อยละ	6	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 28 ต.ค. 63 โดยมีการถ่ายทอดแผนไปสู่การปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ คณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงาน" เมื่อวันที่ 10 มี.ค. 64 - นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผน และตัวชี้วัดองค์กรประจำปีให้คณะกรรมการอำนวยการฯ เมื่อวันที่ 26 ต.ค. 63	0.397	0.001	0.26	
---	--	---	--------	---	--	-------	-------	------	--



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
2	แผนการขยายสาขาในการให้บริการ	- จำนวนสาขาเปิดใหม่	สาขา	2	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 77.75 - สถานธรรมาภิบาล 42 สาขา จังหวัดสุพรรณบุรี : ขอความเห็นผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรีเรียบร้อยแล้ว และผู้ว่าฯ ตอบรับเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อวันที่ 19 ส.ค. 63 - คณะกรรมการอำนวยการฯ มีมติเห็นชอบให้เช่าอาคาร สธ. 42 เมื่อวันที่ 26 ต.ค. 63 - แต่งตั้งคณะกรรมการ เช่าที่ดินฯ และ ตรวจรับมอบที่ดินฯ เรียบร้อยแล้ว - ลงนามทำสัญญาเช่าที่ดินฯ เมื่อวันที่ 25 กพ. 64 - จัดจ้างออกแบบ เขียนแบบ ตามระเบียบพัสดุ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ราคาากลาง เมื่อวันที่ 15 ม.ค. 64 - ขณะนี้อยู่ระหว่างตรวจรับมอบแบบแปลน คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน เม.ย. 64	1.661	-	-	



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
					- สถานธรรมาภิบาล 43 สาขา จังหวัดราชบุรี : ขอความเห็นผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี เรียบร้อยแล้ว และผู้ว่าฯ ตอบรับเป็นลายลักษณ์ อักษร เมื่อวันที่ 6 ส.ค. 63 - จัดทำรายงานผลการจัดทำเลที่ตั้งเสนอ คณะกรรมการอำนวยการฯ เมื่อวันที่ 23 ธ.ค. 63 - เข้าอาคารตามระเบียบกระทรวงการคลัง โดย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ เข้าที่ดินฯ และ ตรวจรับ มอบที่ดินฯ เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่าง จังหวัดส่งเรื่องให้กรมการปกครองกระทรวง มหาดไทยพิจารณาเรื่องจำนวนใบอนุญาต				



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
3	แผนส่งเสริมการสร้างภาพลักษณ์องค์กร	- ระดับการรับรู้	ร้อยละ	4	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 87.41 - แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการสื่อสารและสร้างภาพลักษณ์เรียบร้อยแล้ว จัดประชุมครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 25 ก.พ. 64 - ดำเนินการเชิฐสัญญาจ้างปรับปรุงภาพลักษณ์ผ่านอาคารสถานที่ให้บริการรับจำนำของ สธค. เมื่อวันที่ 11 มี.ค. 64 เรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างออกแบบเครื่องแบบพนักงานและนำรูปแบบตัวอย่างเสนอที่ประชุมคณะทำงานฯ พิจารณา	9.045	-	-	
4	แผนพัฒนาช่องทางการให้บริการด้วยนวัตกรรมเพื่อมุ่งเน้นลูกค้า	- จำนวนนวัตกรรม (กระบวนการให้บริการ)	ร้อยละ	2	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์กระบวนการและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง พร้อมจัดทำร่างออกแบบกระบวนการจัดเก็บทรัพย์สินจำนำ และปรับปรุงกระบวนการฯ เรียบร้อยแล้ว - ทดลองการปฏิบัติงานจริง จำนวน 4 สาขา ได้แก่ สธ. 3 , 5 , 18 , 25 และได้ทบทวนกระบวนการฯ เมื่อวันที่ 11 มี.ค. 64 - นำเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว	0.010	-	-	



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธนาคุณเคราะห์

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน(ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการลงทุนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศ

5	แผนบริหารต้นทุนเงินทุน	- DSCR เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่า 1.99	100	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 98.00 - อยู่ระหว่างสรุปรายวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงิน ประจำเดือน ก.พ. 64 - วิเคราะห์ปัจจัยและผลกระทบต่อกระแสเงินสด ประจำเดือน ก.พ. 64 และจากการวิเคราะห์ ตัวเลขประมาณการกระแสเงินสดจากส่วน ยุทธศาสตร์ฯ ส่งผลให้ สธค.ยังไม่สามารถนำเงิน ไปชำระคืนต้นเงินกู้และดอกเบี้ยบางส่วนได้ - นำเสนอที่ประชุมคณะอนุสภาพคล่องฯ เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 64	-	-	-	
---	------------------------	--------------------------	------------------	-----	---	---	---	---	--



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธนานุเคราะห์

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
6	แผนวิเคราะห์การลงทุนการ ปรับย้าย / ขยายสาขาให้ เหมาะสมกับภารกิจ	- ระดับความสำเร็จ ของแผน	ร้อยละ	100	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - ได้ประสานกับกรมการปกครองเพื่อทำการ สอบถามปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับสภาพ แวดล้อมในปัจจุบันเรื่องโควต้าใบอนุญาตการเปิด โรงรับจำนำ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณา ความเป็นไปได้ในการลงทุน - ได้ประสานรองผู้อำนวยการ (สายงานบริหาร และพัฒนาองค์กร) ในการจัดหาทำเลที่ตั้ง โรงรับจำนำแห่งใหม่ โดยมี 4 จังหวัด ดังนี้ จ. ลพบุรี , จ. ปทุมธานี , จ. ขอนแก่น , และ จ. อุบลราชธานี ขณะนี้ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	0.010	-	-	



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธนานุเคราะห์

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
7	แผนการใช้ทรัพยากรและความร่วมมือระหว่างกันของรัฐวิสาหกิจ	- จำนวน/แห่ง	สาขา	2	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - ดำเนินการจัดทำร่างแผนการใช้ทรัพยากรและความร่วมมือระหว่างบริษัท ทีโอที กับ สศค. โดยลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) กับบริษัท ทีโอที ณ บริเวณโถงชั้น 1 อาคาร 9 เมื่อวันที่ 25 ธ.ค. 63 - จัดประชุมจัดทำแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่าง สศค. กับ ธกส. เมื่อวันที่ 17 และวันที่ 25 ก.พ. 64 ณ ห้องประชุม สศค. - วิเคราะห์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องๆ และกำหนดแนวทางและรูปแบบพร้อมติดต่อประสานงานกับหน่วยงานในการใช้ทรัพยากรและความร่วมมือระหว่างกัน โดยมีรัฐวิสาหกิจ 2 แห่งได้แก่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	0.050	-	-	



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การสร้างความมั่นคงทางการเงินเพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนในระยะยาว

8	แผนการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ (EVM)	- ค่าใช้จ่าย/รายได้	ร้อยละ	<50	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - ทบทวนวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรที่กระทบต่อการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์องค์กร เมื่อวันที่ 10 มี.ค. 64 - ขออนุมัติหลักการและค่าใช้จ่ายโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อการพัฒนารูขี้นข้อมูลและตัวแบบทางการเงินและทางเศรษฐศาสตร์ฯ - ดำเนินการตามโครงการฯ เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 64	0.150	-	-	
---	---	---------------------	--------	-----	---	-------	---	---	--

9	แผนเพิ่มประสิทธิภาพสาขา	- ร้อยละของสาขาที่มีผลงานตามเป้าหมาย	ร้อยละ	> 90	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - ขออนุมัติหลักการฯ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ และจัดประชุม ณ โรงแรม เอส ดี อเวนิว ระหว่างวันที่ 15-24 ธ.ค. 63 - สรุปแผน BU ของทุกสาขา นำแผนเสนอคณะอนุกรรมการพัฒนาธุรกิจและการตลาดฯ เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการตามแผนฯ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	3.580	0.046	1.28	
---	-------------------------	--------------------------------------	--------	------	---	-------	-------	------	--



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธนาคุณเคราะห์

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
10	แผนการบริหารความเสี่ยงจาก ความผันผวนของราคาทองคำ	- จำนวนครั้งการ ทดสอบสถานการณ์ ทางการเงิน (Stress testing)	ครั้ง	2	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - คณะทำงานออกแบบผลิตภัณฑ์และประเมิน ราคาทองคำได้รายงานสถานการณ์ฯ ต่อ ผู้อำนวยการรับทราบ โดยราคาทองคำเฉลี่ย เดือน มี.ค. 64 ราคาทองคำแท่งรับซื้อ 24,900 เฉลี่ยลดลงจาก ก.พ. 750 บาท ปัจจุบัน สธค. ยังคงรับจำนำที่ 87.5% ไม่เกิน 22,500 บาท - ทำการทดสอบภาวะวิกฤตของราคาทองคำเพื่อ ตั้งสำรองแบบเฉพาะเจาะจงประจำไตรมาส 1/64 และคาดการณ์ไตรมาส 2/64 นำเสนอ ผอ. เมื่อ วันที่ 22 ก.พ. 64 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอปิดงบ การเงินเดือน มี.ค. และคาดการณ์ไตรมาส 3/64 ต่อไป	0.010	-	-	



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
11	แผนการพัฒนาระบบบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (CRM)	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้มาใช้บริการ	ร้อยละ	>4.80	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 กิจกรรมที่ 1 : ดำเนินการจัดทำขอบเขตงาน ฯ , วิเคราะห์และจำแนกลูกค้าตามแผนยุทธศาสตร์ ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้าเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลลูกค้า กิจกรรมที่ 2 : เพิ่มช่องทางการบริหารจัดการ ลูกค้า 2.1 ส่งข้อความสั้น : ขออนุมัติขอบเขตงานฯ และจัดจ้างตามระเบียบพัสดุเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน 2.2 Call center : ขออนุมัติขอบเขตงานฯ และจัดจ้างตามระเบียบพัสดุเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน 2.3 บริหารจัดการลูกค้าผ่านช่องทาง ออนไลน์ : ขออนุมัติขอบเขตงานฯและจัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ ระหว่างดำเนินการตามแผน	0.800	-	-	



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
12	แผนพัฒนาการตลาดเชิงรุก	- มูลค่ารับจํานํา	ร้อยละ เพิ่มขึ้น	> 5	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 99.92 - กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมส่งเสริมและประชาสัมพันธ์โรงรับจํานําของรัฐ : ขอความเห็นชอบเขตงานจ้าง (TOR) "จ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ วันเปิดทำการ สธ.41 อ.บ้านบึง จ.ชลบุรี ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามแผน - กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสนับสนุนประชาสัมพันธ์กระทรวงฯ : จัดทำร่างขอบเขตงานแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ - กิจกรรมที่ 3 จัดกิจกรรมพิธีเปิดสาขาพร้อมพิธีทางศาสนา : จัดทำร่างขอบเขตงานแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามแผน - กิจกรรมที่ 4 แผนศึกษาวิจัยทางการตลาด : จัดทำขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาฯ แล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ - กิจกรรมที่ 5 จัดทำโครงการศึกษาทบทวนแผน	3.450	0.092	2.67	



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
					5.1 ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล ที่เกี่ยวข้องต่อการทบทวนยุทธศาสตร์ ฯ โดยมีการเชื่อมโยงให้ที่ปรึกษาดำเนินการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 5.2 ทบทวนแผนงานด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ของ สธค. : จัดทำโครงการประชุม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ พร้อมขออนุมัติดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อให้เห็นชอบ - กิจกรรมที่ 6 จัดทำของที่ระลึกในช่วงเทศกาล : ขออนุมัติขอบเขตงานจัดทำของที่ระลึกวันคล้ายวันสถาปนา สธค. ครบรอบ 66 ปี และดำเนินการตามระเบียบพัสดุเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน - กิจกรรมที่ 7 จัดทำของที่ระลึกในวันฉลองเปิดสาขาใหม่ 2 สาขา : ดำเนินกิจกรรมตามแผนเรียบร้อยแล้ว จำนวน 1 สาขา				



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
13	แผนการปรับเปลี่ยนสถานภาพองค์กรให้เป็นนิติบุคคล	- ดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผน	เสนอร่างกฎหมายต่อสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	1 ฉบับ	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความเห็นผู้เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 21 ธ.ค. 2563 - ดำเนินการเสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานด้านกฎหมาย เมื่อวันที่ 18 ม.ค. 64 พิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการอำนวยการ สธค. เพื่อพิจารณาต่อไป	0.010	-	-	



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และแผนดิจิทัล

14	แผนประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน	- ระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ Mobile APPLICATION	ระบบ	1	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - อนุมัติขอบเขตในการพัฒนาระบบเรียบร้อยแล้ว - ดำเนินการจัดจ้างปรับปรุงระบบ Mobileเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับปรุงและทำการทดสอบระบบ Mobile	0.500	-	-	
----	--	--	------	---	---	-------	---	---	--

15	แผนเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อมุ่งเน้นเป็นสำนักงานดิจิทัล (Smart office)	- ระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ Digital Platform	ระบบ	1	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - อนุมัติขอบเขตงาน และดำเนินการเซ็นสัญญาเรียบร้อยแล้ว - จัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและ ติดตั้งวันที่ 18 มี.ค. 64 ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการทดสอบระบบขั้นตอนการทำงาน	2.000	-	-	
----	--	--	------	---	--	-------	---	---	--



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธนานุเคราะห์

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
16	แผนโครงการบูรณาการจัดกระบวนการภายใน สธค. (Work Process Simplification)	- จำนวนกระบวนการ	กระบวนการ	4	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 0.00 - อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติปรับแผนฯ เนื่องจากการบูรณาการร่วมกันระหว่างส่วน การตลาดฯ และส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล และส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล	00.15	-	-	
17	แผนความรู้สู่การสร้างนวัตกรรมและการบริหารจัดการองค์ความรู้อย่างยั่งยืน	ชุดองค์ความรู้ - ด้านนวัตกรรม - ด้านธุรกิจหลัก	ชุด	2	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - กิจกรรมที่ 1 ความรู้สู่นวัตกรรม : จัดงาน Innovation & KM Day เมื่อวันที่ 22 มี.ค. 64 - กิจกรรมที่ 2 การทบทวนและกำหนดกลยุทธ์ การจัดการความรู้ : แต่งตั้งคณะกรรมการ (KM Committee) , (KM Core) , (KM team) เรียบร้อยแล้ว - กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาและอบรมให้ความรู้ และทักษะเกี่ยวกับการจัดการความรู้ : แผนงานเริ่มเดือน เม.ย. 64	0.950	-	-	



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
					- <u>กิจกรรมที่ 4</u> การสอนงานและการเป็นที่เลี้ยง : ขออนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว กำหนดจัดฝึกอบรมในเดือน พ.ค. 64 - <u>กิจกรรมที่ 5</u> การถ่ายโอนองค์ความรู้ที่สำคัญขององค์กร : ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อบ่งชี้องค์ความรู้ที่สำคัญเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างจัดเก็บองค์ความรู้ด้านบริหารจัดการ - <u>กิจกรรมที่ 6</u> การแลกเปลี่ยนวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice) หรือการเทียบเคียง (Benchmarking) จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร (Stakeholder) : ดำเนินการประชุมคณะทำงานฯ เรียบร้อยแล้ว - <u>กิจกรรมที่ 7</u> การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการความรู้ : ศึกษาองค์กรที่มีแนวทางการปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีฯ และจัดหาผู้พัฒนาระบบเทคโนโลยีฯ เรียบร้อยแล้ว - ขณะนี้อยู่ระหว่างพัฒนาระบบเทคโนโลยีฯ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการบริหารจัดการความรู้ของ สรค.				



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
					- กิจกรรมที่ 8 ทบทวนกระบวนการที่สำคัญ (Key Process) : ประชุมคณะทำงานเรียบร้อยแล้ว - กิจกรรมที่ 9 การประเมินและติดตามผลการดำเนินงานด้านต่างๆที่เกิดจากการจัดการความรู้ : แผนการดำเนินงานเริ่ม เม.ย.64 - กิจกรรมที่ 10 จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ (Training Center) ของ สธค. : ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดการเรียนรู้ประจำศูนย์ EVM แล้ว - ขณะนี้อยู่ระหว่างจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้				



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธนานุเคราะห์

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นที่พึ่งของประชาชน

18	แผนการกำกับดูแลที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมฯ ยกระดับตามมาตรฐานสากล	- ผลการประเมิน ITA	ร้อยละ	>85	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 97.94 1) แผนงานด้านกำกับดูแลที่ดี (Corporation Governance) : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนงานแต่ละกิจกรรม 2) แผนงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility) : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนงานแต่ละกิจกรรม	2.800	0.201	7.16	
----	--	--------------------	--------	-----	---	-------	-------	------	--

19	แผนการสื่อสารภายในองค์กร (internal Communication)	- ระดับความตระหนัก ค่านิยมและความผูกพันองค์กร	ระดับ	>4	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 <u>1 การจัดประชุม</u> - จัดประชุมระดับบริหารส่วนกลาง : ตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป เมื่อวันที่ 1 มี.ค. 64 - จัดประชุมระดับบริหารสาขา : ระดับผู้จัดการเขต ผู้จัดการและพนักงานส่วนกลาง ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป เมื่อวันที่ 15 มี.ค. 64	0.100	0.062	61.87	
----	--	--	-------	----	--	-------	-------	-------	--



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธนานุเคราะห์

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
					2. การประชาสัมพันธ์ / สื่อสารงานด้านต่าง ๆ - สื่อประชาสัมพันธ์บริบทสำคัญ ๆ ขององค์กร เช่น VISION MISSION PHILOSOPHY CORE-VALUE และ สธค. ISMART : ตรวจรับมอบงาน เมื่อวันที่ 25 ก.พ. 64 - จัดทำบอร์ดแสดงผลงาน กิจกรรมและอื่นๆ บริเวณผนังห้องประชุม : ตรวจรับมอบงาน เมื่อวันที่ 11 ก.พ. 64				
20	แผนการนำการบริหารความเสี่ยงมาสนับสนุนยุทธศาสตร์องค์กร	- ระดับความสำเร็จตามแผนงานโครงการ	ร้อยละ	100	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - ขออนุมัติโครงการเพื่อจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ แผนบริหารความเสี่ยงปี 2565 เมื่อวันที่ 7 ม.ค. 64 - จัดทำเล่มแผนยุทธศาสตร์การบริหารความเสี่ยง ระยะ 2 ปี (2564 -2565) และแผนการบริหาร ความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2564 พร้อม แจ้งเวียนผ่านระบบสารสนเทศ	0.255	-	-	



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
					<u>การบริหารความเสี่ยง</u> : - ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายในของ สธค. ประจำปี ก.พ. 64 ต่อคณะกรรมการอำนวยการ เมื่อวันที่ 24 มี.ค. 64 เรียบร้อยแล้ว - รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน เสนอ ผอ.และ สทริส เมื่อวันที่ 27 ต.ค. 63 <u>การควบคุมภายใน</u> : - จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2564 และจัดทำแผนการ ปรับปรุงการควบคุมภายใน โดยนำเสนอคณะ กรรมการอำนวยการ เมื่อวันที่ 30 พ.ย. 63 - ได้ประชุมกับที่ปรึกษาโครงการ เมื่อวันที่ 13 ม.ค.64 และวางแผนพร้อมกำหนดการเพื่อเริ่ม ดำเนินการทบทวนแผนการควบคุมภายในของ ปีงบประมาณ 2564				



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธนานุเคราะห์

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
					- จัดทำเล่ม “คู่มือการบริหารความเสี่ยง” และควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ 2564 เรียบร้อยแล้ว พร้อมนำเสนอต่อ ผอ. และเผยแพร่เล่มคู่มือด้วยวิธีแจ้งเวียนหนังสือพร้อมลงระบบ ศูนย์ปฏิบัติการ OC, Line กลุ่มครอบครัว สธค. เว็บไซต์ สธค. เรียบร้อยแล้ว - ขณะนี้อยู่ระหว่างทบทวนแผนควบคุมภายใน ซึ่งได้ประชุมคณะทำงานฯ เบื้องต้นแล้ว				

21	แผนโครงการพัฒนาบทบาทคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์	- ระดับความสำเร็จตามแผน	ร้อยละ 100		ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - โครงการศึกษาดูงานของคณะกรรมการอำนวยการฯ และโครงการประชุมสัญจรของคณะกรรมการอำนวยการฯ จำนวน 2 ครั้ง : ได้ดำเนินการจัดประชุม สัญจร ครั้งที่ 1 ในวันที่ 23 มี.ค. 64 ที่จังหวัดลพบุรี - โครงการศึกษาดูงานของคณะกรรมการอำนวยการฯ ภายในและภายนอกประเทศ : กำหนดดูงาน บริษัท Huawei เดือน เม.ย. 64	2.600	0.101	3.87	
----	--	-------------------------	------------	--	--	-------	-------	------	--



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธนานุเคราะห์

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
					- โครงการรอบหลักสูตรสำหรับกรรมการ รัฐวิสาหกิจและสูตรเกี่ยวกับการจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล : มีดังนี้ 1. นายเกรียงศักดิ์ ประสงค์สุกาญจน์ เข้ารับการอบรม หลักสูตร advanced audit committee program 2. นายเสนีย์ วัชรศิริธรรม เข้ารับการอบรม หลักสูตร advanced audit committee program AACP ระหว่างวันที่ 20 และ 27 ม.ค. และ วันที่ 3 และ 10 ก.พ. 64 - การประชุมคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ : จัดประชุมฯ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด				



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
22	แผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ	- ระดับขีดความสามารถของบุคลากร (Competency) (ร้อยละ)	ร้อยละ	>60	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาระบบประเมินผลบุคลากรตามความสามารถ : กำหนดหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ - กิจกรรมที่ 2 อบรมทรัพยากรจำนำ ระดับต้น : กำหนดจัดอบรมระหว่าง วันที่ 24-25 เม.ย. 64 ระดับกลาง : อบรมในเดือน ก.พ. 64 และนำเสนอรายงานให้ผู้อำนวยการทราบเรียบร้อยแล้ว ระดับสูง : ทำหนังสือเชิญวิทยากรและแจ้งผู้เข้ารับการอบรมให้ทราบเรียบร้อยแล้ว - กิจกรรมที่ 3 ผู้ให้บริการมืออาชีพ : ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว - กิจกรรมที่ 4 การเพิ่มศักยภาพพนักงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง 1. เตรียมความพร้อมการเป็นผู้บริหาร	3.427	0.246	7.17	



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
					➤ นักบริหารระดับต้น : จัดอบรมฯ เรียบร้อยแล้ว ➤ นักบริหารระดับกลาง : จัดอบรมฯ เรียบร้อยแล้ว 2. การเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร (นักบริหาร ระดับสูง) : จัดอบรมฯ เรียบร้อยแล้ว 3. การพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมผู้สืบทอด ตำแหน่ง : จัดทำร่างเส้นทางความก้าวหน้า ที่ระบุ หลักเกณฑ์การคัดเลือกฯ และคัดเลือกผู้สืบทอด ตำแหน่ง โดยนำเสนอคณะกรรมการ HCM 4.การพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent) : จัดทำร่างเส้นทางความก้าวหน้า ที่ระบุ หลักเกณฑ์การคัดเลือกฯ และรักษาคนเก่ง โดย นำเสนอคณะกรรมการ HCM - กิจกรรมที่ 5 การให้ความรู้เกี่ยวกับด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ 5.1 อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรม ปฏิบัติงานด้านการบัญชี : ตำแหน่งสมุห์บัญชี ,				



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
					พนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยสมทบบัญชี และนักการเงินฯ และเสนอรายงานให้ผู้อำนวยการฯ เรียบร้อยแล้ว 5.2 อบรมเกี่ยวกับการบัญชี การเงิน และพัสดุ : ดำเนินการจัดอบรมในเดือน พ.ย. 63 และนำเสนอต่อผู้อำนวยการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 9 พ.ย. 63 - กิจกรรมที่ 6 กฎหมายแรงงาน : อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติโครงการ - กิจกรรมที่ 7 การพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับบุคลากรภายในองค์กร : จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ผู้ปฏิบัติ และนำเสนอผู้อำนวยการแล้ว - กิจกรรมที่ 8 การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ พนักงานที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่งและพนักงานภายนอก (outsourcing) : แผนงานเริ่มเดือน เม.ย. 64 - กิจกรรมที่ 9 การสร้างความผูกพันในองค์กร : แผนงานเดือน ก.ค. 64				



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
					- กิจกรรมที่ 10 ความรู้เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย : ขออนุมัติโครงการเมื่อวันที่ 31 มี.ค.64 กำหนดจัด 21-22 พ.ค. 64 - กิจกรรมที่ 11 ระบบพี่เลี้ยงจากบุคลากรที่มี ประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ขออนุมัติโครงการฯ เรียบร้อยแล้ว - กิจกรรมที่ 12 ส่งพนักงานอบรม/สัมมนา นอกสถานที่ : ขออนุมัติอบรมหลักสูตรสถาปัตยกรรม องค์กรเพื่อการวางแผนกลยุทธ์ และการบริหาร ความเสี่ยงด้านการทุจริต และอบรมหลักสูตร ผู้ตรวจสอบภายใน				



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
23	แผนการพัฒนาระบบบริหาร ทุนมนุษย์ เพื่อรองรับการ ขับเคลื่อนองค์กรเชิงรุก	- ความสำเร็จตาม แผนแม่บท HRM	ร้อยละ	70	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - กิจกรรมที่ 1 ระบบการจัดทำข้อตกลงร่วมกัน การปฏิบัติงาน ฯ (Performance Agreement) : ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวน KPI เกณฑ์การวัด กำหนดตัวชี้วัดหลักเกณฑ์การ ประเมินให้แก่ผู้รับการประเมินเพื่อตกลงร่วมกัน เรียบร้อยแล้ว - กิจกรรมที่ 2 ทบทวนโครงสร้างองค์กร กระบวนการทำงาน และการพัฒนาลักษณะงาน : อยู่ระหว่างจัดเตรียมข้อมูลในการประชุมฯ - กิจกรรมที่ 3 การบริหารจัดการอัตรากำลัง (Workforce Management) 3.1 การบริหารจัดการคนเก่ง (Talent Management) : จัดทำร่างเส้นทาง ความก้าวหน้า ที่ระบุหลักเกณฑ์การคัดเลือกฯ และรักษาคนเก่ง โดยนำเสนอคณะอนุกรรมการ HCM ในเดือน ม.ค. 64 โดยที่ประชุมคณะ อนุกรรมการ HCM ให้กลับมาทบทวนก่อนนำเสนอ ในคราวต่อไป	1.070	0.042	3.93	



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
					3.2 การบริหารผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successors Management) : จัดทำร่างเส้นทางความก้าวหน้า ที่ระบุหลักเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่ง โดยนำเสนอคณะกรรมการ HCM ในเดือน ม.ค. 64 โดยที่ประชุมคณะกรรมการ HCM ให้กลับมาทบทวนก่อนนำเสนอในคราวต่อไป 3.3 กำหนดแนวทางการหมุนเวียนบุคลากร (Job Rotation) : จัดทำโครงการเรียบร้อยแล้ว ประชุมฯ ครั้งที่ 1 วันที่ 16 มี.ค. 64 - <u>กิจกรรมที่ 4</u> การสำรวจความพึงพอใจ และความผูกพันของพนักงาน : ร่างขอบเขตงานฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตามระเบียบพัสดุ				



แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน สำนักงานธนานุเคราะห์

ประจำปีงบประมาณ 2564

☒ รอบ 6 เดือน (ไตรมาส) ☐ รอบ 10 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เป้าหมายที่ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ของ คชจ.	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
			หน่วย นับ	ปริมาณ		หน่วยงาน (ลบ.)	การเบิกจ่าย (ลบ.)		
24	แผนการสร้างวินัยการออม ของผู้ใช้บริการ	- จำนวนราย	ราย	1,000	ค่าผลงานคิดเป็นร้อยละ 100 - เสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบโครงการฯ จากคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานธนานุ เคราะห์ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 24 ก.พ.64 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบโครงการฯ ตามที่เสนอ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการประชาสัมพันธ์ฯ	0.200	-	-	

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน

(ทอพรกรรณ โทษสง)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายสมศักดิ์ โสภณ)